



COMUNE DI SANTA FLAVIA
Città Metropolitana di Palermo

RELAZIONE DI FINE MANDATO

2017 – 2022

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed è stata compilata, con l'assistenza del Segretario comunale, sulla base delle informazioni fornite e dello schema predisposto dal Responsabile del Servizio finanziario (che ha predisposto la parte di competenza dell'Area II, inerente l'attività di programmazione e rendicontazione finanziaria, i rapporti con le società partecipate ed i tributi locali), nonché dai Responsabili delle Aree organizzative di questo Ente.

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: *n. 11.172 ab.*

1.2.1 - Organi politici - GIUNTA COMUNALE

<i>Sindaco</i>	<i>Sanfilippo Salvatore</i>
<i>Assessori (in carica)</i>	<i>Vella Francesco (Vice Sindaco)</i>
	<i>Pagano Fedele</i>
	<i>Castelli Maria Concetta</i>
	<i>Tantillo Onofrio</i>
	<i>Orlando Maria</i>

Assessori che si sono succeduti nel quinquennio:

NR. DETERMINAZIONE SINDACALE	DATA	NR.GEN.	OGGETTO	ASSESSORI NOMINATI	ASSESSORI DIMISSIONARI	NOTE
12	22/06/2017	492	Nomina Dei Componenti Giunta Comunale a seguito delle elezioni Amministrative del 11.06.2017ed attribuzione relative deleghe	D'AGOSTINO G.PPE. - PEDONE M.G.- SANFILIPPO M.R. - TESTA M.		
13	22/06/2017	493	Nomina del Vice Sindaco	D'AGOSTINO G.PPE.		
11	10/05/2018	383	Nomina assessore a seguito dimissioni di altro assessore (DI STEFANO subentra a TESTA	DI STEFANO G.	TESTA M.	
2	21/03/2019	265	Nomina assessori comunali e rinnovo attribuzioni deleghe	FRICANO F. G.PPE MINEO M.	DI STEFANO G. PEDONE M.G.	
14	13/11/2019	1006	Nomina giunta municipale e nuova attribuzione deleghe	VELLA F. VENTURI M. PIPIA F.	SANFILIPPO M.R. MINEO M.	NOMINA 5° ASSESSORE
21	28/07/2020	716	Nomina assessore a seguito dimissioni di altro assessore (Cavezzano subentra a Pipia)	CAVEZZANO A.	PIPIA F.	
17	16/07/2021	DECRETO	Nomina assessore a seguito dimissioni di altro assessore (Pagano subentra a Fricano)	PAGANO F.	FRICANO F. G.	
1	10.01.2022	DECRETO	Nomina assessori comunali a seguito di dimissioni (Castelli e Tantillo subentrano a Venturi e D'Agostino)	CASTELLI M.C. E TANTILLO O.	VENTURI M.E D'AGOSTINO G.	
2	10.01.2022	DECRETO	Nomina Vice Sindaco	VELLA F.	D'AGOSTINO G.	
7	23.03.2022	DECRETO	Nomina assessore comunale a seguito di dimissioni (Orlando M. subentra a Cavezzano A.)	ORLANDO MARIA	CAVEZZANO A.	

CONSIGLIO COMUNALE (n. 16 Consiglieri assegnati)

Presidente	TRIPOLI Giuseppe
Consiglieri	D'Agostino Giuseppe (Dimissionario in data 13/11/2019 prot. 20815)
	Venturi Maddalena
	Vella Francesco (Dimissionario in data 13/11/2019 prot.20810)
	Imboccarì Antonella
	Orlando Maria
	Cavezzano Antonia
	Di Maio Rita
	Crivello Giuseppa
	Tancredi Stefano
	Crivello Elena Giuseppa
	Balistreri Maria Laura (subentrata in corso di mandato a Vella Francesco, dimissionario dalla carica. Dimissionaria in data 31/08/2020).
	Troia Giuseppe (subentrato in corso di mandato a D'Agostino Giuseppe, dimissionario dalla carica)
	Restivo Francesca (subentrata in corso di mandato a Balistreri Maria Laura, dimissionaria dalla carica in data)
	Emmiti Rosalia Maria
Marino Gaetano Daniele	
Principato Giovanni	
Napoli Pietro	
Alioto Luigi	

1.3.1 - Struttura organizzativa - Organigramma

Segretario Comunale: Alessandro Gugliotta (reggente a scavalco dal 21/09/2021 al 14/11/2021 e titolare della segreteria dal 15/11/2021 a tutt'oggi).

Di seguito, si elencano segretari comunali che si sono succeduti nel quinquennio hanno retto la segreteria per periodi superiori a giorni due:

- **Scianna Antonino** (titolare della segreteria in regime di convenzione con altro comune dalla data di insediamento del sindaco - 13/06/2017- al 31/01/2018)
- **Divono Giovanna** (reggente a tempo pieno dal 01/02/2018 al 28/02/2018)
- **Micalizzi Mariagiovanna** (reggente a scavalco 01/03/2018 al 12/06/2018 e titolare della segreteria in convenzione con altro comune dal 13/06/2018 al 21/11/2019, nuovamente reggente a scavalco dal 25/11/2019 al 30/11/2019)
- **Napoli Arianna** (reggente a tempo pieno dal 01/12/2019 al 15/02/2020)
- **Pirrone Caterina** (titolare della segreteria dal 09/03/2020 al 31/03/2021 e reggente a scavalco dal 02/04/2021 al 20/04/2021)
- **Amaducci Ernesto** (reggente a scavalco dal 21/04/2021 al 30/05/2021 e titolare della segreteria dal 31/05/2021 al 21/08/2021)
- **Pirrone Caterina** (reggente supplente dal 12/08/2021 al 20/08/2021 e reggente a scavalco dal 21/08/2021 al 20/09/2021)

Strutture organizzative di massima dimensione: AREE

Posizioni Organizzative – P.O. (Personale preposto a strutture organizzative apicali con funzioni dirigenziali): n. 5

Area I – Affari Generali, Istituzionale e Demografici	(incarico P.O. Dott.ssa Li Vigni Patrizia)
Area II – Economico-Finanziaria e Informatica	(incarico P.O. Dott. Benfante Angelo)
Area III – Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Suap	(incarico P.O. ad interim Ing. Gullo Irene)
Area IV – Lavori Pubblici e Patrimonio	(incarico P.O. Ing. Gullo Irene)
Area V - Servizi Sociali, Culturali e Tempo Libero	(incarico P.O. Dott.ssa Lo Presti Laura)
Area VI - Vigilanza, Sicurezza Urbana e Mercato Ittico	(incarico P.O. Comm.rio D'Acquisto Anna Maria)

Numero totale personale dipendente in servizio alla data del 13/06/2017	62 unità di cui 32 a tempo indeterminato e 30 a tempo determinato.
Numero totale personale dipendente in servizio alla data del 28/02/2022	56 unità a tempo indeterminato di cui 34 a tempo parziale

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'ente **NON** è stato commissariato nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

L'ente **NON** ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. L'ente **NON** ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

Area I – Affari Generali, Istituzionale, e Demografici

L'Area I, struttura di massima dimensione, si inquadra all'interno della macrostruttura comunale che, nell'anno 2019, con deliberazione di Giunta Municipale n. 53, è stata interessata da una complessiva riorganizzazione, tramite modifica del regolamento degli uffici e dei servizi, del funzionigramma e dell'organigramma, nella considerazione che l'articolazione della struttura non dovesse costituire fonte di rigidità organizzativa, ma razionale ed efficace strumento di gestione, suscettibile di modificazione in qualunque momento secondo le esigenze dell'Ente, la dotazione finanziaria e le risorse umane disponibili. Si è ridefinita, quindi, una nuova struttura organizzativa dell'Ente, riducendo a sette le aree funzionali prevedendo l'accorpamento di alcune di esse che erano state rette, *ad interim*, da un medesimo funzionario.

Alla luce di quanto preliminarmente rappresentato, sino a giugno dell'anno 2019, le aree funzionali che facevano capo all'attuale Area I

erano formalmente distinte: da un lato, l'Area degli Affari generali, istituzionali, legali e dall'altro lato, l'area dei Servizi demografici, ma di fatto sempre rientranti nella competenza della medesima per cui gli uffici da coordinare e le attività da svolgere sono rimaste invariate nel corso dei cinque anni.

A seguito del verificarsi della nota emergenza pandemica negli anni 2020 e 2021, che ha costituito uno dei principali fattori esterni condizionanti la vita dell'Ente e dei relativi servizi, si è garantita continuità di funzionamento degli organi istituzionali e dei servizi fondamentali, mediante ricorso alle sedute in videoconferenza ed alla riorganizzazione delle prestazioni lavorative di parte del personale mediante il ricorso al lavoro agile. I servizi residuali gestiti in presenza, anche nell'ambito dei servizi demografici, sono stati prontamente assicurati mediante ricorso a protocolli sanitari e misure di sicurezza anticovid.

L'Area ha assicurato, altresì, la puntuale gestione del contenzioso e dei rapporti con i legali, senza particolari criticità al riguardo.

Area II – Economico-Finanziaria e Informatica

Il mandato amministrativo, nell'ambito dei servizi dell'Area II, è stato condizionato dai seguenti fattori esterni:

- Crisi economica persistente con contenimento dei trasferimenti correnti statali e forte incertezza dei trasferimenti regionali, difficoltà di recupero dei tributi anche in presenza di diverse procedure concorsuali;
- Normativa applicata agli enti locali in rapida evoluzione e incertezza applicativa, volte in via principale al contenimento della spesa e al blocco o comunque alla limitazione del turn-over del personale;
- Attuazione nel periodo di mandato della nuova contabilità prevista dal D.lgs.118/2011 che vede nel periodo interessato ben quattordici decreti correttivi;
- Nuove tecnologie digitali che consentono di digitalizzare le procedure amministrative sino all'erogazione dei servizi all'utenza quali i servizi di pagamento (pagoPA) e che nel periodo di mandato hanno richiesto un consistente sforzo in termini organizzativi e di lavoro;
- Stato di emergenza per Covid-19.

Per quanto riguarda il contesto interno, l'Amministrazione comunale ha operato un potenziamento dei servizi Informatici e contabili.

L'organizzazione ha svolto tutti gli adempimenti amministrativi e istituzionali imposti dalla normativa vigente, garantendo i livelli di servizio esistenti a fronte della crescente domanda ed ha svolto gli adempimenti previsti dagli obiettivi di performance.

Il contenimento dei trasferimenti correnti statali e regionali con la crescita delle attività svolte e dei servizi erogati non ha consentito di alleggerire il ricorso alla leva fiscale.

Area III – Urbanistica, Edilizia, Ambiente e Suap

L'Area è stata interessata da ripetuti provvedimenti, diretti a far fronte alle varie esigenze gestionali verificatesi nel corso del quinquennio, anche in ordine all'alternanza dei soggetti chiamati a dirigerla. Essa è frutto della recente riorganizzazione effettuata con

delibera di G.M. n. 12 del 7.10.2021, che ha opportunamente separato lo Sportello Unico delle Attività Produttive dall'Area di vigilanza, assegnando ad esso nuovo personale. Allo stato l'Area III è retta *ad interim* dalla Responsabile dell'Area IV, in attesa che si provveda a nuova organizzazione, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale.

Area IV – Lavori Pubblici e Patrimonio

Anche l'Area è stata interessata da ripetuti provvedimenti, diretti a far fronte alle varie esigenze gestionali verificatesi nel corso del quinquennio. Sia la stabilizzazione del personale precario che l'immissione di nuovo personale a tempo indeterminato, nonché il proficuo impegno del Responsabile di Posizione Organizzativa hanno consentito di contenere, nonostante l'emergenza pandemica, le criticità ripetutamente segnalate dall'attuale Responsabile.

Area V- Servizi Sociali, Culturali e Tempo Libero

L'Amministrazione comunale, nel quinquennio 2017-2022, ha affrontato con grande sforzo, anche economico, i diversi bisogni sociali e, seppur esigua la dotazione organica degli uffici afferenti all'area preposta, ha sempre garantito i servizi e le prestazioni socio-assistenziali a beneficio dei cittadini, del loro reinserimento sociale, per migliorare le loro condizioni di vita quotidiana e favorire l'autodeterminazione e il benessere della comunità tutta. Facendo ricorso ad assunzioni a tempo indeterminato di personale amministrativo, alla stabilizzazione del personale precario ed all'attivazione del servizio sociale professionale, di cui si è dotato fin dal 2017, si è riusciti a contenere le principali criticità, assicurando continuità nell'erogazione dei servizi, pur limitati dall'emergenza pandemica soprattutto sul fronte dei servizi culturali e del tempo libero.

Area VI – Vigilanza, Sicurezza Urbana e Mercato Ittico

L'Area sconta le difficoltà derivante dalla progressiva riduzione del personale della polizia municipale, cui si è fatto parzialmente fronte con assunzioni a tempo determinato e progetti finanziati da enti sovracomunali, nonché mediante la riduzione delle attività di competenza dell'Area, tramite il trasferimento del SUAP all'Area III. Il servizio del mercato ittico è stato assicurato secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamentare, facendo fronte al fabbisogno di personale mediante ricorso a risorse interne.

2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -
Anno 2021 (Tabella Provvisoria)

COMUNE DI SANTA FLAVIA		Prov.	PA
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
----	--	--	-----------------------------

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

L’Ente in sede di conto consuntivo 2019 ha riportato i seguenti parametri di deficitarietà strutturale:

P3 – Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0

P5 – Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell’1,20%

P6 – Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell’1%

P7 – Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%

P8 – Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%

Dalla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018, risulta che l’Ente ha 5 valori positivi su 8, ed è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell’articolo 242, c. 1, TUEL.

In sede di conto consuntivo 2020 l’Ente è ritornato nuovamente in una condizione di non deficitarietà strutturale riportando i seguenti parametri di deficitarietà strutturale:

P3 – Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0

P5 – Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell’1,20%

Dalla tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018, risulta difatti che l’Ente ha 2 valori positivi su 8, ed è da **NON** considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell’articolo 242, c. 1, TUEL.

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Lo **STATUTO COMUNALE**, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 14.02.1994 e n. 12 del 18.02.1994 non è stato oggetto di aggiornamento.

Nel corso del mandato sono stati approvati/modificati i seguenti **REGOLAMENTI**:

	NUMERO E DATA delibera di Consiglio o Giunta Comunale	OGGETTO
1	N. 59 C.C. DEL 09.07.2018	Regolamento del Bilancio in Democrazia Partecipata.
2	N. 104 C.C. DEL 07.11.2018	Approvazione Regolamento “Adotta una strada. Una piazza, una villa, un'aiuola, un monumento...”- Regolamento per l'adozione di spazi urbani del Comune di Santa Flavia.
3	N. 105 C.C. DEL 07.11.2018	Approvazione del Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio domestico.
4	N. 14 C.C. DEL 07.02.2019	Approvazione Regolamento per l'istituzione della figura dell'Ispettore Ambientale Comunale.
5	N. 15 C.C. DEL 07.02.2019	Modifica Regolamento Mercato Ittico di Porticello per effetto della eliminazione del servizio di cassa a seguito della normativa sulla C.D. Fatturazione elettronica direttiva 2014/55/UE – L. 205/2017 –Finanziaria 2018 –
6	N. 27 C.C. DEL 28.03.2019	Adeguamento Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI) all'ordinanza n. 04/Rif. del 07 giugno 2018 del Presidente della Regione Siciliana.
7	N. 31 C.C. DEL 28.03.2019	Approvazione Regolamento per l'uso e gestione del parcheggi comunali a pagamento.
8	N. 51 C.C. DEL 22.05.2019	Approvazione Regolamento “Adotta una strada. Una piazza, una villa, un'aiuola, un monumento...”- Regolamento per l'adozione di spazi urbani del Comune di Santa Flavia.
9	N. 60 C.C. DEL 12.06.2019	Approvazione del Regolamento sull'affidamento familiare dei minori.

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

10	N. 54 G.M. DEL 17.06.2019	Regolamento “Adotta una strada, una piazza, una villa, un'aiuola, un monumento...” per l'adozione da parte di cittadini di spazi urbani del Comune di Santa Flavia – Sponsorizzazione di spazi urbani di proprietà pubblica – Elenco.
11	N. 90 G.M. DEL 24.10.2019	Regolamento sull'assetto delle Posizioni Organizzative – Aggiornamento graduazione e correlata Indennità di Posizione
12	N. 95 G.M. DEL 31.10.2019	Regolamento sull'assetto delle Posizioni Organizzative – Aggiornamento graduazione e correlata Indennità di Posizione Rettifica deliberazione di Giunta Municipale n.90 del 24-10-2019.
13	N. 96 G.M. DEL 11.11.2019	Regolamento sull'assetto delle Posizioni Organizzative – Aggiornamento graduazione e correlata Indennità di Posizione.
14	N. 98 G.M. DEL 18.11.2019	Regolamento sull'assetto delle Posizioni Organizzative – Aggiornamento graduazione e correlata Indennità di Posizione. Rettifica allegato “Fasce” alla deliberazione n. 96 del 11-11-2019.
15	N. 37 G.M. DEL 21.04.2020	Modifica del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del Funzionigramma allegato.
16	N. 21 C.C . DEL 13.05.2020	Variazione al Regolamento per l'istituzione della figura dell'Ispettore Ambientale.
17	N. 49 G.M. DEL 05.06.2020	Appendice al Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti dello stesso comparto di contrattazione.
18	N. 28 C.C. DEL 11.06.2020	Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione dell'IMU in vigore dal 01.01.2020.
19	N. 58 G.M. DEL 19.06.2020	Appendice al Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti dello stesso comparto di contrattazione. Modifica art. 4 e 5.
20	N. 59 C.C. DEL 22.09.2020	Modifica Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI).
21	N. 103 G.M. DEL 12.10.2020	Regolamento “Adotta una strada, una piazza, una villa, un'aiuola, un monumento...” – Approvazione della proposta di adozione dell'aiuola circostante la statua monumentale di F.

		P. Perez sita in Piazza Stazione a Santa Flavia da parte del Dott. Faraci Marco e della Dott.ssa Grazia Carmina.
22	N. 137 G.M. DEL 15.12.2020	Adozione del Regolamento per la tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (Whistleblowing Policy).
23	N. 149 G.M. DEL 28.12.2020	Aggiornamento del Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi – Titolo VIII norme disciplinari.
24	N. 46 C.C. DEL 26.04.2021	Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Unico.
25	N. 47 C.C. DEL 26.04.2021	Approvazione Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone unico dei Mercati.
26	N. 59 C.C. DEL 14.06.2021	Approvazione Regolamento per la Biblioteca Pubblica Comunale.
27	N. 69 C.C. DEL 28.07.2021	Modifica Regolamento Comunale per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TARI).
28	N. 102 G.M. DEL 07.10.2021	Modifica del Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e del funzionigramma.

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**2.2.1 - IMU:**

[di seguito, la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)]

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (solo per i fabbricati classificati nelle categorie catastali: A/1 , A/8 e A/9)	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille	10,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	1 per mille	1 per mille

2.2.2 - TASI:

[di seguito, la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale (solo per i fabbricati classificati nelle categorie catastali: A/1 , A/8 e A/9)	2 per mille	2 per mille	2 per mille	===	===
Detrazione abitazione principale	€ 50,00	€ 50,00	€ 50,00	===	===
Altri immobili	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	===	===
Fabbricati rurali e strumentali	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	0 (zero) per mille	===	===

2.2.3 - Addizionale Irpef:

(di seguito, la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addiz. Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,4%	0,4%	0,6%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	===	===	===	Redditi imponibili fino € 8.000,00	Redditi imponibili fino € 8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(di seguito, la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI L.147/2013	TARI L.147/2013	TARI L.147/2013	TARI L.147/2013	TARI L.147/2013
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Costo del servizio pro-capite	187,46	187,76	185,95	188,43	215,26

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

La popolazione legale del Comune di Santa Flavia al 31/12/2017 è di n. 11.238 abitanti, mentre al 31/12/2021 è di n. 11.172 abitanti.

L'adeguamento alle norme contenute nell'art. 147 e ss. del TUEL avviene nei limiti e secondo le modalità proprie di un ente che ha una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, per cui le norme riguardanti le modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo, le norme riguardanti il controllo strategico, le norme riguardanti i controlli delle società partecipate non quotate, le norme sul controllo di qualità dei servizi da garantire attraverso incarichi ad organismi gestionali esterni e le norme sull'invio obbligatorio del referto di controllo alla Corte dei Conti, non sono ad esso applicabili per disposizione di legge.

Anche in merito al **Controllo strategico**, il Comune di Santa Flavia non è tenuto ai controlli di cui ai commi 1,2,3,4 dell'articolo 147 quater TUEL in quanto ha una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

Il **Controllo preventivo di regolarità amministrativa** è stato assicurato puntualmente tramite la resa dei pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte di deliberazione della Giunta e del Consiglio. Il controllo sulle determinazioni di impegno spesa è assicurato tramite il visto di regolarità contabile.

Il **Controllo successivo di regolarità amministrativa** è stato disciplinato con il regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione di CC n. 23 del 6.3.2013 ed in sede attuativa, mediante i criteri generali approvati con determinazione del segretario comunale n. 677 del 27.8.2018, Ad esso hanno fatto seguito le risultanze dei controlli a campione effettuate con cadenza periodica, ma priva di continuità, in dipendenza dell'alternarsi dei segretari comunali. Per l'anno 2021 i controlli, in corso di espletamento, sono stati disciplinati con direttiva del segretario comunale prot. 5193 del 15.3.2022.

L'attività di **prevenzione della corruzione** e le **misure di trasparenza**, sono state assicurate mediante l'approvazione ed il costante aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), nonostante la frequente successione dei Segretari comunali, incaricati della relativa responsabilità (RPCT – Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza). Si è provveduto, in particolare, all'adozione di misure di prevenzione del rischio, sia generali che specifiche e sul fronte della trasparenza, in particolare, si è adeguato il sito internet istituzionale alle previsioni di legge inerenti, in particolare, la sezione "amministrazione trasparente" ed al relativo popolamento. Il piano sarà aggiornato al triennio 2022-2024 entro il termine di legge del 30 aprile 2022.

2.3.2 - Controllo di gestione

(principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

• **PERSONALE**

Durante il mandato sindacale è stata dedicata particolare attenzione sia al problema della **stabilizzazione del personale precario**, sia a quello della carenza di istruttori nelle varie arie funzionali, entrambi portati a soluzione. Infatti, dopo complesse vicende legislative e giudiziarie che hanno interessato in particolar modo la Regione siciliana per oltre 25 anni, finalmente in data 27 settembre 2019, sono stati stipulati i contratti di lavoro a tempo indeterminato e parziale con tutti e 30 i lavoratori precari del Comune di Santa Flavia in servizio a quella data. Si è proceduto altresì, **all'assunzione per mobilità volontaria**, ai sensi dell'art. 30 del D. LGS.n.165/2001, di n.4 unità di categoria "C" - le cui procedure erano state previste nel Piano del Fabbisogno del personale 2019/2021 e tempestivamente avviate - mediante stipula, in data 30 novembre e 28 dicembre 2020, di n.4 contratti di lavoro a tempo indeterminato e pieno con i relativi dipendenti provenienti da altre amministrazioni.

Sono stati costituiti e distribuiti i fondi risorse decentrate in attuazione dei contratti nazionali collettivi di lavoro, mantenendo costantemente attive le relazioni sindacali e provvedendo alla sottoscrizione ed attuazione dei **contratti collettivi decentrati**, da ultimo, a seguito del rinnovo contrattuale nazionale del CCNL 18 maggio 2018 comparto funzioni locali.

