COMUNE DI SANTA FLAVIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. Reg. Servizio 30 del 31 DIC. 2018 N. Reg. Gen. 1027

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E ATTRIBUZIONE DELLE RESPONSABILITÀ DELLE AREE FUNZIONALI.

Il SINDACO

***che attesta l'assenza di conflitto di interessi anche potenziale con il presente* atto**

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 122 del 05.12.2016, esecutiva, che ha modificato l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi apportando modifiche all'organigramma dell'Ente con la previsione di n. 9 area funzionali.

Richiamata la propria determinazione n. 16 del 28.06.2018 con cui sono stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa afferenti alle predette aree con scadenza al 31.12.2018.

Dato Atto che nelle more della revisione e razionalizzazione della struttura burocratica di massima è necessario adottare i nuovi provvedimenti di nomina dei Responsabili di Posizione Organizzativa.

Richiamato il principio di distinzione tra compiti politici di indirizzo e di controllo, riservati agli organi di governo dell'Amministrazione Comunale, e compiti di gestione tecnica, amministrativa e contabile, riservati al livello tecnico, in attuazione di quanto disposto dall'odierno assetto ordinamentale di cui al D.Lgs 165/2001 nonché, parallelamente dalle prescrizioni di cui all'articolo 51, comma 2, della legge 8 giugno 1990, n. 142, e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla L r. 23/1998;

Visto l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 a norma del quale: "1. *Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*
a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizione di elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum;

Richiamati, altresì, gli artt.14 e 15 del CCNL citato che disciplinano le modalità di conferimento e di revoca degli incarichi di posizione organizzativa e la retribuzione di posizione dell'incarico in questione;

Acclarato che rientra nelle prerogative sindacali individuare i preposti alle strutture di massima dimensione dell'ente quali titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che è demandato al nucleo di valutazione il compito della pesatura delle indennità di posizione organizzativa in esecuzione del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018;

Ritenuto altresi necessario nella qualità di Titolare del Trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonchè alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) esecutivo, nominare i Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 corrispondenti ai Titolari di Posizione Organizzativa, ciascuno per le materie di propria competenza;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 109, c.2 T.U.E.L;

Visto l'art. 36 comma 5 ter della legge 8 giugno 1990 n. 142, che affida al Sindaco la competenza di attribuire e definire incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 51 L. 142/90, come recepito dalla L.R. 48/91 e succ. mod. del pari recepite dalla L.r. 23/98;

Per tutto quanto sopra

DETERMINA

1) **Di attribuire** con decorrenza dal 1 gennaio 2019 e sino al 30.06.2019 la Responsabilità di Posizione organizzativa e le conseguenti funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del Tuel come segue:
   - **Area "Affari Generali e Istituzionali" e Area "Servizi Demografici"** alla dipendente Avv. Patrizia Li Vigni, categoria D, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo;
   - **Area "Sociale, Culturale e del tempo Libero"** alla dipendente Laura Lo Presti, categoria D, profilo professionale assistente sociale;
   - **Area "Sviluppo Economico"** al dipendente Dott. Sergio Maria Graziano, categoria D, profilo professionale Istruttore direttivo;
   - **Area "Servizio Economico Finanziario" e Area "Informatica"** al dipendente Dott. Angelo Benfante, categoria D, profilo professionale Istruttore Direttivo Contabile";
   - **Area "Provveditorato e Appalti" e Area "Assetto e Utilizzo del Territorio"** alla dipendente Ing. Irene Gullo, categoria D, profilo professionale istruttore direttivo tecnico;
   - **Area "Vigilanza e Sicurezza Urbana"** alla dipendente D'Acquisto Anna Maria, categoria D, profilo professionale istruttore direttivo.
2) **Di dare atto** che gli obiettivi saranno assegnati con separato atto al momento della approvazione del piano degli obiettivi e che comunque sono già individuati quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento con deliberazioni di Giunta Municipale o del Segretario Generale;
3) **Di designare** i citati Responsabili di Area quali "Responsabili del trattamento dei dati personali", a mente dell'art. 28 del Regolamento UE 976/2016 ciascuno per l'area di propria competenza;
4) **Di dare atto** che:
   - l'indennità di posizione di cui all'art.15 del vigente CCNL su base annua, nei limiti ed alle condizioni dallo stesso previste e per l'importo, 13^ mensilità inclusa, sarà quella stabilita dal nucleo di valutazione a seguito di pesatura delle aree alla luce della sottoscrizione del nuovo contratto;
   - l'art. 13, comma 3, del CCNL del 21/05/2018 che disciplina il c.d. regime transitorio, dispone comunque la prosecuzione degli incarichi già conferiti e ancora in atto alla data del 21 maggio 2018 con medesima indennità;
   - a seguito della misurazione si dovrà tener conto dell'obbligo del rispetto del tetto del salario accessorio del 2016, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2, del D.Lgs 75/2017;
5) **DI DEMANDARE** ai Responsabili delle Aree nominati la prevista nomina dei "Responsabili degli Uffici o del Procedimento", in base ad obiettivi criteri e, soprattutto, tenendo conto:
   - della omogeneità od affinità delle materie;
   - della complessità e del volume delle attività;
   - della quantità e qualità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione.
6) **Di trasmettere** a cura dell'Ufficio segreteria, copia del presente provvedimento ai dipendenti incaricati, all'ufficio di ragioneria ed all'ufficio Risorse Umane per l'inserimento nel fascicolo personale dei soggetti interessati, al Nucleo di Valutazione per la pesatura delle indennità di posizione spettanti, in esecuzione del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018, nonchè al DPO;
7) **Di dare atto** che il presente provvedimento può essere revocato o modificato in qualsiasi momento per le diverse esigenze organizzative dell'Amministrazione.

8) **Pubblicare** a cura dell'ufficio segreteria il contenuto del presente provvedimento nell'apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, in conformità all'art. 14 del d. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

la presente decisione è immediatamente esecutiva.

Santa Flavia lì, 31.12.2018

Il Sindaco
Salvatore Sanfilippo