In occasione della pandemia, si è garantita la continuità delle funzioni fondamentali e dei servizi pubblici tramite l'immediata riorganizzazione del personale, mediante applicazione del c.d. lavoro agile.

• **LAVORI ED OPERE PUBBLICHE**

Si riportano di seguito i principali interventi distinti per annualità.

ANNO 2017

- 1) **Definitiva messa in sicurezza della delimitazione laterale area prospiciente la spiaggia Lido Olivella ed aree limitrofe e del tratto prospiciente il demanio marittimo dinanzi Piano Stenditore.** A seguito dell'espletamento di pubblico incanto, iniziato in data 11.05.17 e conclusosi in data 28.08.17, con Determina n.302 del 06.10.17 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva ed efficace a favore della Ditta aggiudicataria; in data 11.11.17 ed è stata effettuata la consegna dei lavori.
- 2) **Messa in sicurezza e manutenzione edifici scolastici.** Sono state effettuate le obbligatorie verifiche di pre-accensione delle caldaie di tutti gli edifici scolastici; è stata effettuata la messa in sicurezza del cornicione perimetrale della Scuola Media (Determina n.70 del 07.03.17); è stata messo in funzione l'impianto di video-sorveglianza e di anti-intrusione della Scuola dell'Infanzia a Santa Flavia (Determina n.136 del

03.05.17); infine, si è redatta tutta la documentazione tecnica e amministrativa necessaria per la partecipazione all'avviso D.D.G. n. 5654/ISTR del 19/7/2017 per l'assegnazione di contributi a regia regionale per l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del Rischio sismico degli edifici scolastici (delibera di Giunta n.82 del 16.10.17); interventi vari di manutenzione *in house* (tinteggiatura aule Scuola Elementare di Santa Flavia -Determina n.299 del 06.10.17, tramezzatura interna Scuola Elementare di Santa Flavia-Determina n.340 del 06.11.17, riparazione e manutenzione soffitto aula piano 1° Scuola Media, cancello di ingresso Scuola di S.Elia e cornicione di attico e pilastro ingresso principale Scuola Materna Porticello-Determina n.358 del 14.11.17);

- 3) **Manutenzione tetti della villa comunale.** Si tratta di interventi di manutenzione effettuati in economia, con acquisto del materiale necessario e la messa in opera da parte della squadra di manutenzione;
- 4) **Messa in sicurezza del territorio, manutenzione aree a verde, pulizia caditoie:** su indirizzo dell'Amministrazione Comunale, è stata effettuata la pulizia di tutte le caditoie comunali, avvalendosi di Ditta esterna (Determina n. n.30 del 31.01.17, n.42 del 16.02.17 e n.387 del 06.12.17); sempre nel corso dell'anno 2017, mediante i manutentori comunali e l'acquisto di asfalto a freddo, si è provveduto ad effettuare interventi di manutenzione delle strade (Determina n.50 del 24.02.17 e Determina n.140 del 03.05.17), mentre per interventi più consistenti di manutenzione stradale si è provveduto con Ditta esterna (Determina n.372 del 04.12.17). Su disposizione del Sindaco prot.n.23642 del 19.12.17, è stato redatto progetto esecutivo per la manutenzione straordinaria delle strade in zona Mercato Ittico dell'importo complessivo di € 117.164,00;
- 5) **Risoluzione problemi di illuminazione di alcune vie del centro abitato:** con Determina n.111 del 06.14.17 si è aderito ad apposita Convenzione CONSIP per la fornitura del servizio di pubblica illuminazione che ha avuto inizio il 01.06.17;
- 6) **Gestione delle attività connesse al decoro urbano e alla raccolta e allo smaltimento r.s.u.. Interventi igienico-sanitari.** Con Determina n.194 del 13.06.17 si è provveduto alla bonifica di amianto che giaceva da diversi anni nel parcheggio della Sede Municipale; sono stati effettuati n.10 interventi di smaltimento rifiuti speciali abbandonati da ignoti (prodotti ittici, carcasse canine, tartarughe marine, recipienti in aeternit, imbarcazione in vetroresina);
- 7) **Manutenzione e tutela del patrimonio edilizio comunale:** mediante il personale assegnato al servizio manutenzione sono stati effettuati alcuni interventi *in house* (riparazione del tetto stanza Ufficio Ragioneria, interventi sulle scuole, messa in sicurezza accessi Lido Olivella, ripristino buche stradali, ect.). Sempre nell'ambito della gestione del Patrimonio Comunale, si è provveduto all'aggiornamento dell'inventario dei beni comunali (determina n.72 del 09.03.17) e su disposizione del Sindaco, è stato concluso l'iter di acquisizione in comodato d'uso gratuito dell'immobile di proprietà delle Ferrovie sito in Piazza Stazione (deliberazione di G.M. n.112 del 27.12.17).
- 8) **Ricognizione dei debiti fuori bilancio:** nel mese di aprile 2016, la Corte dei Conti ha disposto al Comune di Santa Flavia la ricognizione dei debiti fuori bilancio pregressi. Tale attività è risultata essere complessa e articolata: l'esito ha condotto alla ricognizione dei debiti in oggetto, la cui stragrande maggioranza consisteva in decreti ingiuntivi, temporalmente notificati dal 2013 al 2015; a seguito redazione di istruttoria e conseguenti proposte consiliari da parte della scrivente, i predetti debiti, ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 267/00 e s.m.i., sono stati riconosciuti dal Consiglio Comunale per un importo complessivo di € 250.000,00 circa.

ANNO 2018

- 1) **Centrale Unica di Committenza (CUC).** In data 15.10.18 con nota prot.n.19507 è stata trasmessa al Presidente del consiglio Comunale la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Centrale unica di committenza per l'espletamento del procedimento gara per conto delle*

Pubbliche Amministrazioni; adesione alla CUC Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società consortile a.r.l."; in data 07.11.18 il Consiglio Comunale con Deliberazione n.103 ne ha disposto l'approvazione, così aderendo alla CUC;

- 2) **Ecologia e Ambiente.** A seguito dell'emanazione dell'Ordinanza n.4/rif del 7 giugno 2018, nell'ambito di un gruppo di lavoro intersettoriale, costituito dal Segretario Generale dell'Ente, dal consulente del Sindaco, dalla Responsabile dell'Area III, dal Comandante di P.M. e dal Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria, è stato redatto il progetto di raccolta differenziata "*Cambia volto a Santa Flavia*". In data 06.07.18, la Giunta Municipale con delibera n.55 ha approvato il contratto di comodato d'uso gratuito tra il Comune di Santa Flavia e l'Amministrazione Giudiziaria Buttitta per l'utilizzo del compendio immobiliare confiscato denominato ex area COVIMED da destinare a centro di raccolta comunale. Il progetto di raccolta differenziata ha avuto inizio in data 20.08.18. Inoltre, su direttiva del Sindaco è stato redatto il Regolamento Comunale per la pratica del compostaggio, che è stato approvato con Delibera di Consiglio n.105 del 07.11.18; In tema di bonifiche ambientali, nel corso del 2018 sono stati effettuati nn.5 interventi.
Si riportano, di seguito, le percentuali di RD: gennaio 2,10% febbraio 2,0% marzo 1,30% aprile 1,87%, maggio 7,22%, giugno 9,70%, luglio 4,50%, agosto 22,80%, settembre 70%, ottobre 71,20% novembre 68,90%, dicembre 72,83%;
- 3) **Gestione beni demaniali e patrimoniali.** Utilizzando il personale comunale dei servizi esterni sono stati effettuati alcuni interventi di manutenzione ordinaria *in house*, come di seguito elencato unitamente alle disposizioni di servizio:
manutenzione stradale Via Pieri; lavaggio strade urbane; riparazione marciapiedi Lungomare Cristoforo Colombo; sostituzione guaina impermeabilizzante Scuola Elementare di Santa Flavia; pulizia cimitero Comunale; chiusura isola pedonale S.Elia; abbattimento barriere architettoniche e riparazione piazzale Capo Zafferano; riparazione pavimento Scuola S.Elia; messa in sicurezza piccionaia Scuola Elementare di Santa Flavia; riparazione sala vendite Mercato Ittico; ripristino cancello laterale Sede Municipale; manutenzione viabilità fornitura e posa in opera di n.1 servoscala a pedana presso la Scuola Media di Porticello; servizio di potatura alberi e taglio alberature in aree di proprietà comunale; intervento di manutenzione e messa in sicurezza impianto autoclave Sede Municipale; servizio di decespugliamento e diserbo aree comunali; realizzazione di una lapide commemorativa in occasione dell'anniversario dell'uccisione del Commissario della Polizia di Stato Giuseppe Montana; affidamento fornitura e messa in opera caldaia Scuola Media.
- 4) **Gestione beni confiscati:** il 2018 è stato interessato da una serie di occupazioni abusive che hanno interessato alcuni dei beni confiscati già assegnati al Comune e precisamente Villa Aiello, Villa Savoca e Villa Spadaro; tempestivamente si è provveduto ad avviare il procedimento di sgombero con l'emissione dell'Ordinanza. Gli immobili, quindi, sono stati recuperati alla piena disponibilità del patrimonio.
- 5) **Progettazione e monitoraggio cantieri di lavoro finanziati a valere su risorse regionali.** Con nota prot.n.18885 del 04.10.18, l'Amministrazione comunale ha espresso indirizzo al fine di avviare i necessari procedimenti amministrativi al fine di redigere progetto per la manutenzione straordinaria della Chiesa di Maria SS del Lume in Porticello, avvalendosi di professionalità interne. Quindi, con Determina n.367 del 16.10.18 è stato nominato il progettista; con Determina n.368 del 16.10.18 è stato nominato il RUP; con nota prot.n.19787 del 18.10.18 il progetto è stato trasmesso alla Sovrintendenza BBCCAA di Palermo, che con nota prot.n.6184/S15.3 del 15.11.18 ha espresso parere favorevole. Il progetto è stato successivamente finanziato ed i relativi lavori sono in corso di affidamento.
- 6) **Interventi di manutenzione ordinaria su Villa Filangeri:** sono stati realizzati i interventi di ripristino di alcune stanze e del cancello laterale Sede Municipale, nonché effettuato il servizio di potatura alberi del giardino ed infine, l'intervento di manutenzione e messa in sicurezza dell'impianto autoclave.
- 7) **Perizia tecnica dei lavori di rifacimento dell'impermeabilizzazione del tetto della Scuola Media:** dopo aver relazionato all'Amministrazione Comunale sulla urgenza ed indifferibilità di provvedere al rifacimento della impermeabilizzazione del tetto dell'immobile

scolastico in argomento, e ciò al fine di evitare ulteriori infiltrazioni di acque meteoriche che possano pregiudicare l'agibilità e la funzionalità del plesso scolastico di che trattasi, stante il rischio concreto di danni all'intradosso dei solai, l'Ufficio Tecnico ha avviato la redazione di idonea perizia tecnica per la realizzazione dei lavori in oggetto, approvata in linea amministrativa con Deliberazione di G.M. n.18 del 23.02.18 per una somma complessiva di € 89.446,00 e stanziata le necessarie risorse economiche a valere sul bilancio comunale. Con Determina n. 256 del 11.07.18 RG n.593 del 17.07.18 è stato stabilito di procedere all'affidamento dei lavori in oggetto mediante pubblico incanto e dopo il complesso iter di legge, i lavori sono stati ultimati nel mese di novembre 2020.

- 8) **Progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento dell'asilo nido sito in Via Consolare.** A seguito dei sopralluoghi effettuati sull'immobile in questione in data 09.09.17 e in data 12.09.17, il Sindaco pro-tempore con Ordinanza n.29 del 15.09.17 disponeva la chiusura dell'immobile per accertate e precarie condizioni manutentive. Successivamente, con Decreto Ministero dell'Interno n.2804/PAC prot.n.1208 del 01.03.19, il Comune di Santa Flavia è risultato beneficiario, per il tramite del Distretto Socio-Sanitario n.39, di un finanziamento complessivo di € 167.620,24 di cui € 107.620,24 per sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica ed € 60.000,00 per realizzazione interventi in conto capitale destinati alla manutenzione straordinaria dell'asilo nido. I relativi lavori sono stati ultimati nel mese di luglio 2020 e con Deliberazione n.75 del 04.08.2020 la Giunta Municipale ha assegnato l'immobile alla Scuola Materna di Santa Flavia.
- 9) **Esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici.** Con Delibera di G.M. n.95 del 19.11.18 la Giunta Municipale ha preso atto del DDG n.4056 del 13.09.18, dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione con cui il Comune è stato definitivamente ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 38.493,83; le verifiche sono state ultimate nel mese di febbraio 2020.
- 10) **Progetto esecutivo di manutenzione straordinaria della Basilica Soluntina di S.Anna.** Con nota prot.n.12085 del 19.06.18, il Parroco della Basilica Soluntina di S.Anna in Santa Flavia ha chiesto al Comune di Santa Flavia di attivare tutte le procedure e adempimenti di cui al Decreto n.50/16 e s.m.i. al fine di richiedere finanziamento alla Regione Sicilia per la realizzazione di lavori di restauro della Chiesa in argomento. Con nota prot.n.18885 del 04.10.18, l'Amministrazione comunale ha espresso indirizzo al fine di avviare i necessari procedimenti amministrativi per redigere progetto esecutivo di manutenzione straordinaria della Basilica Soluntina di S.Anna in Santa Flavia, avvalendosi di professionalità interne. Quindi, con Determina n.355 del 09.10.18 è stato nominato il progettista e con Determina n.356 del 09.10.18 è stato nominato il RUP. Il progetto è stato validato in data 15.10.18 e trasmesso all'Assessorato Infrastrutture e Mobilità con nota prot.n.50628 del 15.10.18 con contestuale richiesta di finanziamento; il progetto, negli anni a seguire, è stato ammesso al finanziamento.
- 11) **Caduta massi costone roccioso posto all'interno dell'area "Archeologica Demaniale di Solunto": Ordinanza Sindacale n.33 del 10.08.18.** Con nota prot.n.1675 del 03.04.18, acclarata al protocollo dell'Ente al n.7387 del 05.04.18, il Direttore del Polo Regionale di Palermo per i Parchi e i Musei Archeologici segnalava al Genio Civile di Palermo, con allegata documentazione fotografica, la caduta di un masso lungo la strada che collega la via Collegio Romano al serbatoio di approvvigionamento AMAP; pertanto, si è provveduto a sottoporre al Sindaco Ordinanza avente ad oggetto Pericolo caduta massi costone roccioso con inibizione transito veicolare e pedonale a tutela dell'incolumità pubblica e privata; a seguito di indizione di Conferenza dei Servizi, è stato espresso parere tecnico favorevole sulla perizia tecnica in argomento; con nota prot.n.1221 del 12.03.19, acclarata al protocollo dell'Ente al n.5374 del 12.03.19, l'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, nel trasmettere il certificato di fine lavori trasmesso dal Genio Civile di Palermo, ha richiesto al Comune di Santa Flavia e alla Città Metropolitana di Palermo la riapertura al transito della strada in argomento; del che, con Ordinanza n.08 del 14.03.19, è stata revocata la sopra citata Ordinanza n.33 del 10.08.18.

- 12) Eventi meteo del mese di novembre 2018.** Le abbondanti piogge cadute nelle giornate del 2 e 3 novembre hanno colpito in maniera drammatica il territorio comunale di Santa Flavia, producendo fenomeni di dissesto idrogeologico che hanno determinato gravi danni alla viabilità extraurbana e danni ad edifici privati e pubblici e allagamenti diffusi. Tempestivamente sono stati effettuati i sopralluoghi sui siti oggetto di esondazione ed emessi i necessari seguenti provvedimenti:
Ordinanza n.47 del 15.11.18; Ordinanza n.48 del 15.11.18; Ordinanza n.50 del 26.11.18; Ordinanza n.51 del 26.11.18; Deliberazione di G.M. n.93 del 05.11.18; redazione, su disposizione del Sindaco, di proposta alla Giunta Municipale di richiesta al Presidente della Regione Sicilia per la dichiarazione dello stato di calamità naturale sull'intero territorio comunale di Santa Flavia per i gravi danni provocati dagli eventi meteo avversi e per l'adozione delle misure anche di carattere economico a titolo di indennizzo per i danni subiti previste per rimuovere gli ostacoli alla ripresa delle normali condizioni di vita del territorio comunale;
- 13) Attività di Protezione Civile a tutela della pubblica incolumità per immobili pericolanti:** particolare attenzione è stata posta alla tutela della pubblica incolumità per immobili pericolanti, con sopralluoghi ed emissione dei relativi provvedimenti indicati di seguito: Ordinanza n.10 del 19.04.18- Ordinanza n.11 del 19.04.18- Ordinanza n.12 del 19.04.18-; Ordinanza n.13 del 19.04.18- Ordinanza n.16 del 04.05.18- Ordinanza n.17 del 04.05.18-; Ordinanza n.19 del 08.05.18- Ordinanza n.27 del 16.07.18-; Ordinanza n.54 del 13.12.18-; Ordinanza n.57 del 19.12.18-; Ordinanza n.58 del 20.12.18.
- 14) La ricognizione dei debiti fuori bilancio dell'anno 2018:** nell'anno 2018, è stata condotta attività amministrativa di ricognizione dei debiti fuori bilancio dell'Ente, come disposta dalla corte dei Conti: di seguito gli atti amministrativi di riferimento.
Delibera di CC n.11 del 24.01.18; Delibera di CC n.12 del 24.01.18; Delibera di CC n.13 del 24.01.18; Delibera di CC n.28 del 20.03.18; Delibera di CC n.24 del 20.03.18.
- 15) Gestioni contenziosi di competenza delle Aree:** poiché la gestione dei contenziosi è affidata alle singole Aree di competenza, sono state predisposte per l'anno 2018 n.13 proposte alla Giunta di conferimento incarico legale,
- 16) Proposte di deliberazione alla Giunta e al Consiglio redatte su disposizione del Sindaco:** di seguito si rassegnano proposte di deliberazione alla Giunta con proponente il Sindaco e/o la scrivente, istruite e redatte su disposizione del Sindaco: **Delibera G.M. n.83 del 01.10.18**-Presa d'atto della Convenzione tra il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale e il Comune di Santa Flavia; **Delibera G.M. n.86 del 15.10.18**; Realizzazione e manutenzione della rete a banda ultra larga nella Regione Sicilia-approvazione schema di Convenzione con la Regione Sicilia e Infratel Italia s.p.a.; **Delibera di G.M. n.105 del 27.11.18**; Approvazione schema di Convenzione tra il Comune di Santa Flavia e l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Palermo relativa all'attività di praticandato; **Delibera di G.M. n.56 del 06.07.18**; Intitolazione slargo Dott. Maxhuni Myedin Largo Santa Nicolicchia; **Delibera di G.M. n.57 del 06.07.18**; Anniversario dell'uccisione del Commissario della Polizia di Stato Giuseppe Montana-realizzazione di lapide commemorativa in Piazza Giuseppe Montana; **Delibera di G.M. n.20 del 23.02.18**; Revoca della Deliberazione di Giunta Municipale n.83 del 09.12.11 e riconsegna all'Anas spa del tratto di strada statale SS113 dal km 242+686 al km 244+500; **Delibera di G.M. n.32 del 18.04.18**; Art.58 D.L. 112/2008; Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2018; **Delibera di G.M. n.61 del 18.07.18**; adozione schema Programma Triennale LL.PP. 2018-2020 ed Elenco Annuale 2018; **Delibera di CC n.44 del 24.05.18**; Individuazione aree e fabbricati da destinare alla residenza art.14 D.L.vo n.55/83; **Delibera di CC n.45 del 24.05.18**; Art.58 D.L. 112/2008; Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2018; **Delibera di C.C. n.106 del 08.11.18**; approvazione schema Programma Triennale LL.PP. 2018-2020 ed Elenco Annuale 2018; **Delibera di CC n.104 del 07.11.18**; Approvazione Regolamento "Adotta una strada, una piazza, una villa.....";

ANNO 2019

- 1) **Gestione beni demaniali e patrimoniali e beni confiscati alla mafia:** Sono stati effettuati vari interventi di manutenzione ordinaria sul Patrimonio, tra cui l'affidamento servizio di pre-accensione e manutenzione ordinaria delle caldaie dei plessi scolastici; fornitura e posa in opera della centrale termica della Scuola Media e opere connesse; affidamento di rimozione di n.3 alberi di ficus incrocio Via Falcone e successiva piantumazione nel giardino di Villa Filangeri; affidamento del servizio di pulizia dei locali comunali; affidamento intervento urgente di messa in sicurezza della piccionaia sita presso la scuola elementare; affidamento messa in sicurezza della scala antincendio Scuola Elementare di Santa Flavia e taglio albero di ficus SS113; affidamento intervento urgente di messa in sicurezza dei cornicioni perimetrali del Mercato Ittico; affidamento riparazione pompa gemellare caldaia Scuola Elementare di Santa Flavia; affidamento intervento urgente di messa in sicurezza cornicione perimetrale del Mercato Ittico; affidamento servizio di decespugliamento e diserbo aree centro abitato; affidamento potatura di n.1 albero di ficus a S.Elia in Via dei Canteri; ulteriori interventi urgenti al Mercato Ittico mediate affidamento della messa in sicurezza del solaio interno, degli infissi esterni ed interni; affidamento lavori di pulizia delle caditoie del centro urbano; affidamento fornitura di giochi per bambini Villa Filangeri. Con riferimento al controllo costante sulle occupazioni abusive di beni comunali, stante che l'anno 2019 è stato interessato da una serie di occupazioni abusive che hanno riguardato Villa Savoca, si è provveduto ad avviare tempestivamente il procedimento di sgombero e l'emissione dell'ordine di sgombero con Ordinanza n.03 del 15.02.19;
- 2) **Legge di bilancio 2019 art.1 comma 107; Assegnazione ai Comuni fino a 20000 abitanti di contributi destinati alla messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale; lavori di manutenzione e messa in sicurezza stradale delle vie cittadine.** L'art.1 comma 107 della Legge di bilancio 2019 ha disposto l'assegnazione ai Comuni fino a 20.000 abitanti, tra cui il Comune di Santa Flavia, di un contributo di € 100.000,00 da destinare alla messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale. Il Sindaco ha emanato atto di indirizzo per la redazione di progetto esecutivo di manutenzione e messa in sicurezza stradale delle vie cittadine, finanziato con l'assegnazione sopra citata; con Deliberazione n.37 del 23.04.19, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad approvare in linea amministrativa il progetto esecutivo dei lavori in argomento un importo complessivo dei lavori di € 99.836,27 ed i lavori sono stati conclusi nel mese di febbraio 2020.
- 3) **Decreto Legge n.34 del 30.04.19 - Contributi ai Comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile; lavori di realizzazione di impianto di P.I. In Via Giovanni Guareschi.** Il Decreto Legge n.34 del 30.04.19-"Contributi ai Comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile" ha assegnato al Comune di Santa Flavia un contributo di € 90.000,00; l'Amministrazione Comunale ha emanato atto di indirizzo per la redazione di progetto esecutivo di realizzazione di impianto di P.I. In Via Giovanni Guareschi, finanziato con l'assegnazione sopra citata. Pertanto è stato redatto progetto esecutivo per l'installazione di 15 pali con impianto in classe II con linea aerea e collegamento a quadro già esistente, per un importo complessivo di € 61.601,43; con Deliberazione n.99 del 25.10.19, il Consiglio Comunale ha deliberato l'acquisizione al patrimonio comunale del tratto di Via Guareschi interessato e nel mese di ottobre del 2019 sono stati affidati i lavori che sono stati ultimati e collaudati il 27.05.2020.
- 4) **Progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione urbana e rifunzionalizzazione ad uso pubblico delle aree di Piano Stenditore FSC 2014 Patto per il Sud:** in data 07.12.18 e 07.02.19 si è svolta la Conferenza dei Servizi in forma decisoria, simultanea in modalità sincrona ex art.14 Legge n.241/90 e s.m.i., per l'acquisizione dei pareri e atti di assenso sul progetto esecutivo in argomento; con Determinazione n. 97 e n. gen. 188 del 06.03.19 si è provveduto all'adozione di conclusione positiva della conferenza dei servizi decisoria; con Deliberazione di Giunta Municipale n.13 del 06.03.19 è stato approvato in linea amministrativa il progetto esecutivo; con nota prot.n.30344 del 05.06.19, il

Dipartimento Regionale Infrastrutture e Mobilità Servizio 7-Politiche Urbane e abitative ha notificato il D.D.G. n.1154 del 22.05.19, in argomento per un importo complessivo di €3.072.073,08; a seguito espletamento di procedura di gara, la Ditta Valori scarl è risultata aggiudicataria dei lavori; in data 11.05.2021 è stato stipulato il contratto; i lavori sono in corso di realizzazione.

- 5) **Avviso PO FEAMP 2014-2020- bando di attuazione Misura 1.43 “Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca”:** con direttiva per le vie brevi del Sindaco, il Comune ha partecipato al bando PO FEAMP 2014-2020- bando di attuazione Misura 1.43 “Porti, luoghi di sbarco, sale per la vendita all'asta e ripari di pesca” per il progetto esecutivo del Centro di vendita diretta del pescato di Porticello; con Delibera di Giunta n.49 del 30.05.19, il progetto esecutivo è stato approvato in linea amministrativa; risulterebbe che il progetto è stato finanziato ma si resta in attesa di ricevere il relativo Decreto;
- 6) **Attività di Protezione Civile a tutela della pubblica incolumità per immobili pericolanti:** particolare attenzione è stata posta alla tutela della pubblica incolumità per immobili pericolanti, con sopralluoghi ed emissione dei relativi provvedimenti a firma della scrivente e del Sindaco, come di seguito: **Ordinanza n.41 del 02.10.19-** edificio sito in Via Roma n.119; diffida ad adempiere alla messa in sicurezza; **Ordinanze n.42 del 17.10.19, n.43 del 21.10.19, n.47 del 04.11.19, n.49 del 21.11.19** inerenti un'edificio sito in Via Crispi n.47.
- 7) **Gestioni contenziosi di competenza delle Aree:** poiché la gestione dei contenziosi è affidata alle singole Aree di competenza, sono state predisposte n. 11 proposte alla Giunta di conferimento incarico legale e/o composizioni bonarie delle vertenze
- 8) **Proposte di deliberazione alla Giunta e al Consiglio redatte su disposizione del Sindaco:** di seguito si rassegnano proposte di deliberazione alla Giunta, istruite e redatte su disposizione del Sindaco: **Delibera G.M. 40 del 08.05.19-** approvazione dello schema di convenzione con l'ente di Sviluppo Agricolo-Campagna di Meccanizzazione Agricola-anno 2019; **Delibera G.M. n.41 del 08.05.19-** approvazione del Protocollo di Intesa e Disciplinare Tecnico tra il Comune di Santa Flavia, l'Ordine dei Farmacisti di Palermo e la Cooperativa Sociale Giorgio La Pira ONLUS per la realizzazione del progetto “Raccogliamo la Solidarietà”; **Delibera di G.M. 43 del 15.05.19-** adempimenti urgenti di messa in sicurezza del Mercato Ittico; autorizzazione al Responsabile dell'Area Assetto ed Utilizzazione del Territorio; **Delibera di G.M. n.46 del 20.05.19-** adempimenti urgenti di messa in sicurezza del Mercato Ittico; autorizzazione al Responsabile dell'Area Assetto ed Utilizzazione del Territorio; ulteriore somma; **Delibera di G.M. n.52 del 06.06.19-** gestione del servizio di igiene ambientale-atto di indirizzo; **Delibera di G.M. n.54 del 17.06.19-** Regolamento “adotta una strada, una piazza, una villa, un'aiuola, un monumento.....per l'adozione da parte dei cittadini di spazi urbani del Comune di Santa Flavia; sponsorizzazione di spazi urbani di proprietà pubblica; elenco; **Delibera di G.M. n.66 del 17.07.19-** accettazione donazione al Comune di Santa Flavia da parte dell'On. Caterina Licatini di n.22 boe per tutelare il tratto acqueo antistante il Golfo di Capo Zafferano; **Delibera di G.M. 65 del 17.07.19-** rimozione e smaltimento dei rifiuti abbandonati sulle Strade Provinciali SP88 e SP125; formulazione di atto di indirizzo al Responsabile dell'Area III; **Delibera di G.M. 89 del 16.10.19-** autorizzazione al Responsabile dell'Area III ad espletare gli adempimenti amministrativi relativi alla destinazione dei fondi ex art.6 comma 1 L.R. n.05/2014 Democrazia Partecipata annualità 2018 ed atto di indirizzo per l'utilizzo specifico; **Delibera di G.M. n.114 del 10.12.19-** destinazione delle assegnazioni finanziarie Democrazia Partecipata –annualità 2018; atto di indirizzo al Responsabile dell'Area III; **Delibera di CC n.29 del 28.03.19;** Individuazione aree e fabbricati da destinare alla residenza art.14 D.L.vo n.55/83; **Delibera di CC 28 del 28.03.19;** Art.58 D.L. 112/2008; Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2019; **Delibera di C.C. n.59 del 12.06.19;** approvazione schema Programma Triennale LL.PP. 2019-2021 ed Elenco Annuale 2019;

ANNO 2020

- 1) **Monitoraggio edilizia scolastica: Fondo per la progettazione Enti Locali.** Con Deliberazione n.01 del 23.01.2020 la Giunta Comunale ha preso atto del Decreto Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n.15584 del 03.12.19 con il quale il Comune di Santa Flavia è stato definitivamente ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 39.394,25, pari al 80% dell'importo richiesto, per il servizio di ingegneria per la redazione del progetto definitivo dei lavori di ristrutturazione e adeguamento sismico della Scuola Elementare di Santa Flavia; con Determinazione Area III n.75 del 26.02.20 N.GEN.209 del 27.02.20 è stato stabilito di procedere all'affidamento del servizio di ingegneria per la redazione del progetto definitivo dei lavori di ristrutturazione e adeguamento sismico della Scuola Elementare di Santa Flavia mediante procedura aperta e demandato alla CUC istituita presso il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 soc. consortile a.r.l. A seguito dell'espletamento delle procedure di gara. Nel mese di dicembre 2020 è stata disposta l'aggiudicazione; in progetto in argomento è stato acquisito nel mese di ottobre 2021; **Verifiche tetti e solai Scuola di Sant'Elia e Scuola Materna di Porticello:** Con Deliberazione n.19 del 13.02.2020, la Giunta Comunale ha preso atto del Decreto Direttoriale MIUR n.2 del 08.01.2020 di finanziamento per € 11.876,00 delle indagini e verifiche dei solai e dei controsoffitti delle Scuola di Sant'Elia e della Scuola Materna di Porticello; a seguito espletamento di procedure di gara si è disposta l'aggiudicazione provvisoria a favore della Ditta Progetto Psc s.r.l.; con Determinazione Area III n.456 del 04.12.2020 N.GEN. 1212 del 09.12.2020 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione; **Lavori di rifacimento impermeabilizzazione del tetto della Scuola di Sant'Elia:** con Deliberazione n.52 del 05.06.2020 la Giunta Comunale ha emanato atto di indirizzo, al fine di avviare il procedimento amministrativo di redazione di progetto esecutivo per il rifacimento dell'impermeabilizzazione del tetto della Scuola Elementare di Sant'Elia; del che è stato redatto progetto per un importo complessivo di € 29.246,88, approvato in linea amministrativa con Deliberazione n.56 del 19.06.2020; il progetto è stato finanziato dall'Assessorato Regionale Pubblica Istruzione giusto D.D.S. n.1975 del 28.07.2020; è stata espletata la procedura di gara ed in data 02.02.21 con nota prot.n. 2007 il Direttore dei Lavori ha accertato l'ultimazione dei lavori avvenuta in data 10.11.2020; **Lavori di rifacimento impermeabilizzazione del tetto della Scuola Elementare di Porticello:** che con Deliberazione n.52 del 05.06.2020 la Giunta Comunale ha emanato atto di indirizzo, al fine di avviare il procedimento amministrativo di redazione di progetto esecutivo per il rifacimento dell'impermeabilizzazione del tetto della Scuola Elementare di Porticello; del che è stato redatto progetto di rifacimento della impermeabilizzazione del tetto della Scuola in questione per un importo complessivo di € 66.820,00; con Deliberazione n.57 del 19.06.2020, la Giunta Comunale ha approvato in linea amministrativa la perizia tecnica in argomento, che è stata finanziata a valere sull'assegnazione di cui al Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno del 14/01/2020-annualità 2020 - prot. uscita n.0020902 del 31/01/2020 a seguito espletamento di procedura di gara, i lavori sono stati aggiudicati; l'ultimazione dei lavori è avvenuta il giorno 28/09/2020, come da verbale in atti; il certificato di regolare esecuzione è stato emesso in data 07.12.2020; **Lavori di rifacimento impermeabilizzazione del tetto della palestra della Scuola Media;** l'Amministrazione Comunale ha impartito disposizioni per provvedere con assoluta urgenza alla redazione di progetto esecutivo per i lavori di rifacimento impermeabilizzazione del tetto della palestra della Scuola Media; del che, è stata redatta perizia tecnica per un importo complessivo € 47.000,00; in data 19.08.2020 con Deliberazione n.83 la Giunta Comunale ha approvato in linea amministrativa la perizia tecnica in argomento; a seguito espletamento procedure di gara, i lavori sono stati aggiudicati e l'ultimazione dei lavori è avvenuta il giorno 23/10/2020, come da verbale in atti; il certificato di regolare esecuzione è stato emesso in data 09.12.2020; **Interventi di ripristino tetti e solai Scuola di Sant'Elia;** a seguito delle verifiche effettuate su tetti e solai (vedasi punto superiore), sono emerse delle criticità nei tetti che

andavano risolte in maniera tempestiva; a seguito indagine di mercato, con Determinazione Area III n.380 del 30.09.2020 sono stati affidati a Ditta esterna gli interventi necessari, in considerazione che trattavasi di interventi che per la specializzazione richiesta non potevano essere affidati *in house* e che sono già stati ultimati; **Interventi ripristino solai Scuola Materna di Porticello**; a seguito delle verifiche effettuate su tetti e solai (vedasi punto superiore), sono emerse delle criticità nei tetti che andavano risolte in maniera tempestiva; a seguito indagine di mercato, con Determinazione Area III n.383 del 05.10.2020 sono stati affidati a Ditta esterna gli interventi necessari; gli interventi sono stati ultimati entro il 31.12.2020; **studio di fattibilità tecnico-economica dei lavori di ristrutturazione e adeguamento sismico della Scuola Elementare di Santa Flavia**: l'Amministrazione Comunale ha impartito direttive per le vie brevi per la redazione di studio di fattibilità tecnico-economica dei lavori di ristrutturazione e adeguamento sismico della Scuola Elementare di Santa Flavia, al fine di partecipare all'avviso pubblico DDG n. 1359/Istr. del 23/06/2020 dell'Assessorato Regionale Pubblica Istruzione per il finanziamento di interventi finalizzati all'adeguamento sismico e la messa in sicurezza e impiantistica di edifici scolastici; l'Ufficio Tecnico comunale ha quindi provveduto a redigere lo studio di fattibilità in argomento per un importo complessivo di € 1.656.000,00, poi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.88 del 25.08.2020; **prove di carico e collaudo scala interna Scuola Sant'Elia**: a seguito di segnalazione da parte della Dirigenza Scolastica di non utilizzabilità delle aule informatiche all'ultimo piano della Scuola di Sant'Elia per presunte criticità strutturali della scala di collegamento, con Determinazione n.231 del 03.07.2020 sono state affidate a Ditta esterna le prove di carico e collaudo della scala; le prove hanno dimostrato che la scala in questione non presenta nessuna criticità strutturale e che è in grado di sopportare carichi ben maggiori di quelli della popolazione scolastica; **manutenzione e collaudo scala esterna antincendio della Scuola Elementare di Porticello**; a seguito segnalazione della Dirigenza Scolastica, con Determinazione Area III n.357 del 21.09.2020 si è provveduto ad effettuare intervento manutentivo sulla scala esterna antincendio della Scuola Elementare di Porticello; con Determinazione n.372 del 28.09.2020 si è provveduto ad affidare prove di carico e collaudo della scala in questione; dagli esiti non sono emerse criticità; **impianto anti intrusione Scuola Elementare**: a seguito della chiusura dell'immobile in questione sin da subito si sono registrati tentativi di effrazione; pertanto, a tutela dell'immobile, si è ritenuto di affidare a Ditta esterna la fornitura e posa in opera di impianto anti intrusione perimetrale su tutti i livelli della scuola;

- 2) **Ricerca bandi finanziamento strutture sportive**: l'Amministrazione Comunale ha impartito direttive, al fine di avviare il procedimento amministrativo per la partecipazione del Comune di Santa Flavia al bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Sport e periferie 2020" per la individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie", mediante la presentazione di progetto definitivo dei lavori di rifunzionalizzazione e manutenzione straordinaria del campo di calcio comunale sito in C.da Torremuzza; con Determinazione Area IV n.51 del 24.09.2020 N.GEN.950 del 25.09.2020 è stato affidato alla Società di Ingegneria G.P.T. Progetti s.r.l., il servizio di ingegneria di redazione del progetto definitivo dei lavori di rifunzionalizzazione il progetto è stato acquisito agli atti del Comune per presentare istanze di finanziamento tramite fondi pubblici. Nell'anno 2022 il progetto è stato inserito tra gli interventi finanziabili con fondi attinenti il PNRR, tramite il piano strategico della Città Metropolitana;
- 3) **Predisposizione bando avvio e conclusione procedimenti beni confiscati**: a seguito emanazione di atti di indirizzo da parte dell'Amministrazione comunale, con Determinazione n.172 del 26.05.2020 si è proceduto ripubblicazione degli avvisi per l'affidamento della ex villa Savoca ed ex Villa Spataro; entrambe le procedura si state concluse, ma non è stato possibile procedere all'affidamento per mancanza di idonee proposte progettuali;
- 4) **Avviso pubblico PSR Sicilia 2014/2020 – G.A.L. Metropoli Est – Misura 19, Sottomisura 19.2** : con riferimento alle vie Luigi Einaudi, Via Indro Montanelli, Via Giovanni Gentile, Via Benedetto Croce, Via Bellacera, Via Perlasca, Via Regina Maria Josè e Via Vittime delle Foibe,

con nota prot.n.19934 del 09.12.2020 è stato emanato atto indirizzo al fine di partecipare all'avviso pubblico PSR Sicilia 2014/2020 – G.A.L. Metropoli Est – Misura 19, il progetto risulta finanziato;

- 5) **Gestione contenziosi afferenti l'Area III e IV:** di seguito si indicano i contenziosi di competenza l'Area III e IV; poiché la gestione dei contenziosi è affidata alle singole Aree di competenza, sono state predisposte n. 12 proposte alla Giunta di conferimento incarico legale e/o composizioni bonarie delle vertenze
- 6) **Proposte di deliberazione alla Giunta e al Consiglio redatte su disposizione del Sindaco:** di seguito si rassegnano proposte di deliberazione alla Giunta, istruite e redatte su disposizione del Sindaco: **Delibera G.M. 03 del 23.01.2020**-atto di indirizzo per l'integrazione del servizio di raccolta rsu porta a porta C.da Bellacera; **Delibera G.M. n.04 del 23.01.2020**-atto di indirizzo al Responsabile dell'Area V al fine di redigere progetto di variante per la realizzazione di nuovi loculi; **Delibera di G.M. n.52 del 05.06.2020**-atto di indirizzo al Responsabile Area III al fine di garantire l'avvio dell'anno scolastico; **Delibera di G.M. n.75 del 04.08.2020**; richiesta di autorizzazione temporanea per l'utilizzo dell'immobile comunale micro nido; **Delibera di G.M. n.79 del 12.08.2020**; pulizia e tutela delle spiagge; approvazione della Convenzione con l'associazione di Protezione Civile "Giubbe d'Italia" di Santa Flavia; **Delibera di G.M. n.157 del 29.12.2020**; approvazione in linea amministrativa ed autorizzazione alla presentazione del progetto definitivo di ripristino di viabilità comunale avviso PSR Sicilia Gal Metropoli Est; **Delibera di C.C. n.105 del 29.12.2020**-acquisizione al patrimonio comunale di aree destinate a sede stradale e già denominate a perfezionamento della Deliberazione di G.M.n.16/2004; **Delibera di C.C. n.81 del 19.11.2020**; progetto definitivo dei lavori di rifunzionalizzazione e manutenzione straordinaria del campo di calcio comunale; inserimento nel vigente Programma Triennale OO.PP.;
- 7) **Ordinanze Sindacali redatte su disposizione del Sindaco:** di seguito, anche a riprova della complessa attività aggiuntiva che ha interessato l'Ente in conseguenza della nota emergenza pandemica, si rassegnano le ordinanze sindacali, istruite e redatte su disposizione del Sindaco: O.S. n.02 del 23.01.2020-bonifica discarica abusiva di rifiuti inerti c.da Bellacera; O.S. n.03 del 07.02.2020; disinfezione della Scuola Elementare di Porticello; O.S. n.04 del 11.02.2020; derattizzazione della scuola Elementare di Santa Flavia; O.S. n.06 del 18.02.2020; progetto di raccolta differenziata; attivazione di aree di raccolta temporanea; O.S. n.07 del 18.02.2020; progetto di raccolta differenziata; modalità operative; O.S. n.08 del 19.02.2020; derattizzazione del centro abitato di Santa Flavia; O.S. n.09 del 27.02.2020; Misure anti COVID19; pulizia straordinaria delle scuole; O.S. n.11 del 13.03.2020; Misure anti COVID19; chiusura Cimitero Comunale; O.S. n.12 del 13.03.2020; Misure anti COVID19; sanificazione delle strade e dei luoghi esterni del territorio comunale; O.S. n.13 del 17.03.2020; Misure anti COVID19; chiusura Cimitero Comunale; O.S. n.14 del 20.03.2020; Misure anti covid19; sanificazione di tutti gli uffici comunali; O.S. n.15 del 24.03.2020; misure anti COVID19; sanificazione delle strade e dei luoghi esterni del territorio comunale; O.S. n.17 del 26.03.2020; misure anti COVID19; indicazioni per la raccolta dei rsu; O.S. n.18 del 26.03.2020; misure anti COVID19 limitazioni apertura area raccolta provvisoria Via Falcone; O.S. n.19 del 26.03.2020; Misure anti COVID19; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.20 del 30.03.2020; Misure anti COVID19; modalità raccolta rsu soggetti positivi; O.S. n.21 del 03.04.2020; Misure anti COVID19; chiusura Cimitero Comunale; O.S.n.22 del 06.04.2020; misure anti COVID19; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.24 del 14.04.2020; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.26 del 04.05.2020; misure anti COVID19; organizzazione ripresa visite cimiteriali; O.S. n.27 del 05.05.2020; misure anti COVID19; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.28 del 15.05.2020; divieto immediato di permanenza ed utilizzo immobili residence Capo Zafferano, riesame Ordinanza Sindacale n.60 del 27.12.18; O.S. n.30 del 19.05.2020; misure anti COVID19; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.31 del 01.06.2020; divieto di balneazione anno 2020; O.S. n.32 del 01.06.2020; misure di prevenzione incendi boschivi; interventi di ripulitura terreni anno 2020; O.S. n.36 del 05.06.2020; chiusura Scuola Elementare di Santa Flavia; O.S. n.17 del 10.06.2020; distruzione smaltimento

carcassa tartaruga marina; O.S. n.38 del 10.06.2020; misure anti COVID19; riapertura cimitero Comunale; O.S. n.39 del 10.06.2020; progetto di raccolta differenziata; modalità operative; O.S. n.44 del 24.06.2020; Distruzione e smaltimento pesce; O.S. n.47 del 15.07.2020; distruzione smaltimento carcassa tartaruga marina; O.S. n.48 del 15.07.2020; divieto immediato di interdizione del marciapiede e della stradella pedonale in Via Lo Bue; O.S. n.49 del 16.07.2020; progetto di raccolta differenziata; modalità operative; O.S. n.50 del 17.07.2020; inagibilità immobile Largo Alioto n.8; O.S. n.54 del 11.08.2020; progetto di raccolta differenziata; modalità operative; O.S. n.55 del 12.08.2020; misure anti COVID19; sanificazione della Sede Municipale e del Comando di P.M.; O.S. n.56 del 12.08.2020; progetto di raccolta differenziata; attivazione di aree di raccolta temporanea; O.S. n.60 del 04.09.2020; distruzione e smaltimento prodotti ittici; O.S. n.62 del 26.09.2020; chiusura temporanea per lavori della Scuola di Sant'Elia; O.S. n.70 del 29.10.2020; Cappella Gentilizia eredi D'Amato; inagibilità e diffida ad adempiere; O.S. n.71 del 10.11.2020; chiusura temporanea Scuola di Sant'Elia; O.S. n.74 del 20.11.2020; divieto immediato di permanenza ed utilizzo immobili residence Capo Zafferano; O.S. n.76 del 03.12.2020; misure anti COVID19; sanificazione straordinaria Uffici Comunali.

ANNO 2021

Interventi scuole: 1) su disposizione dell'Amministrazione comunale, al fine di evitare assembramenti negli orario di ingresso e di uscita da scuola è stato realizzato realizzare un **secondo ingresso alla scuola elementare di Porticello**, mediante allargamento del cancelletto di comunicazione con la Scuola Materna; **2) lavori di messa in sicurezza dei solai di copertura della Scuola Materna di Porticello:** l'Amministrazione Comunale ha disposto la partecipazione all'Avviso MIUR 2021 per l'assegnazione di risorse agli Enti Locali per lavori di messa in sicurezza degli edifici scolastici; del che è stato redatto progetto esecutivo per un importo complessivo di € 49.963,36; il progetto è stato finanziato con Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali 23 agosto 2021; a seguito espletamento delle procedure di gara, sono stati aggiudicati i lavori poi ultimati nel mese di dicembre 2021; **3) lavori di risanamento trave Scuola Materna di Porticello;** a seguito sopralluogo è emersa necessità di risanare una trave e il tetto nella scuola materna di Porticello; l'intervento ha consentito di restituire alla funzionalità piena tutte le aule della scuola; **4) l'Amministrazione Comunale ha disposto la partecipazione all'avviso pubblico MIUR per l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica delle palestre;** del che si è redatto studio di fattibilità tecnico-economica economica di adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica palestra Scuola Media di Santa Flavia, per un importo complessivo di € 349.463,10; il predetto studio tecnico di fattibilità è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.78 del 02.08.2021; con Decreto Direttoriale MIUR n.246 del 13-08-2021 il progetto di Santa Flavia è stato ammesso per l'intero importo e si resta in attesa di nota autorizzazione del Ministero per l'affidamento dei lavori; l'Amministrazione Comunale ha disposto la partecipazione all'avviso pubblico per l'assegnazione delle risorse della quota otto x mille con il progetto esecutivo dei **lavori di messa in sicurezza e rifunzionalizzazione del bene confiscato sito nell'edificio a piano terra in Via San Marco** da assegnare alla scuola materna di Santa Flavia, per un importo complessivo di € 200.000,00; del che, sono stati approntati gli atti per la partecipazione; con Decreto direttoriale MIUR 14 febbraio 2022, n. 26 il progetto di Santa Flavia è stato ammesso per l'intero importo; si resta in attesa di nota autorizzazione del Ministero per l'affidamento dei lavori;

Interventi in materia di igiene ambientale: è stata effettuata la pulizia di tutte le caditoie del centro urbano, plurimi interventi di disinfestazione, derattizzazione e deblatizzazione, pulizia aree a verde, rimozione amianto-eternit;

Decreto Ministero dell'Interno 30 gennaio 2020; lavori di manutenzione e messa in sicurezza stradale delle vie cittadine; con nota

prot.n.11079 del 15.06.2021 il Sindaco ha formulato atto di indirizzo per l'utilizzo della sopra citata assegnazione anno 2021 per la manutenzione e messa in sicurezza stradale delle vie cittadine; a seguito conferimento incarico di progettazione esecutiva, è stato redatto progetto esecutivo per importo complessivo di € 89.737,96; a seguito espletamento di procedure di gara, sono stati aggiudicati i lavori che hanno avuto inizio in data 15.09.2021; i lavori sono terminati in data 11.02.2022; risulta già emesso certificato di regolare esecuzione:

Realizzazione impianto di P.I. Via Croce: con nota prot.n.11079 del 15.06.2021 è stato emanato atto di indirizzo per la realizzazione di impianto di P.I. In Via Benedetto Croce, finanziato con l'assegnazione Decreto Ministero dell'Interno 11 novembre 2020; del che è stato redatto progetto esecutivo dell'importo complessivo di € 90.000,00, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.76 del 02.08.2021; a seguito espletamento di procedure di gara, sono stati aggiudicati i lavori che risultano ultimati; l'impianto è collaudato e funzionante;

Realizzazione di parco gioco inclusivo in Piazza Gandolfo Zafarana: con nota prot.n.19327 del 01.12.2020, il Sindaco ha disposto l'immediato utilizzo dei fondi, pari ad € 45.884,50, assegnati al Comune di Santa Flavia con DPCM 27 luglio 2020 per la realizzazione del parco gioco inclusivo in Piazza Gandolfo Zafarana; in data 21.06.2021 con rep.n.1191 innanzi al Segretario Generale del Comune di Santa Flavia è stato stipulato atto di cessione per l'acquisizione al patrimonio comunale ed al correlato uso pubblico di Piazza Gandolfo Zafarana; redazione di progetto esecutivo, per un importo complessivo di € 45.882,43; con successivo atto si è provveduto all'acquisto delle attrezzature di gioco; è in svolgimento la fase di affidamento dei lavori;

Apertura Giardino di Villa Filangeri: con atto di indirizzo prot.n.7291 del 20.04.2021 il Sindaco ha rappresentato l'intendimento di sistemare il giardino di Villa Filangeri, individuando più aree con attrazioni diverse e con la presenza di volatili, con riapertura del giardino entro la metà di maggio 2021; con plurimi atti si è provveduto al montaggio dei giochi per bambini, alla manutenzione delle voliere esistenti, al popolamento della faunistica, alla manutenzione del laghetto;

Realizzazione del Museo della Pesca: con Deliberazione n.97 del 11.11.19, la Giunta Comunale ha approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Santa Flavia e il FLAG GAC di Azione Costiera Golfo di Termini Imerese per la realizzazione del Museo della Pesca nell'immobile di proprietà comunale denominato "ex Approdo". Con Determina Sindacale n.22 del 11.08.2020 N.GEN.786 di pari data, la Responsabile dell'Area IV è stata nominata progettista dei lavori in argomento; del che è stato redatto il progetto esecutivo per l'importo complessivo di € 176.021,62 ed il FLAG GAC ha provveduto all'affidamento dei lavori che sono in corso;

Realizzazione nuovi loculi: con Determina n.10 del 08.04.2020 il Sindaco ha nominato la Responsabile dell'Area IV progettista dei lavori in argomento; all'uopo è stato redatto progetto prevede la realizzazione di circa 500 loculi e 120 ossari per un importo complessivo di € 653.000,00; con Deliberazione n.48 del 11.05.2021, la Giunta Municipale ha approvato in linea amministrativa il progetto in argomento e autorizzato il Responsabile dell'Area IV di provvedere alla cantierabilità del predetto progetto per progressivi lotti funzionali; a seguito dell'espletamento delle procedure di gara, si è disposta l'aggiudicazione per la realizzazione del 1° lotto funzionale costituito da di N.100 Loculi e N.120 ossari ed i lavori sono in fase di ultimazione;

Realizzazione di area attrezzata integrata ecosostenibile Porticello Via Alcide De Gasperi; con Deliberazione n.16 del 26.02.2021, la Giunta Comunale ha preso atto della nota prot.n.3366 del 19.02.2021 con la quale l'Assessorato Regionale dell'Economia Dipartimento Regionale delle Finanze e del Credito Servizio 7-Locazioni e Patrimonio Disponibile ha disposto la concessione in locazione a titolo oneroso al Comune di Santa Flavia dell'area patrimoniale regionale sita in località Porticello Via Alcide De Gasperi; quindi, è stata disposta la partecipazione del Comune di Santa Flavia all'avviso pubblico di finanziamento di cui al DDG n.0822 Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità; del che è stato redatto progetto esecutivo dell'importo complessivo di € 977.229,81 per la partecipazione al predetto avviso pubblico.

ANNO 2022

Principali interventi di finanziamento di lavori ed opere pubbliche.

Avviso pubblico proposte di intervento per il restauro di parchi e giardini storici PNRR Missione 1 Component 3 Cultura 4.0 Misura 2-Investimento 2.3: progettista Ing. Irene Gullo; studio di fattibilità per il restauro e risanamento conservativo del Giardino monumentale di Villa Filangeri; € 1.197.136,00;

Avviso MIUR per la realizzazione di nuovi edifici scolastici PNRR Missione 2 Rivoluzione Verde e transizione Ecologica-Componente 3-Investimento 1.1.: progettista Ing. Irene Gullo; studio di fattibilità per la demolizione e ricostruzione in situ della Scuola Elementare di Santa Flavia; € 4.372.800,00;

Avviso Ministero dell'Interno anno 2022 per la messa in sicurezza degli edifici e del territorio; progettista Ing. Irene Gullo; studio di fattibilità per la messa in sicurezza del versante Ovest del promontorio Capo Zafferano; € 1.138.856,00;

Avviso per la redazione del Piano Integrato Urbano della Città Metropolitana di Palermo; progetti già presentati: lavori di rifunzionalizzazione campo di calcio, messa in sicurezza bene confiscato Via San Marco per destinazione scuola materna; adeguamento funzionale palestra Scuola Media, realizzazione di area attrezzata via Alcide De Gasperi;

Avviso Assessorato Regionale dell'Economia per l'attuazione degli interventi di cui all'art.13 della legge regionale n.9/2020 e s.m.i." Finanziamenti per interventi di manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo degli immobili di interesse storico, artistico e monumentale degli enti locali: progettista Ing. Irene Gullo; progetto esecutivo dei lavori di realizzazione di area attrezzata integrata ecosostenibile da sorgersi sull'area patrimoniale regionale sita in Porticello Via A. De Gasperi; € 1.233.059,99.

GESTIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO E VIGILANZA

Attività in materia di controllo del territorio ed attività in campo urbanistico. Principali interventi

Anno 2017

- 1) Gestione e controllo edilizia privata:** complessivamente, sono stati rilasciate n. 9 permessi di costruire ordinari, n.87 certificati di destinazione urbanistica, n.39 CIL e n.56 CILA; infine, si è avviata l'attività di recupero oneri concessori non pagati a far data dall'anno 2007; entro il termine del 31.12.17 sono state emesse n.04 ingiunzioni di pagamento dell'importo complessivo di circa € 80.000,00.
- 2) Recupero arretrato segnalato in materia di repressione edilizia:** con plurime note, a far data dal 2013, la Procura della Repubblica di Termini Imerese, la Stazione dei Carabinieri di Santa Flavia e la Corte di Appello della Procura di Palermo disponevano all'Ufficio Tecnico adempimenti amministrativi in materia di repressione edilizia; pertanto, si è avviata sin da subito una consistente attività di ricognizione dei procedimenti amministrativi arretrati afferenti la repressione edilizia, Sono state emesse n. 8 ordinanze di demolizione e n.2 ingiunzioni di pagamento della sanzione amministrativa di € 20.000,00 ex art.31 comma 4 bis del D.P.R. n.380/01 e s.m.i.; sempre nel corso dell'anno 2017 si è provveduto alla demolizione di chiosco abusivo sito su demaniale comunale, avvalendosi di Ditta esterna (Determina n.272 del 08.09.17);

Anno 2018

- 1) **Repressione abusivismo edilizio:** con nota prot.n.3395 del 09.02.18, è stato comunicato al segretario Generale n.q. si Presidente della Delegazione trattante l'avvio di progetto obiettivo ai sensi del vigente CCNL Enti Locali, finalizzato a dare maggiore impulso all'attività amministrativa di repressione edilizia. Il predetto obiettivo è consistito nella creazione di un data base informatico contenente tutti i procedimenti di repressione edilizi, e per ogni procedimento di repressione è stata elaborata una scheda riepilogativa, contenente lo stato del procedimento con i provvedimenti adottati e quelli da adottare
- 2) **Il recupero degli oneri concessori.** L'attività ha riguardato tutte le C.E. rilasciate a far data dall'anno 2007. Di seguito il dettaglio analitico delle somme più consistenti: C.E. n.08/07, importo dovuto € 12.625,24; C.E. n.16/07, importo dovuto € 46.952,32; C.E. n.18/07, importo dovuto € 11.797,80; C.E. n.05/10, importo dovuto € 10.181,22; C.E. n.01/11, importo dovuto € 50.918,96; C.E. n.07/11, importo dovuto € 27.671,74; C.E. n.18/11, importo dovuto € 40.969,46; C.E. n.01/12, importo dovuto € 16.611,80; C.E. n.08/12, importo dovuto € 45.083,32; C.E. n.018/12, importo dovuto € 7.496,55; C.E. n.08/14, importo dovuto € 27.555,47; C.E. n.21/14, importo dovuto € 9.889,76;
- 3) **Provvedimenti in materia di urbanistica:** si riporta il numero dei provvedimenti rilasciati in materia di urbanistica: CIL N.68 CILA n.73 SCIA n.24 Permessi di costruire n.19 Certificati di destinazione urbanistica n.89 Autorizzazioni allo scavo n.11 Autorizzazioni allo scarico n.07 Autorizzazioni ad occupazioni suolo pubblico n.89

Anno 2019

- 1) **Repressione abusivismo edilizio:** sono state emesse n.2 ordinanze di demolizione
- 2) **Recupero degli oneri concessori.** Nel corso dell'anno 2019 ha avuto prosieguo l'attività di recupero oneri concessori, già avviata nell'anno 2018. Di seguito i risultati conseguiti: n. 3 polizze fideiussorie incassate rispettivamente per € 30.729,64, per € 20.666,60 e per € 7.417,00.
- 3) **Provvedimenti in materia di urbanistica:** si riporta il numero dei provvedimenti rilasciati in materia di urbanistica relativi all'anno 2019: N.86 CIL, n.67 CILA, n.29 SCIA, n.14 Permessi di costruire, n.105 Certificati di destinazione urbanistica, n.13 Autorizzazioni allo scavo, n.7 Autorizzazioni allo scarico e n.89 Autorizzazioni ad occupazioni suolo pubblico
- 4) **Revisione generale del vigente PRG:** a seguito di atto di indirizzo del Sindaco è stato richiesto parere ai sensi dell'art.13 della Legge n.64/1974; a data della presente non è pervenuto ancora riscontro da parte del Genio Civile di Palermo.

Anno 2021

- 1) **PUDM – Piano Utilizzo Demanio marittimo.** Con Deliberazione n. 60 del 14.06.2021 la Giunta Comunale ha emanato atto di indirizzo per la redazione del P.U.D.M. La predetta Deliberazione è stata notificata al progettista incaricato e con nota prot.n.17645 del 11.10.2021, quest'ultimo ha trasmesso il progetto di PUDM. Con Decreto Assessoriale ARTA n.213/GAB del 25.10.2021 è stata disposta la nomina del Commissario ad Acta che ha provveduto ad insediarsi con verbale del 16.11.2021.

Attività di vigilanza e mercato ittico

Nel corso del mandato è stata assicurata l'attività di controllo del territorio, finalizzata alla repressione del fenomeno dell'abusivismo e degli illeciti edilizi, effettuati diversi interventi per TSO e del traffico veicolare, assicurando la presenza di un operatore davanti le scuole al fine di garantire l'incolumità degli alunni all'entrata e all'uscita, controllati esercizi commerciali all'atto della loro apertura, chiusura o cambio gestione.

Sono state emanate numerose ordinanze di viabilità e di ingiunzioni di pagamento al fine di introitare le somme dei verbali non pagati, conclusasi con la messa a ruolo dei morosi resistenti.

L'attività di vigilanza per rispetto delle norme sulla circolazione stradale ha comportato l'emissione di numerosi preavvisi di violazione alle norme del C.d.S, nell'intento di contrastare la piaga delle soste selvagge. E' stata implementata e/o sostituita la segnaletica stradale obsoleta in diverse strade comunali, nei limiti dei fondi disponibili.

Al Mercato Ittico sono state attuate tutte le misure necessarie volte a garantire il rispetto delle misure di carattere igienico-sanitario, organizzativo, normative HACCP e di manutenzione ordinaria e straordinaria dello stesso, ivi compresi tetti e sostituiti i cancelli e delle misure ancora più stringenti determinate dall'andamento epidemiologico da Covid-19,

Gli ultimi due anni, infatti, sono stati caratterizzati dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 che hanno condizionato le attività dell'Ente. Ciononostante, è stato garantito il controllo sulla regolare occupazione di suolo pubblico e dei servizi svolti durante le feste patronali e manifestazioni varie; negli ultimi due anni le manifestazioni, pur ridotte nel numero e nella dimensione, hanno richiesto maggiore controllo al fine di far rispettare il distanziamento sociale dovuto all'emergenza epidemiologica e sono stati implementati i servizi allo scopo di rendere tutti i luoghi sicuri, ivi comprese spiagge e litorali adottando di fatto tutte le misure anticovid. Nel periodo di grande caos dovuto alle poche informazioni relative al virus ed all'alta contagiosità dello stesso si è provveduto al controllo della quarantena dei positivi ed alla consegna della spesa agli indigenti e agli stessi positivi. Il Comando di Polizia Municipale ha attuato tutte le misure necessarie al fine di contenere l'espansione del virus attraverso campagne di sensibilizzazione alla popolazione, controlli anti assembramenti e controlli volti al rispetto delle Ordinanze Ministeriali, Regionali e Comunali.

Si è provveduto ad acquisire le prestazioni di un Istituto di Vigilanza che, attraverso operatori posti all'ingresso del Comune e al Mercato Ittico, ha altresì garantito l'accesso agli utenti in regola con il green pass.

• CICLO DEI RIFIUTI

Ecologia e Ambiente. Per l'anno 2019 è stato proseguito il progetto di raccolta differenziata "Cambia volto a Santa Flavia" che ha avuto inizio nell'anno 2018; con nota prot.n.155/COM SF del 11.01.19 trasmessa via PEC in data 01.03.19, acclarata al protocollo dell'Ente al n.4633 del 01.03.19, la SRR Palermo Area Metropolitana ha trasmesso il Progetto Tecnico del Servizio di Igiene Ambientale del Comune di Santa Flavia redatto dalla SRR Palermo Area Metropolitana, per un importo complessivo annuo di € 1.452.019,32 di cui € 1.437.940,42 da assoggettare a ribasso ed €

14.078,90 per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso e oltre IVA al 10%. A seguito istruttoria, il predetto progetto, con proposta CC n.03 del 02.05.19 è stato approvato con Deliberazione di C.C. n.51 del 22.05.19.

Di seguito le percentuali di raccolta differenziata nell'anno 2019:

-gennaio 65,1% febbraio 69,6% marzo 53,7% aprile 52,00%, maggio 63,90%, giugno 59,5%, luglio 76,6%, agosto 62,2%, settembre 67,4%, ottobre 61,9% novembre 66,5%, dicembre 65,9%.

Nell'anno 2020 la gestione del servizio di raccolta differenziata è stata improntata verso un costante miglioramento delle percentuali raggiunte. Di seguito le percentuali di raccolta differenziata di tale annualità:

-gennaio 58,47% febbraio 71,79% marzo 62,52% aprile 46,29%, maggio 68,20%, giugno 62,40%, luglio 66,79%, agosto 59,48%, settembre 62,31%, ottobre 63,27% novembre 78,55%, dicembre 64,79%;

Tali percentuali sono state sostanzialmente mantenute nel corso delle successive annualità.

In data 18 gennaio 2022 è stato stipulato con atto notarile rep.18708 raccolta 11332, il **contratto attuativo tra il Comune di Santa Flavia e la Ditta Dusty srl per lo svolgimento pluriennale del servizio di igiene ambientale** appaltato dalla competente S.R.R. (Società per la Regolamentazione dei servizio di gestione Rifiuti) cui partecipa il Comune medesimo. Il Servizio è stato consegnato con decorrenza 1 febbraio 2022.

Nell'ambito della tematica del controllo del territorio in materia di rifiuti, con l'avvio della raccolta differenziata si è provveduto ad assumere nell'anno 2018 n. 20 Ispettori Ambientali Volontari i quali hanno dato un notevole supporto alla vigilanza sul corretto conferimento dei rifiuti nel vasto territorio comunale elevando verbali di contestazione , in quanto decretati dal Sindaco come Pubblici Ufficiali.

L'Area Vigilanza, inoltre, ha provveduto all'acquisto di telecamere mobili al fine di contrastare l'abbandono indiscriminato di rifiuti elevando molteplici verbali ai contravventori così da garantire un capillare controllo del territorio comunale, oltre a quelle fisse installate in tutte le principali piazze e vie e nelle aree del Palazzo Comunale e del Mercato Ittico, che hanno rappresentato un ottimo deterrente contro la microcriminalità. Le medesime installazioni, inoltre, sono state di supporto ad altre forze dell'ordine in particolari episodi che richiedevano indagini.

• **SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE.**

1) Nell'ambito delle Attività Sociali, con riferimento al quinquennio 2017-2022, l'Ente – per il tramite degli uffici dei Servizi Sociali e del Servizio Sociale professionale (S.S.P. - di cui si è dotato in pianta stabile dal 2017) ha operato nell'ottica dell'ascolto e del sostegno del singolo cittadino, della famiglia e della comunità territoriale attraverso prestazioni e/o servizi e/o attività mirate di natura economica e socio-assistenziale, sia di ambito territoriale che di ambito distrettuale, in quanto facente parte del Distretto socio-sanitario n.39.

Svariati sono i procedimenti, le attività e gli interventi svolti dagli Uffici dei Servizi Sociali dell'Area V (nella sua componente amministrativa e tecnico-sociale) come si evince dalle tabelle di seguito riportate, che si riferiscono ad ogni anno di svolgimento nell'ambito del quinquennio, tenuto conto dei momenti storici e degli eventi che hanno condizionato non solo l'attività degli uffici comunali ma anche la vita di tutta la comunità locale. Ci si riferisce, in particolar modo, all'evento più recente dell'emergenza sanitaria da Covid 19, che, comunque, ha richiesto una maggiore concentrazione ed una particolare attenzione da parte degli operatori sociali verso difficoltà delle famiglie colpite in diversi modi dalla pandemia.

Nel quinquennio emerge come vi è stato un decremento di richieste di **assistenza economica straordinaria** da parte dei cittadini flavesi e un contestuale aumento di beneficiari delle misure statali **REI** (fino al 2019) e **RdC** (dal 2019) [a valere sui fondi del ministero del lavoro e delle politiche sociali, cofinanziato dal FSE] quali aiuti economici a sostegno del reddito - per un tempo max di 18 mesi (in quanto misura di contrasto alla povertà) e finalizzate all'inserimento occupazionale, anche in regime di lavori di pubblica utilità, di un componente del nucleo familiare, attraverso la presa in carico professionale e multidisciplinare da parte della rete sociale (Assistente Sociale o Case Manager e il Centro per l'Impiego). Sono in corso le procedure – gestite in ambito distrettuale – per l'attivazione dei **PUC – Progetti di Utilità Collettiva**, quest'ultimi approvati dal Comune di Santa Flavia nella misura di n.3 progetti (area manutenzione e verde pubblico, area sociale, area vigilanza-servizi ausiliari). I percettori di RdC già individuati per l'inserimento in ogni specifico PUC, hanno già frequentato il corso di formazione obbligatorio per i ll.pp.uu. e sono stati sottoposti alla visita obbligatoria del medico del lavoro. Con la fornitura dei D.P.I. da parte del comune di Bagheria - Capofila del distretto s.s. n.39, si avrà l'avvio definitivo (ed operativo) dei PUC, già approvati e codificati dallo stesso Ministero.

In favore dei nuclei familiari l'Ente ha garantito le prestazioni economiche previste per legge ed erogate a valere sui fondi regionali (**Bonus Figlio**), erogate dall'INPS (**Prestazioni Sociali: assegno nucleo familiare cosiddetto assegno dei tre figli; assegno di maternità di base**), erogate a valere sul bilancio comunale, sentito il S.S.P.

Inoltre, fino a tutto il 2020 l'ente ha operato sul sistema SGATE per presentare le istanze dei cittadini che richiedevano il **Bonus Sociale per disagio economico ENEL/GAS** (riconosciuto tenuto conto delle disposizioni ARERA e applicato come bonus sulla bolletta dell'utenza richiedente). Servizio per il quale nel tempo vi è stato un graduale aumento di domanda, proporzionato all'aumento il disagio socio-economico delle famiglie. Dal 2021, il servizio non è più gestito dall'ente comunale ma direttamente dal sistema Sgate a seguito di semplificazione delle procedure di richiesta e riconoscimento del beneficio e con il supporto dell'INPS (nell'ambito del rilascio ISEE).

Gli anni della pandemia, anno 2020 e 2021, hanno richiesto un'attività mirata da parte dell'Area V in ambito sociale. Infatti, con Determina Sindacale n.6/251 del 11/03/2020 è stato costituito il **Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**, che disponeva l'istituzione di aree di funzionamento dedicate a precise attività volte a fronteggiare l'emergenza con diverse competenze, ma tutte insieme in favore della popolazione flavese.

Nello specifico, l'Area V è stata assegnata alla **Funzione "Assistenza alla Popolazione"**. Pertanto, nell'ambito dell'emergenza si è occupata di porre in essere ogni intervento utile al sostegno alimentare e socio-assistenziale in favore delle categorie fragili e dei nuclei familiari colpiti in diversi modi (economico, sanitario, assistenziale) dal Covid-19.

Da subito, a marzo 2020 il Comune – in piena pandemia - ha ricevuto una moltitudine di **donazioni di beni alimentari** (sia da cittadini che da supermercati e imprese) ritrovandosi a gestirli in favore di coloro che segnalavano telefonicamente agli uffici l'impossibilità di uscire di casa (soprattutto per motivi di salute) e contestualmente li distribuiva avvalendosi della collaborazione della polizia municipale, degli operatori comunali e della protezione civile.

Inoltre, vista la chiusura disposta dagli organi di Stato, al fine di garantire le cure sanitarie e beni di prima necessità, l'ente per il tramite degli uffici sociali ha istituito una **linea telefonica di 'Pronto Intervento Sociale'** (ambito emergenza da covid19), grazie alla quale i cittadini anziani, disabili e cittadini in genere - colpiti dal covid19 - potevano garantirsi la spesa alimentare o prodotti di prima necessità da loro acquistati (come farmaci e prodotti per la cura degli anziani, dei disabili e dei neonati) chiedendo di riceverla al domicilio dagli operatori incaricati dal comune e essenzialmente.

Nell'ambito della medesima emergenza, l'ente ha erogato i **buoni spesa per il sostegno alimentare** e per l'acquisto dei beni di prima necessità, previsti dal Dipartimento delle Protezione Civile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. I dati di cui alla tabella rilevano nell'anno 2020 una maggiore distribuzione di buoni spesa dovuta alla chiusura totale alla vita sociale e lavorativa a cui tutta la nazione è stata sottoposta al fine di contrastare l'emergenza.

Nell'anno 2020, sempre nell'ambito dell'emergenza da covid19, nel tentativo di garantire la ripresa della vita scolastica in presenza, l'ente ha prontamente lavorato in favore della popolazione scolastica affinché fosse garantito il loro distanziamento nelle classi. Attraverso procedure di gara ha acquistato **banchi e sedie per la scuola dell'obbligo flavese, per ogni grado di studio** (materna, elementare e media di I grado) **sfruttando tutto lo stanziamento statale assegnato a valere sul PON Istruzione – emergenza covid19.**

Con riferimento alle altre attività di competenza, si fa presente che i dati di seguito riportati indicano una **diminuzione dei ricoveri nel quinquennio**, fino all'azzeramento soprattutto dei minori, in quanto **il SSP ha condotto un'attività costante con la rete dei servizi interessati (NPI, Tribunale per i Minorenni, ASP, Consultorio Familiare, Comunità Alloggio)** ai fini della risoluzione delle problematiche sociali vissute dai nuclei familiari e all'individuazione di forme di aiuti e sostegni mirati anche al domicilio, per il potenziamento della genitorialità e per l'accompagnamento del minore nell'ambito di percorsi socio-educativi specifici.

Contestualmente, l'ente ha provveduto ad approvare il **Regolamento per l'affidamento familiare dei minori**, quale alternativa all'istituzionalizzazione dei minori, volta a favorire la sua crescita psico-emotiva e relazionale in modo più armonico. L'attivazione del servizio di Affidamento Familiare ha permesso ad alcuni minori flavesi di uscire dal circuito residenziale.

L'Ente nel corso quinquennio ha aperto le porte del territorio introducendo interventi nell'ambito del settore 'adulti e giustizia', accogliendo:

- a) l'avvio del **progetto socio-riabilitativo con la Casa Circondariale 'Pagliarelli'** (anno 2019) in favore di due persone detenute che hanno avuto l'opportunità di svolgere all'interno di Villa Filangeri attività di giardinaggio, quale misura riparativa e di ammenda rispetto alla pena da scontare per i medesimi e a beneficio della comunità stessa. Il progetto in sé ha portato avanti un grande valore, un grande ideale: l'integrazione e la partecipazione alla vita comunitaria, alla cosa comune; favorire lo sviluppo del senso di appartenenza ad una comunità sociale; uscire gradualmente dalla pena (ambito giudiziario) per entrare gradualmente nella quotidianità (ambito sociale). Il progetto da subito ha prodotto i suoi frutti e le due persone hanno mostrato tanta volontà e capacità di inserimento nel contesto sociale. Purtroppo dal marzo 2020 il progetto è stato bruscamente interrotto dalla pandemia e ad oggi non è stato più ripreso per motivi legati all'emergenza;
- b) l'avvio di un **rapporto di collaborazione con il Tribunale Ordinario di Termini Imerese, siglando una convenzione triennale** per il trattamento delle situazioni di adulti ai quali è stata assegnata una misura alternativa alla pena detentiva. Infatti, diverse sono state le situazioni inviate dal T.O. anche per il tramite dell'U.E.P.E., per avviare i soggetti ammessi ad un programma riabilitativo con i Lavori di pubblica utilità da svolgersi sul territorio sia in attività del verde pubblico che della cura dell'igiene degli edifici comunali.

L'Ente, nell'ambito delle attività proprie del distretto socio-sanitario n.39, per il tramite del SSP ha condotto attività di valutazione in UVM delle situazioni di disabilità in generale, al fine di individuare il grado di bisogno e la tipologia di servizi da offrire (comunque a valere del bilancio comunale). Si pensi, ad esempio, alle situazioni emerse per beneficiare di contributi regionali per disabilità gravissime o di prestazioni socio-assistenziali per i disabili gravi.

2) In ambito scolastico, l'ente nel quinquennio 2017-2022 – ha garantito con enormi sforzi i servizi per **l'integrazione scolastica in favore degli alunni disabili, attraverso l'assistenza autonomia e comunicazione (ASACOM, obbligatorio, tutt'oggi attivo) e il servizio igienico-personale** (dal 2020 non obbligatorio, in quanto con parere CGA la scuola è tenuta a garantirlo attraverso il personale proprio e formato. Fino all'a.s. 2019-2020 il Comune per legge si surrogava alla scuola e garantiva il servizio con spesa a carico del bilancio).

Inoltre, sono stati erogati a tutela del diritto alla studio sia il **contributo libri di testo** che il **contributo alunni pendolari** (scuole superiori di II grado – fuori sede) a valere sui finanziamenti erogati dall'ente regionale. Mentre si è ancora in attesa degli stanziamenti regionali per l'erogazione delle borse di studio (Legge n.62/20000) in favore dei richiedenti flavesi. Altresì, non sono pervenute notizie né

disposizioni dall'assessorato regionale in merito alle procedure da attuarsi per l'assegnazione delle borse di studio aa.ss. 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022.

Il SSP partecipa ai gruppi misti o GLO (gruppi multidisciplinari Scuola, Comune e Neuropsichiatria Infantile) per l'approvazione del Piano educativo individualizzato (PEI) e la **definizione del bisogni dell'alunno con disabilità e in obbligo scolastico**. Si rileva sul territorio flavese un elevato numero di minori disabili per i quali il comune garantisce servizio asacom e trasporto scolastico casa-scuola e verso i centri di riabilitazione (AIAS-Bagheria e ARESS-Termini Imerese). L'obiettivo ultimo è favorire l'integrazione socio-scolastica dei minori nonché la tutela del diritto allo studio.

3) In ambito culturale, l'ente è stato diversamente coinvolto in eventi culturali di spessore (si pensi n.2 concerti di musica classica organizzati e realizzati da 'Palermo Classica' in due anni consecutivi, alle interpretazioni musicali con fisarmonica di Milici e il Milici Quartet) oltre ad eventi di teatro giovanile, svariate presentazioni di libri, shooting fotografici e mostre di abiti d'epoca negli ambienti interni ed esterni di Villa Filangeri. Più recentemente il concorso di bellezza di Miss Reginetta d'Italia. Non meno importanti i manifesti organizzati per l'estate, cosiddetta 'Estate flavese' anno 2018 e 2019 con la previsione di sagre, spettacoli, mostre di artigianato, esibizioni e degustazioni di prodotti locali e per il periodo invernale e primaverile, con il Natale ed il Carnevale Flavese, sempre negli anni dal 2017 e fino all'irrompere della pandemia.

L'ente, per il tramite dell'Area V ha voluto istituire nell'anno 2021 **la Biblioteca Pubblica Comunale**, individuandone i locali (cioè quelli conosciuti come l'ex collocamento) e approvando il relativo Regolamento Comunale per il funzionamento del servizio.

Nell'ambito della Democrazia Partecipata (L. R. n.5/2014,art. 6, comma 1), è stato assegnato ed erogato il contributo volto alla realizzazione del **progetto 'Porticello d'aMare'** proposto e realizzato nell'anno 2021 dal Comitato dei Festeggiamenti Maria SS del Lume.

Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Assistenza economica straordinaria comunale	richieste	45	12	8	3	2	0
	esitate	9	4	4	2	1	0
Segretariato Sociale	///	49	4	5	5	0	0
Bonus Sociale Enel/Gas SGATE	richieste	398	530	497	480	///	///
	esitate	387	441	n.r.	n.r.	///	///
Prestazioni sociali INPS – ANF (assegno nucleo familiare):	///	94	71	86	93	96	59

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Prestazioni sociali INPS – MAT (assegno maternità di base):	///	40	65	40	45	36	10
Bonus regionale per il figlio (L.R. n.10 del 31/07/2003, art. 6 comma 5)	richieste	5	5	4	22	14	
	esitate	0	1	1	9	1	
REI e Reddito di Cittadinanza (Decreto legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019)	///		137 (REI)	137 (REI) + 80 (RdC)	30 (REI) + 117 (RdC)	184 (RdC)	25 (RdC)
Convenzione con la Casa Circondariale Pagliarelli, progetto in favore di detenuti con misura alternativa	///	///	///	2	2	///	///
Convenzione triennale, con rinnovo, con Tribunale Ordinario di Termini Imerese per trattamento delle situazioni relativi a adulti e giustizia (triennio 2019-2021 e 2021- 2023)	///	///	///	10	5	5	4
Convenzione con il Banco opere di Carità (per il sostegno alimentare alle famiglie in situazione di fragilità sociale e socio-economica)	///	///	///	///	20	20	///
Sezioni primavera (D.Lgs. n.65/2017 - potenziamento e istituzione dei servizi	///	2 sezioni	2 sezioni	3 sezioni	3 sezioni	3 sezioni	n.d.

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

all'infanzia 0-6 anni)							
Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Trasporto minori disabili	///	18 verso scuola e centri di riabilitazione	15 verso scuola e centri di riabilitazione	17 verso scuola e centri di riabilitazione	8 verso scuola e centri di riabilitazione	8 verso scuola e centri di riabilitazione	10 verso scuola e centri di riabilitazione
Inserimento in strutture residenziali	<i>Disabili Psicici</i>	8	9	9	9	10	9
	<i>Donne in difficoltà o maltrattate/vittime di violenza con o senza prole</i>	0	1+1	1+1	2+4	0	0
	<i>Anziani</i>	2	2	2	2	3	0
	<i>Minori</i>	4	3	4	2	0	0
<i>Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA)</i>	///	120	21	4	2	1	0
<i>Affidamento familiare minori (su disposizione del Tribunale per i Minorenni)</i>	///	1	0	0	2	3	1
Piani di Accompagnamento Individualizzati -PAI (ambito L.328/00-Piano di Zona D.s.s. n.39)	///	11	0	5	2	0	n.d.
Servizio di Educativa Domiciliare – SED (ambito L.328/00-Piano di Zona D.s.s. n.39)	///	3	2	1	1	0	0
Regolamento comunale per l'affidamento familiare (Del. C.C. n.60 del 12/06/2019)	///	///	///	1	///	///	///

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Contributo affitto – regione Siciliana (L. 431/98)	///	///	///	///	75	///	///
Contributo regionale abbattim. barriere architetton. edifici privati (L.13/89)	///	///	///	///	///	1	///
Cantieri di servizio (L.R. n.3/16)	///	///	///	35	///	///	///

Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Pon Istruzione – misura emergenza covid-19, Distanziamento in ambito scolastico (banchi e sedie scuola materna, primaria e media I grado)	///	///	///	///	Acquisto nell'a.s. 2020/21 900 banchi + 400 sedie	///	///
Rapporti con il Ministero Giustizia – Servizio Sociale Adulti e Minori (UEPE e USSM)	UEPE	3	3	5	4	7	3
	USSM	0	1	0	1	0	0
Contributo Regionale alle Disabilità Gravissime adulti e minori (cosiddetto: Bonus Crocetta)	richieste	148	25	25	25	25	n.d.
	Esitate/Ammessi	27	25	25	25	25	n.d.
Progetti di Vita: ex art. 14 L.328/00 2018 2019 2020	///	8	8	5	3	2	n.d.
Unità Valutativa Multidimensionale – UVM (ambito ASP-Comuni)	///	1 (istituz.)	1	1	0	1	1
Contributo Regionale Disabili Gravi adulti e minori (L.R.)	richieste	///	///	26	///	34	n.r.

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

	Esitate/Ammessi	///	///	23	///	In corso di val.ne (2022)	n.r
Protezione Civile – Dipartimento Presidenza del Consiglio Misure emergenza covid-19 per il sostegno alimentare famiglie disagiate (buoni spesa)	richieste	///	///	///	450	288	///
	Esitate/Ammessi				285	184	///
Manifestazione d'interesse e Convenzione con Esercizi commerciali -Misure emergenza covid-19 per il sostegno alimentare famiglie flavesi	///	///	///	///	17	10	///

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Digitalizzazione Buoni spesa - IMMEDIAFamily (procedura di aff.diretto a IMMEDIA spa)	///	///	///	///	///	1	///
Centri estivi –socializzazione minori 0-17 anni (Ambito: misura emergenza covid-19)	///	///	///	///	///	37	///
Rapporti con il Tribunale Ord. – Volontaria Giurisdizione Termini Imerese	///	6	10	8	12	10	2
Rapporti con il Tribunale Minorenni e con la Proca della Repubblica (c/o T.M.) Palermo	///	7	5	6	8	11	3
Progetto Laboriosamente Flavese – Volontariato Civico (attivato nel 2021)	///	///	///	///	///	8	2
Contenziosi, Ricorsi, accordi transattivi, mediazione giud. Debiti fuori bilancio (Del. G.M., Del. C.C., Det. Dir., provvedimenti vari per tenuto rapporti con i ricorrenti)	///	///	///	1 (mediazione giud)	7 (n.1 chiuso, n.6 con riserva)	6 (procedimenti chiusi)	///
Convenzione tra Ente Universitario LUMSA – Comune quale sede Tirocinio universitario per gli Assistenti Sociali iscritti alla Laurea Magistrale in Organizzazione delle Politiche Sociali e gestione delle risorse umane (L84)	///	///	///	2	2	2	1

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Descrizione Servizio Attività/Progetto Provvedimento	Quinquennio 2017-2022						
	Istanza/Stato	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022 (marzo)
Contributo Comunale Annuale all'Istituto Comprensivo "Karol Wojtyla – Pontefice" di Santa Flavia (quantificato annualmente in €.15.000,00 con Deliberativo della Giunta Municipale, tenuto conto delle risorse disponibili in bilancio)	///	1	1	1	1	1	n.d.
Servizi scolastici per l'integrazione socio-scolastica in favore degli alunni disabili in obbligo scolastico [ASACOM e Servizio igienico-personale (fino all'anno 2020)];	///	45	52	55	37	39	39
Fornitura gratuita e semigratuita libri di testo a favore degli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado - L_ 448/98	///	136	215	210	191	259	n.d.
Trasporto alunni pendolari	///	99	88	66	39	60	n.r.
GLH/GLO (lavoro equipe multidisciplinare Scuola-Comune-NPI)	///	32	37	41	36	37	35
Borse di studio (L.62/2000) [*in attesa dello stanziamento finanziario]	///	192 [*]	229 [*]	///	///	///	n.d.
Regolamento per la Biblioteca pubblica comunale (Del. C.C. n.59 del 14/06/2021)	///	///	///	///	///	1	///
Progetto 'Porticello d'aMare' – Comitato dei festeggiamenti Maria SS. Del Lume, Porticello (Santa Flavia - PA) AMBITO: Democrazia Partecipata - L. R. n.5/2014 (art. 6, comma 1)	///	///	///	///	1	///	n.d.
Eventi/manifestazioni culturali e tempo libero (presentazioni libri, teatro e giovani, concerti musica classica e eventi musicali con fisarmonica con gruppi e nomi di spicco degli ambienti artistici, patrocini gratuiti ad attività ludico-ricreative minori in occasione del carnevale 2019 e 2020, patrocini gratuiti per							

festività natalizie, miss reginetta d'Italia, manifesto attività per l'estate flavese 2018 e 2019, progetto 'Diamoci una mossa' di educazione alla salute e all'ambiente con le scuole insieme all'ASP 6 del Distretto di Bagheria, prevenzione sanitaria in collaborazione con enti del terzo settore (visite oculistiche, cardiologiche, endometriosi), HUB vaccinale anti-covid19 I-II-III dose, patrocini gratuiti in occasione delle feste patronali e della tradizione locale, patrocinio gratuito per shooting fotografico per la valorizzazione del patrimonio artistico locale, Sagra autunnale del pesce a Porticello	///	5	8	7	17	7	2
---	-----	---	---	---	----	---	---

• **GESTIONE ECONOMICA, TRIBUTARIA ED INFORMATICA**

Tra gli indirizzi strategici perseguiti dall'Amministrazione nel corso del quinquennio si registra il perseguimento del programma di mandato legato alla ottimizzazione dei costi e delle spese della macchina amministrativa ed al rilancio delle professionalità interne all'ente.

Il Comune ha perseguito l'attività di messa in sicurezza dei conti pubblici e chiuso definitivamente la procedura di stabilizzazione a tempo indeterminato dei contrattisti di cui alle LL.RR. n. 85/95 e/o n.16/06 e LL.RR. n. 21/03 e/o n. 27/07.

Nonostante l'avvio di procedure di mobilità, non si è potuto completare l'organico dei dipendenti con il rafforzamento prioritario dell'Ufficio Tributi, per cui si opera tuttora in situazione di sotto organico per le esigenze che l'Ufficio Tributi – TARI presenta ed in considerazione dei carichi di lavoro derivanti dai servizi Ragioneria ed Informatica. Si è, pertanto, perseguito l'incremento dell'efficienza dell'azione amministrativa nonostante il ridotto personale a disposizione, provvedendo, altresì, alla formazione prevalentemente interna del personale dell'Area.

In ambito finanziario, il mandato ha visto l'introduzione della nuova contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato con le società partecipate, con la necessità di affiancare nuovi schemi di bilancio a quelli finanziari.

Il controllo rigoroso dell'attività finanziaria ha portato ad un miglioramento dei tempi di pagamento, provvedendo all'adeguamento al nuovo sistema SIOPE+ che dal primo di luglio 2019 connette automaticamente le piattaforme MEF e PCC.

È stato abrogato il patto di stabilità e in seguito anche la regola del pareggio di bilancio, modificando gli equilibri di bilancio da rispettare e monitorare. A partire dal rendiconto 2015 vi sono stati risultati di amministrazione negativi dovuti all'introduzione del nuovo sistema di contabilità.

Il Servizio Tributi ha concretizzato l'azione finalizzata alla riscossione diretta di tutte le imposte locali, escluso il coattivo, sgravando così i cittadini di parte dei costi legati alla loro riscossione. L'attività di recupero delle situazioni di evasione ed elusione, ha prodotto l'emissione di migliaia di avvisi di accertamento per ogni anno di mandato, stante il continuo processo di miglioramento di entrambe le banche dati IMU e TARI, integrando la digitalizzazione delle UIU fornite dall'Agenzia delle Entrate.

In merito alla digitalizzazione dell'Ente, durante il mandato è stato realizzato il nuovo sito del Comune, con un'elaborazione grafica più induttiva e

semplice, utile canale di comunicazione anche con l'arrivo della pandemia.

Nel corso del quinquennio sono state completamente digitalizzate le procedure amministrative riguardanti le deliberazioni di Giunta Comunale, le determinazioni e gli atti di liquidazione.

E' stata avviata la digitalizzazione e la gestione documentale con fascicolazione di atti/documenti e conservazione digitale dei documenti informatici del protocollo dell'Ente e sono state attivate modalità di pagamento digitale PAGOPA attualmente in modalità spontanea.

Si sono concretizzati gli effetti del passaggio del registro anagrafico da APR (anagrafe popolazione residente) ad ANPR (anagrafe nazionale popolazione residente) e risulta avviato il processo di digitalizzazione delle istanze del SUAP che vengono gestite digitalmente.

Questo ha comportato anche l'attivazione di procedure di protezione dei dati da eventuali attacchi informatici o rottura fisica server (disaster recovery).

L'avvento del Covid-19 e il conseguente contesto pandemico ha fatto emergere nuove necessità per l'Ente alle quali il servizio Informatica ha risposto in modo celere e puntuale, riuscendo a garantire lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente in maniera sufficientemente sicura veicolando il traffico dati attraverso un Virtual Private Network (VPN).

2.3.3 - Valutazione delle performance:

(Indicazione sintetica dei criteri e delle modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

L'Ente in ossequio a quanto disposto dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, si avvale dell'attività di un Nucleo di Valutazione, nominato dal Sindaco che ha il compito di valutare i soli Responsabili di Posizione Organizzativa.

In base agli obiettivi delineati nel Piano della Performance approvato annualmente con deliberazione di Giunta Comunale ed anche da quanto previsto dalle disposizioni regolamentari interne, il Nucleo di Valutazione effettua analisi e valutazione annuale delle prestazioni e dei risultati conseguiti dalle aree di attività dell'Ente

Lo stesso, esaminate le relazioni sulle performance prodotte dai capi-area, perviene ad una complessiva valutazione dei risultati raggiunti, in funzione della quale quantifica le indennità di risultato attribuibili ai singoli responsabili di Posizione Organizzativa

L'impianto metodologico si effettua con la predisposizione di schede riferite alle singole aree di attività, al fine di evidenziare in maniera più netta e diretta il grado di conseguimento degli specifici ed analitici obiettivi assegnati a ciascuna area funzionale dell'Ente, come delineati nel piano annuale della performance.

Nel caso di Posizione Organizzativa costituita da più aree funzionali, il Nucleo di Valutazione provvede a ripartire pro quota la complessiva retribuzione di posizione tra le singole aree, in funzione della rilevanza strategica riconosciuta a ciascuna di esse in seno alla Posizione Organizzativa di pertinenza.

Alla conclusione del processo di valutazione il Nucleo elabora una proposta nella quale la retribuzione di risultato complessivamente spettante al funzionario responsabile di Posizione Organizzativa si ottiene quale sommatoria delle indennità relative alle performance conseguite dalle singole aree di attività di competenza del funzionario stesso prendendo a riferimento le indennità di posizione assegnate annualmente con determinazione sindacale.

Il Nucleo di Valutazione non ha avuto assegnato i compiti di valutazione della performance del Segretario Comunale, la cui valutazione rimane in capo al Sindaco.

La valutazione della performance del personale dipendente è regolamentata dal sistema di valutazione permanente della performance dei dipendenti comunali (non titolari di posizione organizzativa) innovato con delibera di Giunta comunale n. 142 del 21.12.2020, che definisce la metodologia, il sistema di valutazione nonché gli specifici ambiti, criteri e fattori di valutazione, tramite apposite schede.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Per quanto concerne l'applicazione dell'art. 147-quater, poichè la popolazione legale del Comune di Santa Flavia è al 31/12/2017 è di 11.238 abitanti, mentre al 31/12/2021 è di n. 11.172 abitanti, l'adeguamento alla norma citata non si applica all'ente.

La situazione di organismi e società partecipate è stata comunque monitorata, anche ai sensi dell'art. 1, commi 611 e seguenti, della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015), attraverso l'approvazione con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 11/11/2015 del piano operativo di razionalizzazione, e con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 16/03/2016 sono state apportate rettifiche ed integrazioni.

In data 23 settembre 2016 è entrato in vigore il nuovo Testo Unico delle Società partecipate (D. Lgs. 175 del 19.08.2016) attraverso il quale il Governo ha dato attuazione alla delega prevista nella legge 7 agosto 2015 n. 124, sulla disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la chiarezza delle regole, la semplificazione normativa e la tutela e la promozione del fondamentale principio della concorrenza.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 26/10/2017 questo Comune ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla predetta data, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di una amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art. 4 T.U.S.P., il soddisfacimento dei requisiti di cui all'art. 5 (commi 1 e 2), il ricadere in una delle ipotesi di cui all'art. 20 comma 2 T.U.S.P..

Con la richiamata deliberazione di GC n. 88/2017, è scaturito il seguente piano di razionalizzazione:

MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
CO.IN.R.E.S.	Diretta	Regolamentazione del Servizio rifiuti	4,94	Mantenimento in quanto ente attraverso il quale il comune eroga servizio essenziale. L'ente è in stato di liquidazione.
CONSORZIO METROPOLI EST SRL	Diretta	Sostiene e promuove condizioni per lo sviluppo socio economico dell'area comprensoriale metropolitana est	8,63	Mantenimento. Il consorzio è in liquidazione dall'anno 2015.
SRR PALERMO AREA METROPOLITANA	Diretta	Regolamentazione del Servizio Gestione rifiuti	1,18	Trattasi di partecipazione obbligatoria ai sensi della LR 9/2010 e s.m.i. i cui servizi derivano da obblighi di legge.
AMAP S.P.A.	Diretta	Gestione del servizio idrico integrato	0,00000977	Società subentrata alla fallita APS nella gestione del servizio idrico integrato di 35 comuni già facenti parte dell'ATO 1 Palermo.

In attuazione di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 26 ottobre 2017, e con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 14 giugno 2021 questo Comune ha proseguito, le procedure per portare a compimento il piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.

Si è, pertanto, provveduto ad effettuare una nuova attività ricognitiva in funzione delle informazioni conosciute dall'Ente in merito agli organismi, enti strumentali e società del Comune di Santa Flavia che ha organismi strumentali e detiene partecipazioni nelle società per come riportate nell'elenco degli enti componenti il gruppo amministrazione pubblica.

Con proprio atto n. 25 del 22 marzo 2022, la Giunta Comunale ha approvato le azioni di ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, che sono da presentare al competente Consiglio Comunale per la definitiva approvazione per la ricognizione al 31 dicembre 2020.

La Giunta Comunale non ha espresso eventuale atto di indirizzo, ad esito della ricognizione effettuata, in merito alle azioni da intraprendere a seguito della relazione tecnica, allegato A), sulle partecipazioni detenute dall'Ente e analiticamente dettagliate nell'allegato B).

Di seguito le azioni di razionalizzazione da proporre al Consiglio Comunale per l'approvazione.

AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

Azione di razionalizzazione	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività compiute dall'ente in attuazione del provvedimento di razionalizzazione deliberazione C.C. n. 60 del 14/06/2021
Cessione/Alienazione quote	=====	===	=====
Liquidazione	Distretto Turistico Territoriale "Palermo Costa Normanna"	10,00	Liquidazione
	Co.In.R.E.S.	4,94	Liquidazione
	Metropoli Est S.r.l.	8,63	Liquidazione
Fusione/Incorporazione	=====	===	=====

Per quanto riguarda la rilevazione dei risultati delle società partecipate nel bilancio consolidato, l'ente ha approvato l'elenco delle società facenti parte del GAP (Gruppo amministrazione pubblica) e il bilancio consolidato a partire dall'esercizio 2016.

L'elenco degli enti componenti il gruppo amministrazione pubblica come da conto consolidato esercizio 2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 25 febbraio 2022 è il seguente:

ELENCO DEGLI ENTI COMPONENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE

Organismo / Ente / Società	Codice Fiscale	Capitale / Fondo Dotaz	Quota % Ente	Tipologia / Attività svolta
SSR Palermo Area Metropolitana	06269510829	120.000,00	1,18	Esercizio delle funzioni previste dagli articoli 200, 202, 203 del D. Lgs. n. 152/2006 in tema di organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani
ATI - Assemblea Territoriale Idrica Palermo	97331880829	150.000,00	1,12	Ente di governo per l'esercizio delle competenze previste dalle norme vigenti in materia di gestione delle risorse idriche
Co.In.R.E.S. in Liquidazione	03916050820	-----	4,94	Consorzio di Comuni per la raccolta e smaltimento dei rifiuti
Metropoli Est S.r.l. in Liquidazione	04993160821	103.200,00	8,63	Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7)
G.A.C. Golfo di Termini Imerese	06187580821	32.000,00	6,25	Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale. Preservare e incrementare l'occupazione nel settore della pesca, promuovere la qualità dell'ambiente costiero e l'utilizzo sostenibile delle risorse naturali;
G.A.L. Metropoli Est	05970630827	58.000,00	5,4545	Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale
Distretto Turistico Territoriale "Palermo Costa Normanna" in Liquidazione	06073830827	55.000,00	10,00	Produzione di un servizio di interesse generale. Rafforzamento dello sviluppo turistico dei territori aderenti al distretto, coordinando le strategie e le azioni con gli attori territoriali coinvolti nel territorio e delle sue peculiarità ambientali, storiche, culturali e di offerta turistica.
AMAP. S.p.A.	04797200823	25.581.337,00	0,00000977	Gestione del servizio idrico integrato in applicazione dell'art. 4, comma 11 della L.R. 19/2015
Distretto Turistico "Borghi Marinari" - Associazione	91030130818	-----	----	Promozione e gestione di iniziative a sostegno dello sviluppo turistico dei territori

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

Alla data della presente relazione, il rendiconto 2020 è l'ultimo rendiconto approvato

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.155.169,80	5.418.925,61	5.747.530,87	5.299.072,04	5.477.798,75	6,26
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.941.240,87	1.810.544,03	1.742.833,57	2.411.827,86	2.505.368,22	29,06
Titolo 3 – Entrate extratributarie	412.257,16	500.684,88	649.814,50	540.323,39	477.699,34	15,87
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	181.630,77	398.443,00	563.484,78	381.354,72	4.095.523,47	2.154,86
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	816.405,73	406.571,91	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	5.158.858,34	5.483.451,65	4.880.393,90	5.710.192,87	6.108.868,05	18,42
Totale	12.849.156,94	13.612.049,17	13.584.057,62	15.159.176,61	19.071.829,74	48,43

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	6.741.535,77	6.940.848,36	7.118.196,63	7.070.678,00	6.984.888,03	3,61
Titolo 2 - Spese in conto capitale	178.350,88	208.938,08	360.502,11	558.194,68	3.781.379,41	2.020,19
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	710.822,54	475.388,40	490.555,73	483.937,69	149.270,70	-79,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	5.158.858,34	5.483.451,65	4.880.393,90	5.710.192,87	6.108.868,05	18,42
Totale	12.789.567,53	13.108.626,49	12.849.648,37	13.823.003,24	17.024.406,19	33,11

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	798.550,80	892.353,77	896.729,48	969.266,01	914.133,89	14,47
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	798.550,80	892.353,77	896.729,48	969.266,01	914.133,89	14,47

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	66.274,63	14.763,00	29.763,24	44.845,00	44.181,89
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	51.043,08	117.177,57	126.569,16	228.386,00	775.006,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	7.508.667,83	7.730.154,52	8.140.178,94	8.251.223,29	8.460.866,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	6.741.535,77	6.940.848,36	7.118.196,63	7.070.678,00	6.984.888,03
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	14.763,00	29.763,24	44.845,00	44.181,89	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	710.822,54	475.388,40	490.555,73	483.937,69	149.270,70
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	41.753,49	0,00	1.816.398,02	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		56.778,07	181.739,95	389.775,66	-1.347.513,31	595.883,47
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	86.318,78	2.010.743,66	32.706,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		56.778,07	181.739,95	476.094,44	663.230,35	628.589,87
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	887.180,54	1.303.077,56	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	32.706,40	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	-411.086,10	-672.553,61	628.589,87
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	4.063.561,99	6.233,13	-10.789.380,33
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	-4.474.648,09	-678.786,74	11.417.970,20

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	89.740,00	49.333,16	65.693,01	96.024,88	113.080,79
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	181.630,77	398.443,00	563.484,78	1.197.760,45	4.502.095,38
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	178.350,88	208.938,08	360.502,11	558.194,68	3.781.379,41
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	49.333,16	65.693,01	96.024,88	113.080,79	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		43.686,73	173.145,07	172.650,80	622.509,86	833.796,76
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	19.800,75	46.355,25	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	152.850,05	576.154,61	833.796,76
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	86.099,02	2.356,88	-277.780,07

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE	0,00	0,00	66.751,03	573.797,73	1.111.576,83
---	-------------	-------------	------------------	-------------------	---------------------

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		100.464,80	354.885,02	648.745,24	1.285.740,21	1.462.386,63
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	906.981,29	1.349.432,81	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	32.706,40	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	-258.236,05	-96.399,00	1.462.386,63
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	4.149.661,01	8.590,01	-11.067.160,40
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	-4.407.897,06	-104.989,01	12.529.547,03

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		56.778,07	181.739,95	476.094,44	663.230,35	628.589,87
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	86.318,78	2.010.743,66	32.706,40
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	887.180,54	1.303.077,56	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	4.063.561,99	6.233,13	-10.789.380,33
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	32.706,40	0,00

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali	56.778,07	181.739,95	-4.560.966,87	-678.786,74	11.385.263,80
--	------------------	-------------------	----------------------	--------------------	----------------------

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		484.163,73			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	40.598,74 0,00		Disavanzo di amministrazione	51.043,08	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	66.274,63				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	89.740,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.155.169,80	4.079.120,79	Titolo 1 - Spese correnti	6.741.535,77	5.839.391,04
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.941.240,87	1.649.776,39	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	14.763,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	412.257,16	437.300,62	Titolo 2 - Spese in conto capitale	178.350,88	49.147,24
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	181.630,77	235.868,53	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	49.333,16	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾		
Totale entrate finali	7.690.298,60	6.402.066,33	Totale spese finali	6.983.982,81	5.888.538,28
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	710.822,54 0,00	508.751,95
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.158.858,34	4.863.596,72	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.158.858,34	5.158.858,34
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	798.550,80	810.557,25	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	798.550,80	827.784,31
Totale entrate dell'esercizio	13.647.707,74	12.076.220,30	Totale spese dell'esercizio	13.652.214,49	12.383.932,88
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.844.321,11	12.560.384,03	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	13.703.257,57	12.383.932,88
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	141.063,54	176.451,15
TOTALE A PAREGGIO	13.844.321,11	12.560.384,03	TOTALE A PAREGGIO	13.844.321,11	12.560.384,03

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

- (1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		165.794,88			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾	32.706,40		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	775.006,00	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	44.181,89				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾	113.080,79				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.477.798,75	4.431.763,08	Titolo 1 - Spese correnti	6.984.888,03	7.056.896,91
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.505.368,22	1.548.443,59	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	477.699,34	537.027,95			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.095.523,47	636.463,71	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.781.379,41	248.972,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i>	0,00	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00	
Totale entrate finali	12.556.389,78	7.153.698,33	Totale spese finali	10.766.267,44	7.305.868,91
Titolo 6 - Accensione di prestiti	406.571,91	211.485,49	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	149.270,70	314.210,77
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.108.868,05	6.108.868,05	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	6.108.868,05	5.865.827,65
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	914.133,89	902.078,22	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	914.133,89	897.704,18
Totale entrate dell'esercizio	19.985.963,63	14.376.130,09	Totale spese dell'esercizio	17.938.540,08	14.383.611,51
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	20.175.932,71	14.541.924,97	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	18.713.546,08	14.383.611,51
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.462.386,63	158.313,46
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	20.175.932,71	14.541.924,97	TOTALE A PAREGGIO	20.175.932,71	14.541.924,97

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
 (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
 (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
 (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
 (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
 (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
 (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
 (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
 (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
 (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.462.386,63
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.462.386,63

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.462.386,63
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	-11.067.160,40
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	12.529.547,03

In merito alla gestione di cassa, si rileva che per tutti gli anni di mandato l'Ente ha fatto ricorso alle anticipazioni di Tesoreria ai sensi dell'art. 222 TUEL, evidenziandosi anticipazioni di cassa rimaste inestinte al 31/12 di ciascun anno, anche per l'utilizzo di partite vincolate, ai sensi dell'art 195 TUEL.

Difatti, durante gli anni di mandato il Responsabile Finanziario ha effettuato segnalazioni di squilibrio di cassa dandone comunicazioni all'Amministrazione Comunale e al Consiglio Comunale per il tramite della Presidenza, comportando l'adozione da parte della Giunta Comunale della richiesta di utilizzo dell'anticipazione di tesoreria nei limiti massimi consentiti dalla legge.

Il Comune ha avanzato richiesta di anticipazione di liquidità concessa ai sensi dell'articolo 116 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, ricevuta in data 31/07/2020 per l'importo di euro 816.405,73 e da restituire entro il 31/10/2049; parte di questa anticipazione è stata restituita, esattamente per l'importo di euro 216.501,11, poiché l'anticipazione era riferita a fatture inerenti debiti presenti sulla piattaforma crediti, tra le quali anche delle fatture riferite ad un giudizio pendente che ha avuto esito favorevole per l'Ente.

Inoltre, l'Ente ha avanzato ulteriore richiesta di anticipazione di liquidità, concessa ai sensi dell'articolo 21 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, ricevuta in data 09/08/2021 per l'importo di euro 211.485,49 e da restituire entro il 31/10/2050, riferita a fatture inerenti debiti presenti sulla piattaforma crediti.

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	176.451,15	175.935,15	165.794,88	165.794,88	158.313,46
Totale Residui Attivi Finali	12.004.045,81	12.252.067,12	13.176.052,66	14.625.000,78	19.986.187,97
Totale Residui Passivi Finali	6.858.513,66	6.493.222,73	5.930.938,31	6.094.508,08	9.557.986,09
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	14.763,00	29.763,24	44.845,00	44.181,89	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.to Capitale	49.333,16	65.693,01	96.024,88	113.080,79	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	5.257.887,14	5.839.323,29	7.270.039,35	8.539.024,90	10.586.515,34
Di cui:					
Parte accantonata	7.682.674,89	8.141.969,47	13.198.611,77	15.013.754,61	10.586.515,34
Parte vincolata	19.509,92	0,00	0,00	32.706,40	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	-2.444.297,67	-2.302.646,18	-5.928.572,42	-6.507.436,11	0,00

Le risultanze finali del conto del bilancio sono espresse in termini di risultato contabile di amministrazione; tale risultato se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.

Il risultato di amministrazione alla data odierna non è definitivo per l'esercizio 2021, non essendo completata l'operazione di riaccertamento dei residui e determinati gli accantonamenti ed i vincoli, con particolare riguardo al Fondo rischi contenzioso ed al Fondo perdite società partecipate.

Il risultato contabile di amministrazione scaturente dal conto consuntivo 2020 presenta un avanzo pari a € 8.539.024,90, ma il riparto dei fondi accantonati e vincolati, pari a € 15.046.461,01, ha determina un disavanzo complessivo di € 6.507.436,11, di cui € 1.225.033,94 quale disavanzo tecnico da riaccertamento straordinario dei residui dal 01/01/2015 ed € 5.282.402,17 quale ulteriore maggiore disavanzo derivante per €

3.815.315,21 da extradeficit FCDE, € 659.837,27 da extradeficit FAL, ed € 807.249,69 quale disavanzo ordinario.

Per il ripiano del disavanzo complessivo di € 6.507.436,11, il Consiglio Comunale con proprio atto n. 101 del 27/12/2021 ha approvato l'indirizzo programmatico del ripiano del disavanzo proposto dall'Amministrazione Comunale nei seguenti termini:

- € 1.225.033,94 derivante da riaccertamento straordinario dei residui dal 01/01/2015, secondo il piano di ammortamento già deliberato dall'Ente;
- € 3.815.315,21 derivante da extradeficit FCDE nel limite massimo di 15 anni a mente dell'art. 39-quater, D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito in L. 28 febbraio 2020, n. 8;
- € 659.837,27 derivante da extradeficit FAL, ripianato annualmente, per il periodo massimo di anni 10, a seguito del deposito della sentenza n. 80/2021 della Corte costituzionale, giusta previsione dell'art. 52 del DL n. 73/2021, convertito in Legge 23 luglio 2021, n. 106;
- € 807.249,69 quale residuo disavanzo ordinario, nel limite massimo di 2 anni secondo le indicazioni dell'art. 188 TUEL.

Qualora non si raggiungesse il risultato del ripiano del disavanzo nei termini, con l'utilizzo degli strumenti a disposizione della normativa richiamata, sarà altresì considerato di valutare l'attivazione della procedura prevista dall'art. 243/Bis TUEL, piano di riequilibrio pluriennale.

In data 21 febbraio 2022 si è espresso il Collegio Arbitrale nominato in merito alla vertenza tra la ditta I.CO.RE.D Srl e il Comune di Santa Flavia, trasmettendo le risultanze il 28 febbraio 2022. In questa prima fase di giudizio l'Ente risulta soccombente per l'importo di € 1.861.962,07, parte dei quali soggetti a rivalutazione indici ISTAT, oltre interessi legali e moratori di cui alla normativa in materia di appalti di opere pubbliche, nonché degli ulteriori interessi anatocistici a partire dalla data di proposizione della domanda.

L'Ente sta valutando il ricorso in appello, ma fino alla conclusione della vertenza il dovuto tempestivo accantonamento a fondo contenzioso potrebbe porre delle serie problematiche per il ripiano del disavanzo di amministrazione scaturente dall'esercizio 2021 stante proprio l'incidenza del fondo contenzioso sul risultato di amministrazione del periodo considerato.

Ulteriore problematica è data dal fatto che, nonostante i ripetuti solleciti, il Liquidatore della società consortile CO.In.R.E.S. non ha ancora predisposto e trasmesso i bilanci di previsione per gli anni dal 2010 al 2020, i rispettivi conti consuntivi, nonché il rifacimento dei conti consuntivi 2007 – 2008 – 2009, giusta sentenza 170/2014 emessa dal Tribunale di Termini Imerese, per un doveroso rispetto degli obblighi di legge. Con la nota prot. n. 5550 del 22/03/2022, si è altresì invitato il Dipartimento regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, nella persona del Dirigente Generale, ad esercitare le funzioni di controllo e vigilanza cui è preposto, per la produzione dei richiamati bilanci, riservandosi ogni ulteriore azione a tutela dell'Ente nelle opportune sedi.

Tanto, nella considerazione che, qualora dovesse farsi ricorso allo strumento del piano di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis TUEL, secondo le deliberazioni nr. 16/SEZAUT/2012/INPR e nr. 22/SEZAUT/2013/QMIG della Corte dei conti è necessario che il piano di riequilibrio poggi su proiezioni che abbiano come punto iniziale una situazione consolidata in documenti ufficiali, quali appunto i bilanci della società consortile dai quali si possano determinare gli esatti importi dovuti per la copertura della perdite di esercizio. L'assenza di tali documenti non renderebbe il piano credibile.

Tenuto infatti conto della deliberazione della Sezione delle Autonomie della Corte dei conti n. 5/SEZAUT/2018/INPR del 10 aprile 2018, recante le Linee guida per l'esame del piano di riequilibrio finanziario pluriennale e per la valutazione della sua congruenza (art. 243-quater, TUEL), la mancanza di tali importanti documenti e, di conseguenza la non esatta quantificazione della massa passiva, si riverberano sulla valutazione del piano e sulla sua efficacia come strumento di riequilibrio, ingenerando il forte sospetto della insufficienza degli accantonamenti imposti ex lege che, pertanto, proietta ombre sulla trasparenza del risultato di amministrazione, impedendone la sua corretta rappresentazione.

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				2.010.743,66	
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive (Utilizzo avanzo vincolato o accantonato)	40.598,74		86.318,78		32.706,40
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	40.598,74		86.318,78	2.010.743,66	32.706,40

Nell'esercizio 2020 si è contabilizzato l'anticipazione di liquidità del DL 35/2013 e della Regione Siciliana applicando in entrata a bilancio l'intera quota di avanzo accantonato e riaccantonando a consuntivo la quota non utilizzata per la restituzione delle rate di ammortamento delle anticipazioni. Tale sistema di contabilizzazione ha subito ulteriori modifiche per cui non si è applicato avanzo per tali finalità nell'esercizio 2021.

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	8.153.011,03	733.579,21	0,00	2.841,32	8.150.169,71	7.416.590,50	1.809.628,22	9.226.218,72
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.885.248,92	507.779,58	0,00	1.113.818,28	771.430,64	263.651,06	799.244,06	1.062.895,12
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.038.631,64	83.527,44	0,00	741,04	1.037.890,60	954.363,16	58.483,98	1.012.847,14
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	151.785,92	67.504,48	0,00	0,00	151.785,92	84.281,44	13.266,72	97.548,16
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.261,62	295.261,62
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	331.971,71	22.595,48	0,00	10.690,21	321.281,50	298.686,02	10.589,03	309.275,05
Totale titoli	11.560.649,22	1.414.986,19	0,00	1.128.090,85	10.432.558,37	9.017.572,18	2.986.473,63	12.004.045,81

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.431.024,39	995.225,39	0,00	922.982,34	3.508.042,05	2.512.816,66	1.897.370,12	4.410.186,78
Titolo 2 - Spese in conto capitale	331.880,78	42.755,86	0,00	24.289,01	307.591,77	264.835,91	171.959,50	436.795,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	104.534,62	104.534,62	0,00	0,00	104.534,62	0,00	306.605,21	306.605,21
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	790.851,98	0,00	0,00	0,00	790.851,98	790.851,98	0,00	790.851,98
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	966.921,37	40.950,44	0,00	23.613,58	943.307,79	902.357,35	11.716,93	914.074,28
Totale titoli	6.625.213,14	1.183.466,31	0,00	970.884,93	5.654.328,21	4.470.861,90	2.387.651,76	6.858.513,66

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	12.443.231,55	915.032,05	2.571,76	0,00	12.445.803,31	11.530.771,26	1.961.067,72	13.491.838,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	403.901,87	117.490,98	0,00	0,00	403.901,87	286.410,89	1.074.415,61	1.360.826,50
Titolo 3 - Entrate extratributarie	865.566,65	219.726,25	0,00	0,00	865.566,65	645.840,40	160.397,64	806.238,04
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	684.402,34	103.205,67	0,00	30.819,74	653.582,60	550.376,93	3.562.265,43	4.112.642,36
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	195.086,42	195.086,42

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	210.623,48	0,00	0,00	210.623,48	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	17.274,89	7.500,00	0,00	9.774,89	7.500,00	0,00	19.555,67	19.555,67
Totale titoli	14.625.000,78	1.362.954,95	2.571,76	251.218,11	14.376.354,43	13.013.399,48	6.972.788,49	19.986.187,97

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	4.061.503,94	2.109.638,14	0,00	36.154,01	4.025.349,93	1.915.711,79	2.037.629,26	3.953.341,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	773.198,19	222.839,18	0,00	5.200,85	767.997,34	545.158,16	3.755.246,59	4.300.404,75
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	315.120,97	164.940,07	0,00	0,00	315.120,97	150.180,90	0,00	150.180,90
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	835.481,67	835.481,67	0,00	0,00	835.481,67	0,00	1.078.522,07	1.078.522,07
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	109.203,31	6.423,30	0,00	50.095,70	59.107,61	52.684,31	22.853,01	75.537,32
Totale titoli	6.094.508,08	3.339.322,36	0,00	91.450,56	6.003.057,52	2.663.735,16	6.894.250,93	9.557.986,09

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.320.860,15	827.462,32	1.033.340,01	1.267.066,67	1.853.233,80	2.141.268,60	12.443.231,55
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.349,98	0,00	14.070,29	1.409,82	140.858,89	230.212,89	403.901,87
Titolo 3 - Entrate extratributarie	367.246,93	24.357,51	0,00	32.616,02	94.817,10	346.529,09	865.566,65
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	32.015,97	48.749,27	5.959,58	179.260,01	234.025,00	184.392,51	684.402,34
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210.623,48	210.623,48

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.274,89	17.274,89
Totale	5.737.473,03	900.569,10	1.053.369,88	1.480.352,52	2.322.934,79	3.130.301,46	14.625.000,78

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	642.561,24	236.951,07	334.439,14	245.283,80	522.403,62	2.079.865,07	4.061.503,94
Titolo 2 - Spese in conto capitale	170.227,99	0,00	7.259,00	66.139,25	33.574,23	495.997,72	773.198,19
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.120,97	315.120,97
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	461.960,56	0,00	0,00	0,00	0,00	373.521,11	835.481,67
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	13.036,63	51.072,65	3.541,02	32.678,68	0,00	8.874,33	109.203,31

Totale	1.287.786,42	288.023,72	345.239,16	344.101,73	555.977,85	3.273.379,20	6.094.508,08
---------------	---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------------

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	183,91 %	186,20 %	186,67 %	227,91 %	240,08 %

A mente dell'art. 228, comma 3, del testo unico degli Enti locali approvato con D. Lgs. 267/2000, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale deve provvedere all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni.

Nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione dei rendiconti degli anni di mandato, le diverse Aree dell'Ente hanno provveduto all'analisi dei competenti accertamenti di entrata e degli impegni di spesa allo scopo di riallinearne i valori all'effettiva consistenza, così da fornire una situazione aggiornata della massa dei residui attivi e passivi provenienti dalla competenza e dagli esercizi precedenti.

Da tali verifiche, pervenute da parte dei responsabili di Area risultano riaccertati e determinati i residui da riportare negli esercizi di competenza previa cancellazione e, ove necessario, reimputazione di entrate e di spese già accertate e impegnate ma non esigibili alla data del consuntivo, con conseguente adeguamento del fondo pluriennale vincolato.

Si segnala che il maggior volume dei residui attivi riguarda entrate relative ad ICI/IMU e TARSU/TARI, e sono stati riportati in bilancio tenendo conto delle comunicazioni degli Agenti della Riscossione, agenti contabili esterni, ivi comprese le quote annullate ai sensi dell'art. 4, c. 1 DL n. 119 del 23/10/2018 per le quote inferiori a 1.000 euro per i ruoli emessi tra il 2000 ed il 2010.

Agenzia delle Entrate-Riscossione S.p.A., ha sempre presentato i flussi contabili inerenti i vari esercizi finanziari e i conti giudiziali, mentre Riscossione Sicilia S.p.A ha solamente trasmesso un elaborato informatico che riporta i dati contabili relativi ai consuntivi di competenza, riferiti ai carichi affidati in riscossione, ma non ha mai trasmesso il conto giudiziale per quanto concerne i ruoli ivi caricati, rappresentando che l'art. 25 del D.Lgs. n.112/1999 – recante disposizioni in materia – rinvia ad un decreto ministeriale, a tutt'oggi non emanato, per la individuazione delle modalità con le quali deve essere resa la rendicontazione in argomento.

Riscossione Sicilia S.p.A., in particolare, al 31/12/2020 aveva in gestione residui per circa 5 milioni di euro, a comprova della bassa capacità di riscossione del concessionario, più volte richiamato dall'Ente a fornire spiegazioni sull'operato ma, senza esaustivo riscontro; inoltre la stessa società non ha presentato ai fini del discarico delle quote iscritte a ruolo, anche in via telematica, comunicazioni di inesigibilità, redatte e trasmesse con le

modalità stabilite con decreto del Ministero delle finanze.

Nell'ambito delle misure introdotte dal D.L. n. 73/2021, convertito con Legge n. 106/2021, l'art. 76 prevede lo scioglimento della Società Riscossione Sicilia Spa e il subentro, a partire dal 1° ottobre 2021, di Agenzia delle entrate-Riscossione nello svolgimento delle funzioni di riscossione nella Regione siciliana e, pertanto, in sede di rendiconto 2020 si è ritenuto di mantenere i residui attivi iscritti in bilancio sino al definitivo passaggio da Riscossione Sicilia ad Agenzia entrate-Riscossione, al fine di avere un quadro lineare e coerente tra i residui attivi e i dati del bilancio dell'Ente.

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza di cassa, del:

a) saldo tra le entrate finali e le spese finali;

b) saldo tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti.

Dall'anno 2016, tuttavia, la disciplina di cui all'art. 9 della Legge 243/2012 è sostituita da quella indicata all'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016), ove è previsto che gli enti debbano conseguire un saldo finanziario non negativo in termini di sola competenza tra entrate finali e spese finali, commi dei quali è però cessata l'efficacia ai sensi dell'art. 1, comma 463, legge n. 232 del 2016.

Secondo quanto prescritto dall'articolo 1, commi 820 e 821, della legge 145/2018, gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

Il Dm 01 agosto 2019 ha individuato nel prospetto degli equilibri tre saldi di bilancio: W1 risultato di competenza; W2 equilibrio di bilancio; W3 equilibrio complessivo. Gli enti locali a consuntivo devono conseguire un saldo di competenza (W1) non negativo e tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che copre anche i vincoli e gli accantonamenti.

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica per gli anni di mandato, rispettando le norme sul pareggio di bilancio per gli anni 2017-2018 e nel periodo 2019-2021 ha rispettato gli equilibri stabiliti dall'art. 1, commi 820 e 821, della legge 145/2018, avendo a consuntivo conseguito un saldo di competenza (W1) non negativo.

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO**Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)

Il Comune di Santa Flavia **NON** ha in essere contratti derivati

Rilevazione flussi:

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)

NON ricorre la fattispecie

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	7.025.588,37	4.645.233,43	2.245.884,82	4.401.495,09	3.983.374,59
Popolazione residente	11238	11212	11026	10989	10879
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	625,16	414,30	203,68	400,53	366,15

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	2,03 %	2,66 %	2,69 %	1,81 %	2,03 %

L'evoluzione dell'indebitamento dell'ente è influenzato dall'accesso a due anticipazioni di liquidità per come di seguito rappresentate:

- Anticipazione di liquidità concessa ai sensi dell'articolo 116 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, per l'importo di euro 816.405,73;
- Anticipazione di liquidità concessa ai sensi dell'articolo 21 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, per l'importo di euro 211.485,49.

Durante l'esercizio 2020, l'Ente ha richiesto la rinegoziazione dei prestiti, concessa dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A., ai sensi della Circolare CDP n. 1300 del 23 aprile 2020 e del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34. Sono stati rinegoziati Mutui per euro 672.783,38, relativi rispettivamente alla posizione 4390885/00 ed alla posizione 4473662/00, con nuova scadenza al 31/12/2043.

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

ANNO 2015

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		2.086.076,69	0,00	0,00	0,00	0,00	2.086.076,69
TOTALE		2.086.076,69	0,00	0,00	0,00	0,00	2.086.076,69
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		3.530.685,26	0,00	0,00	0,00	0,00	3.530.685,26
2) Terreni (patrimonio indisponibile)		3.464.311,98	0,00	0,00	0,00	0,00	3.464.311,98
3) Terreni (patrimonio disponibile)		87.787,67	0,00	0,00	0,00	0,00	87.787,67
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		18.188.696,63	308.192,30	0,00	0,00	231.018,03	18.265.870,90
6) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		12.077.999,42	0,00	0,00	0,00	0,00	12.077.999,42
7) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		3.518.251,85	0,00	0,00	0,00	0,00	3.518.251,85
8) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9) Macchinari, attrezzature ed impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		240.060,96	11.307,90	0,00	0,00	0,00	251.368,86
10) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		205.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.016,00
11) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		134.823,42	6.420,20	0,00	0,00	0,00	141.243,62
12) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		108.726,42	0,00	0,00	0,00	0,00	108.726,42
13) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		164.406,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.406,00
14) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		158.406,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158.406,00
15) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		181.648,12	0,00	0,00	0,00	0,00	181.648,12
16) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		109.097,65	0,00	0,00	0,00	0,00	109.097,65
17) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		25.389,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.389,00
20) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)		936,00	0,00	0,00	0,00	0,00	936,00
21) Diritti reali su beni di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22) Immobilizzazioni in corso		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		26.071.748,91	325.920,40	0,00	0,00	231.018,03	26.166.651,28
III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE							
1) Partecipazioni in:							
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

2) Crediti verso:							
a) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Titoli (investimenti a medio e lungo termine)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(detratto il fondo svalutazione crediti)	0,00	0,00	0,00	4.078.863,60	0,00	4.078.863,60	0,00
5) Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	28.157.825,60	325.920,40	0,00	0,00	231.018,03	28.252.727,97	

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE		VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
				+	-	+	-	
B) ATTIVO CIRCOLANTE								
I) RIMANENZE								
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) CREDITI								
1) Verso contribuenti		7.070.522,79	4.324.522,99	3.846.952,50	0,00	21.695,77	7.526.397,51	
2) Verso enti del sett. pubblico allargato:								
a) Stato - correnti		108.682,41	148.585,50	11.963,50	0,00	55.287,38	190.017,03	
- capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Regione - correnti		1.208.556,52	1.281.680,95	1.158.346,12	0,00	34.250,10	1.297.641,25	
- capitale		0,00	1.043,10	0,00	0,00	0,00	1.043,10	
c) Altri - correnti		373.800,58	69.370,56	96.711,15	0,00	6.435,54	340.024,45	
- capitale		138.999,11	170.084,97	77.330,74	0,00	0,00	231.753,34	
3) Verso debitori diversi:								
a) verso utenti di servizi pubblici		1.286.204,33	423.382,46	634.193,99	0,00	366,52	1.075.026,28	
b) verso utenti di beni patrimoniali		0,00	616,63	616,63	0,00	0,00	0,00	
c) verso altri - correnti		42.417,89	6.494,95	6.494,95	0,00	0,00	42.417,89	
- capitale		110.195,18	98.846,95	140.195,63	0,02	0,00	68.846,52	
d) da alienazioni patrimoniali		0,00	64.276,30	64.276,30	0,00	0,00	0,00	
e) per somme corrisposte c/terzi		86.926,37	3.079.312,11	3.107.926,18	0,00	1.813,24	56.499,06	
4) Crediti per IVA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5) Per depositi								
a) banche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
b) Cassa Depositi e Prestiti		260.854,61	0,00	0,00	0,00	260.854,61	0,00	
TOTALE		10.687.159,79	9.668.217,47	9.145.007,69	0,02	380.703,16	10.829.666,43	
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI								
1) Titoli		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE								
1) Fondo di cassa		676.747,14	11.781.805,49	12.017.139,04	0,00	0,00	441.413,59	
2) Depositi bancari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE		676.747,14	11.781.805,49	12.017.139,04	0,00	0,00	441.413,59	
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		11.363.906,93	21.450.022,96	21.162.146,73	0,02	380.703,16	11.271.080,02	
C) RATEI E RISCONTI								
I) RATEI ATTIVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II) RISCONTI ATTIVI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)		39.521.732,53	21.775.943,36	21.162.146,73	0,02	611.721,19	39.523.807,99	
CONTI D'ORDINE								
D) OPERE DA REALIZZARE		678.086,99	434.631,39	325.920,40	0,00	323.291,30	463.506,68	
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
F) BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE CONTI D'ORDINE		678.086,99	434.631,39	325.920,40	0,00	323.291,30	463.506,68	

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE
		+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO						
I) <u>NETTO PATRIMONIALE</u>	6.345.221,07	315.081,48	0,00	2.354.833,33	0,00	9.015.135,88
II) <u>NETTO DA BENI DEMANIALI</u>	19.356.193,98	0,00	0,00	0,00	0,00	19.356.193,98
TOTALE PATRIMONIO NETTO	25.701.415,05	315.081,48	0,00	2.354.833,33	0,00	28.371.329,86
B) CONFERIMENTI						
I) <u>CONFERIMENTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE</u>	0,00	171.128,07	0,00	0,00	0,00	171.128,07
II) <u>CONFERIMENTI DA CONCESSIONI DI EDIFICARE</u>	1.292.329,77	98.846,95	0,00	0,02	0,00	1.391.176,74
TOTALE CONFERIMENTI	1.292.329,77	269.975,02	0,00	0,02	0,00	1.562.304,81
C) DEBITI						
I) <u>DEBITI DI FINANZIAMENTO</u>						
1) Per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per mutui e prestiti	5.324.925,22	0,00	511.200,50	0,00	260.854,61	4.552.870,11
3) Per prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>DEBITI DI FUNZIONAMENTO</u>	5.360.781,64	6.003.848,86	6.252.186,85	0,00	1.699.861,09	3.412.582,56
III) <u>DEBITI PER IVA</u>	13.751,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.751,00
IV) <u>DEBITI PER ANTICIPAZIONI DI CASSA</u>	1.039.467,85	2.636.797,80	1.845.945,82	0,00	999.993,24	830.326,59
V) <u>DEBITI PER SOMME ANTICIPATE DA TERZI</u>	170.384,45	3.079.312,11	3.081.885,47	0,00	5.845,58	161.965,51
VI) <u>DEBITI VERSO</u>						
1) Imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) <u>ALTRI DEBITI</u>	618.677,55	0,00	0,00	0,00	0,00	618.677,55
TOTALE DEBITI	12.527.987,71	11.719.958,77	11.691.218,64	0,00	2.966.554,52	9.590.173,32
D) RATEI E RISCONTI						
I) <u>RATEI PASSIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) <u>RISCONTI PASSIVI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	39.521.732,53	12.305.015,27	11.691.218,64	2.354.833,35	2.966.554,52	39.523.807,99
CONTI D'ORDINE						
E) <u>IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE</u>	678.086,99	434.631,39	325.920,40	0,00	323.291,30	463.506,68
F) <u>CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) <u>BENI DI TERZI</u>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	678.086,99	434.631,39	325.920,40	0,00	323.291,30	463.506,68

CONTO ECONOMICO**ANNO 2015****CONTO ECONOMICO**

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) PROVENTI DELLA GESTIONE			
1) Proventi tributari	4.324.522,99	0,00	0,00
2) Proventi da trasferimenti	1.499.637,01	0,00	0,00
3) Proventi da servizi pubblici	423.382,46	0,00	0,00
4) Proventi da gestione patrimoniale	616,63	0,00	0,00
5) Proventi diversi	4.737,72	0,00	0,00
6) Proventi da concessioni di edificare	98.846,95	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)	0,00	6.351.743,76	0,00
B) COSTI DELLA GESTIONE			
9) Personale	1.934.516,22	0,00	0,00
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	24.406,63	0,00	0,00
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
12) Prestazioni di servizi	3.229.503,53	0,00	0,00
13) Godimento beni di terzi	16.543,78	0,00	0,00
14) Trasferimenti	295.237,73	0,00	0,00
15) Imposte e tasse	141.262,85	0,00	0,00
16) Quote di ammortamento d'esercizio	0,00	0,00	0,00
TOTALE COSTI DI GESTIONE (B)	0,00	5.641.470,74	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)	0,00	710.273,02	0,00
C) PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
17) Utili	0,00	0,00	0,00
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00	0,00	0,00
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00	0,00
TOTALE (C) (17+18-19)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+-C)	0,00	0,00	710.273,02
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
20) Interessi attivi	1.757,23	0,00	0,00
21) Interessi passivi:			

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

- su mutui e prestiti	177.093,99	0,00	0,00
- su obbligazioni	0,00	0,00	0,00
- su anticipazioni	0,00	0,00	0,00
- per altre cause	0,00	0,00	0,00
TOTALE (D) (20-21)	0,00	-175.336,76	-175.336,76
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	4.603.779,94	0,00	0,00
23) Sopravvenienze attive	0,00	0,00	0,00
24) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)	0,00	4.603.779,94	0,00
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	380.703,14	0,00	0,00
26) Minusvalenze patrimoniali	1.535.314,12	0,00	0,00
27) Accantonamento per svalutazione crediti	367.500,00	0,00	0,00
28) Oneri straordinari	185.284,13	0,00	0,00
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)	0,00	2.468.801,39	0,00
TOTALE (E) (e.1-e.2)	0,00	2.134.978,55	0,00
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)	0,00	0,00	2.669.914,81

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2020
COMUNE DI SANTA FLAVIA (PA)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I				BI1	BI1
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI2	BI2
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI3	BI3
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno		1.000,00	BI4	BI4
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI5	BI5
5	Avviamento			BI6	BI6
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.000,00	1.000,00	BI7	BI7
9	Altre				
	Totale immobilizzazioni immateriali	1.000,00	2.000,00		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1 Beni demaniali	8.908.081,23	9.309.750,13		
1.1	Terreni				
1.2	Fabbricati	3.241.331,93	3.412.979,28		
1.3	Infrastrutture	5.658.111,48	5.887.842,65		
1.9	Altri beni demaniali	8.637,82	8.928,20		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	6.335.264,88	6.284.597,73		
2.1	Terreni	106.481,24	106.481,24	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	5.750.665,47	5.785.591,71		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

2.3	Impianti e macchinari	84.032,35	31.615,19	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	46.668,40	41.121,23	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	6.175,96			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	12.121,65	7.790,56		
2.7	Mobili e arredi	4.901,62	1.538,76		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	324.218,19	310.459,04		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	88.379,93	88.379,93	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	15.331.726,04	15.682.727,79		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in			BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso	481.604,66	481.604,66	BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>	481.604,66	481.604,66	BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	481.604,66	481.604,66		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	15.814.330,70	16.166.332,45		

**COMUNE DI SANTA FLAVIA (PA)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	2.016.144,38	2.027.122,67		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	2.016.144,38	2.027.122,67		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>				
2	Crediti per trasferimenti e contributi	709.887,85	670.668,70		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	709.887,85	670.668,70		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>				
3	Verso clienti ed utenti	168.252,78	210.210,19	CII1	CII1
4	Altri Crediti	625.735,94	549.089,55	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	625.735,94	549.089,55		
	Totale crediti	3.520.020,95	3.457.091,11		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

1	Conto di tesoreria	165.794,88	165.794,88		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	165.794,88	165.794,88		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	37.819,43	22.104,66	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	203.614,31	187.899,54		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.723.635,26	3.644.990,65		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	19.537.965,96	19.811.323,10		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
 (2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
 (3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI SANTA FLAVIA (PA)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	1.223.929,75	6.974.595,22	A1	A1
II	Riserve	7.032.903,63	7.006.496,34		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	1.058.689,43	4.646.608,11	AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	223.548,73	2.359.888,23	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>			AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.750.665,47			
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	141.880,55	-3.587.918,68	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	8.398.713,93	10.393.172,88		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.478.730,53	1.241.327,09	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	1.478.730,53	1.241.327,09		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	4.401.495,09	2.245.884,82		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		150.180,90		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>		461.960,55	D4	D3 e D4

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

	d	verso altri finanziatori	4.401.495,09	1.633.743,37	D5	
2		Debiti verso fornitori	2.089.212,90	3.391.836,39	D7	D6
3		Acconti			D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	1.241.497,51	929.737,66		
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	832.716,18	694.328,72		
	c	imprese controllate			D9	D8
	d	imprese partecipate			D10	D9
	e	altri soggetti	408.781,33	235.408,94		
5		Altri debiti	1.928.316,00	1.609.364,26	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	66.441,39	69.161,98		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	64.151,12	89.156,78		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	1.797.723,49	1.451.045,50		
		TOTALE DEBITI (D)	9.660.521,50	8.176.823,13		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi			E	E
1		Contributi agli investimenti				
	a	da altre amministrazioni pubbliche				
	b	da altri soggetti				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	19.537.965,96	19.811.323,10		

**COMUNE DI SANTA FLAVIA (PA)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	113.080,79	96.024,88		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	113.080,79	96.024,88		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Durante il periodo di mandato il Conto del Patrimonio è stato adeguato alle nuove indicazioni Arconet sia per la classificazione delle voci delle poste dell'attivo che del passivo, in particolare nelle voci degli accantonamenti fondi rischi ed oneri e debiti da finanziamento.

In sede di conto consuntivo 2019 i residui attivi del servizio acquedotto sono stati considerati inesigibili per l'ammontare di € 481.604,66, ed iscritti per pari importo nella voce delle Immobilizzazioni Finanziarie del Conto del Patrimonio; qualora non dovessero verificarsi ulteriori movimenti nell'arco del periodo di 5 anni, verranno definitivamente stralciati anche dal conto del patrimonio.

Si evidenzia in questa sede l'adeguamento del fondo crediti dubbia esigibilità, aggiornato al 100 % del valore del fondo, con un valore accantonato nel risultato di amministrazione, pari a € 11.067.160,40, che è stato tolto dai crediti iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale, utilizzando il sistema contabile entro conto.

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

14-03-2022

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

**COMUNE DI SANTA FLAVIA (PA)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	5.299.072,04	5.747.530,87		
2	Proventi da fondi perequativi				
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.411.827,86	1.742.833,57		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	2.411.827,86	1.742.833,57		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>				E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	474.221,77	572.264,76	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	120,44	119,54		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	474.101,33	572.145,22		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	51.283,77	76.093,39	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	8.236.405,44	8.138.722,59		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	46.635,45	25.755,25	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	4.127.920,62	4.310.260,40	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	19.336,00	18.902,95	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	603.141,48	293.798,31		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	603.141,48	293.798,31		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale	1.792.213,89	1.863.246,33	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	2.037.766,73	4.495.921,00	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	1.000,00	8.420,78	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	688.567,88	672.185,01	B10b	B10b

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	1.348.198,85	3.815.315,21	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	48.539,80		B12	B12
17	Altri accantonamenti	3.590,87	1.241.327,09	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	161.697,19	228.864,24	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	8.840.842,03	12.478.075,57		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-604.436,59	-4.339.352,98		
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	1.456,32	1.456,35	C16	C16
	Totale proventi finanziari	1.456,32	1.456,35		
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	149.599,55	218.977,90	C17	C17
a	Interessi passivi	149.599,55	218.977,90		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	149.599,55	218.977,90		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-148.143,23	-217.521,55		
CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
22	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

24	Proventi straordinari	1.501.715,91	1.746.367,00	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	117.910,80	269.898,57		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	215.210,88	249.836,00		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	1.168.594,23	1.226.632,43		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	1.501.715,91	1.746.367,00		
25	Oneri straordinari	468.467,86	652.078,17	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	468.467,86	652.078,17		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>				E21d
	Totale oneri straordinari	468.467,86	652.078,17		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.033.248,05	1.094.288,83		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	280.668,23	-3.462.585,70		
26	Imposte (*)	138.787,68	125.332,98	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	141.880,55	-3.587.918,68	23	23

Durante il periodo di mandato anche il Conto Economico è stato adeguato alle nuove indicazioni Arconet per la classificazione di tutte le voci delle poste che lo compongono, a seguito della continua variazione della normativa.

Di particolare incidenza negli anni è stato l'adeguamento del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FCDE) che già in sede di conto consuntivo 2019 ha visto il metodo semplificato lasciare il posto a quello ordinario, entrando a regime la regola generale di calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità che è stato aggiornato al 100 % del valore del fondo.

Il valore accantonato nel risultato di amministrazione 2020 è pari a € 11.067.160,40, con una quota di pertinenza del CE per l'anno in corso di € 1.348.198,85.

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive	318.761,17	57.365,71	80.452,79	11.310,20	3.946,15
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi	36.642,90	1.647,00	79.580,00	1.878,44	
Totale	355.404,07	59.012,71	160.032,79	13.188,64	3.946,15

ELENCO DEBITI FUORI BILANCIO DURANTE IL MANDATO SINDACALE 2017- 2022

	NUMERO E DATA DELIBERAZIONE DI C.C.	OGGETTO	IMPORTO
1	N. 44 DEL 14.09.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO DERIVANTE DAL D. I. N. 979/2015 – ARCH. GANGEMI GIUSEPPE – REGOLARIZZAZIONE CONTABILE.	€ 4.346,40
2	N. 45 DEL 14.09.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- SENTENZA N. 472/16 – DITTA D'ACQUISTO MARIA.	€ 4.934,72
3	N. 46 DEL 14.09.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 26/2017 DEL GIUDICE DI PACE DI TERMINI IMERESE SANFILIPPO TERESA/COMUNE DI SANTA FLAVIA.	€ 6.425,25
4	N. 47 DEL 14.09.2017	RICONOSCIMENTO LEGITTIMITA' DEBITO FUORI BILANCIO DI CUI AL DECRETO INGIUNTIVO N. 1000/26 RELATIVO A COMPETENZE, SPESE ACCESSORIE ED INTERESSI.	€ 1.612,77
5	N. 48 DEL 14.09.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A FAVORE DEL SIG. SALVATORE MORICI - SENTENZA TAR PALERMO N. 965/2016 E N. 2028/2015.	€ 2.956,56
6	N. 71 DEL 13.12.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A FAVORE DELL'ARCH. GIUSEPPA DI GRIGOLI DIRIGENTE DEMANIO DEL LIBERO CONSORZIO – DECRETO N. 1185/17 DEL PRESIDENTE DEL TAR. PALERMO SEZIONE SECONDA	€ 653,70
7	N. 72 DEL 13.12.2017	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A FAVORE DELLA DITTA RIZZO SALVATORE PER NOLO A CALDO DI AUTOCOMPATTATORE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO.	€ 6.642,90
8	N. 12 DEL 24.01.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A FAVORE DEL SIG. VANNI CALVELLO MANTEGNA VINCENZO SENTENZA TAR PALERMO N. 1485/17.	€ 3.203,46

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

9	N. 13 DEL 24.01.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO – DECRETO INGIUNTIVO N. 115/16 – DITTA COSTRUZIONI SAN FRANCESCO S. R.L.	€ 3.990,13
10	N. 24 DEL 20.03.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- D.I. N. 943/16 – DITTA TRADE ECO SERVICE S.R.L.	€ 1.818,62
11	N. 25 DEL 20.03.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTO D.I. N. 938/16 E ATTO DI PRECETTO DEL 21.06.2017 – COMPENSO AVV. ROSALBA GIARRANA – ASVA/COMUNE DI SANTA FLAVIA	€ 1.079,33
12	N. 27 DEL 20.03.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A FAVORE DELLA DITTA ECOLOGICA BUFFA S.R.L. PER ANALISI DI CARATTERIZZAZIONE RIFIUTI.	€ 1.647,00
13	N. 28 DEL 20.03.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- D.I. N. 203/17 DEL 13.02.2017 R. G. N. 308/2017– DITTA BANCA SISTEMA S.P.A.	€ 27.432,27
14	N. 90 DEL 10.10.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 173/2018 DEL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE BELLINA A. /COMUNE DI SANTA FLAVIA E ATTO DI PRECETTO CON N. 6158- 1/1.	€ 12.406,18
15	N. 91 DEL 10.10.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA C.T.P. DI PALERMO N. 1846/18.	€ 1.551,60
16	N. 102 DEL 07.11.2018	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO RELATIVO AD UN RESIDUALE CREDITO VANTATO DALL'ASS. KALEIDOSCOPIO ONLUS, GIUSTO ATTO DI PRECETTO DEL 29.05.2018 NOTIFICATO A MEZZO PEC E A SEGUITO DI D. I. N. 812/2017 DEL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE	€ 4.091,80
17	N. 40 DEL 11.04.2019	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 560/2018 DEL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE ANELLO R.A. / COMUNE DI SANTA FLAVIA.	€ 5.470,95
18	N. 47 DEL 22.05.2019	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO ANNO 2016 RELATIVO AL RICOVERO DI N. 03 NEOMAGGIORENNI STRANIERI AUTORIZZATI ALLA MISURA RIEDUCATIVA ED INSERITI PRESSO LA COMUNITA' ALLOGGIO" PICCOLO PRINCIPE DI SANTA FLAVIA" GESTITA DALLA COOP. SOC. NUOVA GENERAZIONE- GIUSTI DECRETI DEL TRIBUNALE PER I MINORENNI DI PALERMO N. 65/2014 AMM/RAN, N. 36/2015- M- R., N. 39/2015 AMM/CI.	€ 36.315,00

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

19	N. 70 DEL 23.07.2019	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 676/2018 DEL GIUDICE DI PACE DI TEMINI IMERESE GIACOMELLI M./ COMUNE DI SANTA FLAVIA	€ 4.031,95
20	N. 103 DELL'05.11.2019	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 111/2019 DEL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE GENOVA G./ COMUNE DI SANTA FLAVIA.	€ 70.949,89
21	N. 11 DELL'04.02.2020	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO RELATIVO AD UN RESIDUALE CREDITO VANTATA DALL'ASS. KALEIDOSCOPIO ONLUS, GIUSTO ATTO DI PRECETTO NOTIFICATO A MEZZO PEC IL 10.07.2018 E A SEGUITO DI D. I. N. 196/2018 DEL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE. RIPROPOSIZIONE.	€ 1.966,02
22	N. 12 DELL'04.02.2020	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 302/17. DITTA BALISTRERI AGATA E BALISTRERI RITA.	€ 4.074,03
23	N. 96 DEL 16.12.2020	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO. DITTA SERVIZI FUNEBRI GRAZIANO S.R.L. PER IL RECUPERO E TRASFERIMENTO DI SALMA.	€ 900,00
24	N. 104 DEL 29.12.2020	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO. DITTA FRATELLI LOMBARDO.	€ 978,44
25	N. 12 DELL 03.02.2021	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO- GIUSTA SENTENZA N. 496/20 DEL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE. AGLIERI RINELLA /COMUNE DI SANTA FLAVIA	€ 3.946,15
26	N. 05.DEL 25.01.2022	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI ORDINANZA DEL 30.05.2021 DEL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO N. 2481/2020 PROPOSTO DA UN CITTADINO FLAVESE VS IL COMUNE DI S. FLAVIA, NOTIFICATO A MEZZO PEC IL 03.06.2021	€ 4.512,58
27	N. 06 DEL 25.01.2022	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI ORDINANZA DEL 25.02.2021 DEL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO N. 2514/2020 PROPOSTO DA UN CITTADINO FLAVESE VS IL COMUNE DI S. FLAVIA, CON FORMULA ESECUTIVA NOTIFICATA A MEZZO PEC IL 07.06.2021 PROT. 10578	€ 4.338,85
28	N. 07 DEL 25.01.2022	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI ORDINANZA DEL 30.05.2021 DEL TRIBUNALE CIVILE DI TERMINI IMERESE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO N. 2508/2020 PROPOSTO DA UN CITTADINO FLAVESE VS IL COMUNE DI S. FLAVIA, NOTIFICATO A MEZZO PEC IL 14.09.2021 PROT. 16023	€ 3.126,42

Relazione di fine mandato del Comune di Santa Flavia – Quinquennio 2017-2022

29	N. 08 DEL 25.01.2022	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI DECRETO INGIUNTIVO N. 25/2021 DEL 11.01.2021 EMESSO DAL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO N. 2977/2020, PROPOSTO DALLA COOPERATIVA SOCILAE ORCHIDEA VS IL COMUNE DI SANTA FLAVIA, NOTIFICATO IL 21.01.2021.	€ 909,84
30	N. 09 DEL 25.01.2022	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI DECRETO INGIUNTIVO N. 655/2021 DEL 09.07.2021 EMESSO DAL TRIBUNALE DI TERMINI IMERESE NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO N. 1309/2021, PROPOSTO DALLA FONDAZIONE COSTANZA –BAIAMONTE ONLUS VS COMUNE DI SANTA FLAVIA, NOTIFICATO IL 28/07/2021.	€ 909,84

3.10.1 - Esecuzione forzata

Non esistono dati da comunicare

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	2.268.605,38	2.268.605,38	2.268.605,38	2.268.605,38	2.268.605,38
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.997.742,77	2.015.619,61	1.990.979,31	1.907.668,90	1.992.684,21
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,23 %	29,04 %	27,97 %	26,98 %	28,53 %

Nota: A partire dal 2014 il limite è costituito dalla media delle spese del triennio 2011-2013.

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021

Spesa personale / Popolazione	181,11	179,59	180,35	175,72	183,17
-------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	170,27	175,18	175,01	189,46	205,26

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Durante il periodo considerato l'Ente ha fatto ricorso alle assunzioni di personale flessibile, per assunzioni di stagionali con i fondi di cui all'articolo 208 del Codice della Strada ed a seguito del progetto "Spiagge Sicure Estate 2020" con fondi Ministero Interno, circ. 13301/110 del 05/06/2020. I limiti di spesa previsti dalla normativa vigente sono stati rispettati

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non possiede organismi strumentali come aziende speciali o istituzioni.

Fondo risorse decentrate:

(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)

Durante il periodo considerato l'Ente ha ridotto la consistenza del fondo risorse decentrate, a norma di legge, con asseverazione dei fondi anche da

parte del Collegio dei Revisori.

L'Ente **NON** ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni da parte della Corte dei Conti Sezione di Controllo della Regione Siciliana

Deliberazione 95/2018/PRSP Corte Conti Sezione Controllo Sicilia, sul rendiconto dell'esercizio 2015 e 2016

Con Deliberazione n. 95/2018/PRSP, la Sezione Controllo della Corte dei Conti Sicilia evidenzia dei profili di criticità inerenti la gestione della cassa e della gestione dei residui attivi e passivi, per i quali sono stati riscontrati profili problematici nello smaltimento dei residui anche a causa della bassa velocità di riscossione dei residui da entrate proprie ed invita l'ente ad adottare misure correttive più incisive.

In ossequio a tale indicazioni, il Consiglio Comunale ha approvato le deliberazioni 86, 87, 88 e 89 del 10 ottobre 2018, quali misure correttive tese a contrastare le criticità inerenti la gestione della cassa e la gestione dei residui attivi e passivi, per l'accelerazione dello smaltimento dei residui e l'incremento della velocità di riscossione dei residui da entrate proprie, e nuove misure in materia di efficientamento dei servizi di riscossione ordinaria e coattiva di alcuni tributi comunali e contrasto all'evasione fiscale.

Con la richiamata Deliberazione n. 95/2018/PRSP Corte dei Conti Sicilia, sono state evidenziate una serie di criticità sul conto consuntivo al 31/12/2015 ai seguenti punti:

- 4a. errata determinazione del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione al 31/12/2015, pari a € 367.500,00;
- 5a. anomalo azzeramento della quota disponibile del risultato di amministrazione e conseguente riassorbimento del disavanzo da riaccertamento straordinario scaturente dalla riduzione del FCDE di cui al punto 4;
- 5b. vincolo apposto sul risultato di amministrazione al 31/12/2015 per le somme da restituire alla Cassa DD.PP. per anticipazione di liquidità (€ 1.535.314,12) inferiori al debito residuo pari a € 1.574.790,73;
- 5c. vincolo derivante dal debito residuo per anticipazioni concesse ai fini dell'estinzione debiti ATO, risultante dalle scritture contabili dell'ente (€ 1.039.467,85), non coincidente con i dati comunicati dalla Regione Siciliana (€ 1.982.475,31);
- 6a. debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento al 31/12/2015 di incerta determinazione;
- 6b. passività potenziali quantificate in € 653.598,66 in assenza di un'esauritiva determinazione qualitativa e quantitativa del contenzioso passivo dell'ente;
- 6c. incertezza nella determinazione delle passività potenziali, non incluse nell'importo di cui al punto b), nei confronti di Co.In.RES a fronte delle quali sussiste apposito accantonamento nel risultato di amministrazione per € 2.072.465,81 i cui criteri di determinazione non risultano analiticamente esplicitati;
- 10. mancata riconciliazione dei rapporti creditori e debitori tra l'Ente e gli organismi partecipati;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 111 del 19/12/2018, sono state adottate le misure correttive per l'assestamento dei valori del risultato di amministrazione consuntivo 2015 in rettifica del Conto Consuntivo 2015 approvato con deliberazione di C.C. n° 103/2016, apportando una variazione di Bilancio e conseguente riapprovazione del Rendiconto 2015, ad invarianza dei residui.

L'approvazione dell'assestamento dei valori del risultato dell'avanzo di amministrazione del consuntivo 2015, ha comportato la conseguenziale rettifica dei valori del risultato di amministrazione del conto consuntivo 2016, al fine di far confluire i corretti valori risultanti anche al conto consuntivo 2017.

Per tali motivazioni, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 112 del 19/12/2018, sono state adottate le misure correttive per l'assestamento dei valori del risultato di amministrazione consuntivo 2016 in rettifica del Conto Consuntivo 2016 approvato con deliberazione di C.C. n° 75/2017, apportando una variazione di Bilancio e conseguente riapprovazione del Rendiconto 2016, anche in questo caso ad invarianza dei residui attivi e passivi, che non sono stati modificati.

Solo a seguito di tali variazioni, si è ritenuto di poter approvare lo schema di conto consuntivo 2017 e conseguentemente il bilancio di previsione 2018/2020, riportando nei documenti contabili i corretti valori di avanzo di amministrazione presunto che, diversamente, avrebbero rappresentato un quadro contabile difforme dalla realtà.

In sede di controllo finanziario ex art. 148 bis del TUEL la Sezione Controllo Corte dei Conti Sicilia ha trasmesso delle osservazioni sui rendiconti esercizi 2016, 2017 e 2018, sul bilancio di previsione 2018, e sul bilancio consolidato al 31/12/2018 e sulle misure correttive afferenti il rendiconto 2015 ed il bilancio di previsione 2016, di cui alla deliberazione n. 95/2018/PRSP.

A tali osservazioni l'Ente ha dato riscontro in sede di adunanza del 03 giugno 2020 sui seguenti punti:

1.1) In merito ai rilievi emersi in sede di verifica del rendiconto 2015, l'Ente ha presentato una relazione sulla vicenda delle anticipazioni regionali (ex L.r. 19/2005 art. 21 c. 17 – L.r. 6/2009 art. 11, L.r. 9/2010 art. 19 c. 2-ter, L.r. 11/2010 art. 45 e 46) per il pagamento dei debiti nei confronti dell'ATO rifiuti.

1.2) In merito alle misure correttive deliberate dall'Ente è stata prodotta una relazione sull'attività della lotta all'evasione tributaria.

2.2) In merito all'estensione ai rendiconti 2016, 2017 e 2018 delle criticità rilevate in seno alla pronuncia 95/2018/PRSP; punto a) e punto b), sono stati allegati i prospetti richiesti.

2.2) In merito all'estensione ai rendiconti 2016, 2017 e 2018 delle criticità rilevate in seno alla pronuncia 95/2018/PRSP; punto c) e punto d) sono state prodotte relazioni e presentati i dovuti chiarimenti.

2.3) In merito alle ulteriori criticità specifiche emerse in sede di analisi dei rendiconti 2016, 2017 e 2018; punto a), punto b), punto c) e punti da d1) a d6) sono state prodotte relazioni e presentati i dovuti chiarimenti.

2.4) In merito alle osservazioni sul bilancio di previsione 2018/2021, punto a), punto b) e punto c), sono state prodotte relazioni e presentati i dovuti chiarimenti.

Con Deliberazione n. 88/2020/PRSP, la Sezione Controllo della Corte dei Conti Sicilia, ai sensi dell'art. 148-bis del TUEL, accerta, relativamente ai rendiconti 2016, 2017, 2018 e al bilancio di previsione 2018/2020 la sussistenza dei profili di criticità descritti ai punti 2.1, 2.2 a), c) e parzialmente d), ai punti 2.3 a), b), c) e 2.4 parzialmente per la lettera c).

2.1 Tardiva approvazione dei documenti contabili e delle misure correttive;

2.2 a) Volume dei residui attivi elevato ed in aumento con elevata incidenza degli importi anteriori al quinquennio

2.2 c) Mancata resa dei conti giudiziali da parte degli agenti contabili del Mercato Ittico e di Riscossione Sicilia S.p.a.

2.2 d) Società partecipate, mancata riconciliazione dei debiti e crediti reciproci con le società partecipate, di cui alla nota informativa ex art. 11, comma 6, lett. j, del d.lgs. n. 118/2011, presenza di disallineamenti contabili e mancata asseverazione delle comunicazioni da parte degli organismi di revisione. A tal proposito la Sezione Controllo della Corte dei Conti Sicilia evidenzia la situazione di incertezza nei rapporti finanziari reciproci con le società partecipate ed, in particolare, con il COINRES.

2.3 a) Utilizzo dell'anticipazione di tesoreria in corso d'esercizio, saldo di cassa positivo, integralmente costituito da fondi vincolati con presenza di somme pignorate, sussistenza di cassa da entrate vincolate utilizzate per spese correnti e anticipazione non estinta al 31/12.

2.3 b) Dubbi sulla corretta movimentazione delle poste di bilancio afferenti all'anticipazione di tesoreria.

2.3 c) Presenza di debiti fuori bilancio riconosciuti e debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento.

2.4 c) Dubbi sulla corretta determinazione dell'accantonamento a FCDE.

La Corte Conti Sezione Controllo Regione Sicilia In adunanza del 03 giugno 2020 ha formulato, talaltro, le seguenti considerazioni:

Ciò premesso, va dato atto dello sforzo profuso dall'Amministrazione per aderire alle osservazioni oggetto di pronuncia di accertamento della Sezione nel precedente controllo finanziario con la deliberazione n. 95/2018/PRSP, relativa ai rendiconti dell'esercizio 2015 e al bilancio di previsione 2016/2018. Sono state ampiamente descritte e vagliate le misure correttive adottate, che hanno condotto alla rideterminazione del risultato di amministrazione e ad adeguare i documenti contabili alle disposizioni del d.lgs. n. 118/2011, pur in un contesto caratterizzato da situazioni assai complesse e risalenti del tempo.

Per gli esercizi finanziari scrutinati (2016/2018) occorre registrare la progressiva riduzione dell'ammontare dei debiti fuori bilancio sia riconosciuti che da riconoscere, nonché il miglioramento del disavanzo scaturente dal risultato di amministrazione a fine esercizio 2018, presupposti che consentono a questa Corte di determinarsi nel non continuare ad assoggettare l'Ente alle limitazioni di spesa previste dall'art. 188, comma 1-quater, del TUEL.

Va tuttavia rivolto un forte monito agli organi comunali affinché perseguano con convinzione le azioni di risanamento programmate, rispettando il piano di rientro del maggior disavanzo deliberato ai sensi dell'art. 188 del TUEL, unitamente al recupero integrale delle quote cumulate di disavanzo da riaccertamento straordinario come da originario piano di ammortamento, da sottoporre a verifica nei futuri cicli di controllo.

In tale ottica, a rendere meno agevole l'obiettivo del riequilibrio dei conti giova rammentare l'obbligo di adeguare gli accantonamenti per l'ammontare dell'anticipazione di liquidità percepita dalla Cassa Depositi e Prestiti e utilizzata per la costituzione del FCDE, facoltà non più consentita per effetto della menzionata sentenza n. 4/2020 del Giudice delle Leggi, le difficoltà accertate in tema di riscossione delle entrate proprie, il ricorso frequente alle anticipazioni di tesoreria, la situazione di incertezza nei rapporti finanziari reciproci con le società partecipate ed, in particolare, con il COINRES.

In conclusione, la Sezione accerta la sussistenza delle descritte irregolarità contabili e di molteplici criticità, che l'Ente deve provvedere a rimuovere, individuando le azioni di risanamento da attuare senza indugio, adeguando i programmi di spesa in relazione agli effettivi stanziamenti di bilancio,

assicurando così il tempestivo pagamento delle obbligazioni senza ricorrere a debiti fuori bilancio o gradatamente alle frequenti anticipazioni di tesoreria.

P. Q. M. 1. La Corte dei conti, Sezione di controllo per la Regione siciliana, ai sensi dell'art. 148-bis del TUEL, accerta, relativamente ai rendiconti 2016, 2017, 2018 e al bilancio di previsione 2018/2020 la sussistenza dei profili di criticità descritti ai punti 2.1, 2.2 a), c) e parzialmente d), ai punti 2.3 a), b), c) e 2.4 parzialmente per la lettera c), dettagliatamente vagliati ed esaminati nella parte motiva.

DISPONE -che l'Ente non debba continuare ad essere assoggettato alle limitazioni di spesa previste dall'art. 188, comma 1-quater, del TUEL, e che provveda a trasmettere a questa Sezione di Controllo le misure correttive da adottare entro il termine di cui all'art. 148 bis, comma 3, del TUEL ai fini della relativa verifica;

-che l'Amministrazione e l'Organo di revisione, effettuati i necessari approfondimenti, relazionino per i profili di competenza sulle criticità indicate nella parte motiva, verificando se sussistano profili di danno erariale da sottoporre alla Procura regionale della Corte.

Le deliberazioni sono state regolarmente pubblicate sulla sezione Trasparenza del sito internet comunale.

Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'Ente **NON** è stato oggetto di sentenze

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'ente **NON** è stato oggetto di rilievi da parte dell'Organo di revisione

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Durante il mandato 2017-2022 l'Ente, fatte salve le spese derivanti da finanziamenti dedicati, ha adottato principalmente una politica di spesa rivolta esclusivamente al sostenimento della spesa obbligatoria, sia di parte corrente che di parte capitale, assumendo principalmente solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

L'Ente ha approvato il piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, ultimo piano in ordine temporale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/03/2021.

Sono stati effettuati interventi di efficientamento energetico provvedendo al passaggio degli impianti illuminazione pubblica con tecnologia LED aderendo a convenzione su lotto CONSIP.

Nel corso del mandato sono stati rispettati i limiti volti al contenimento della spesa previsti dalla normativa vigente per studi, consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, spese di rappresentanza sponsorizzazioni, missioni, formazione del personale e acquisto e manutenzione autovetture, come certificato nelle varie relazioni dell'Organo di Revisione.

Non sono state sostenute spese di rappresentanza.

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrizione, in sintesi, delle azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

La Legge 190/2014 prevede, all'art. 1, comma 611 e segg, che, allo scopo di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, gli enti locali devono avviare un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, dirette e indirette, che permetta di conseguire una riduzione entro il 31 dicembre 2015.

L'amministrazione ha quindi proceduto all'approvazione del Piano di razionalizzazione delle società partecipate.

Successivamente, dal 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Testo unico sulle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche (decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175), provvedimento che mirava alla semplificazione e ricomposizione delle regole vigenti sulle società partecipate, introducendo una disciplina organica finalizzata all'efficiente gestione delle partecipazioni stesse ed alla promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica. In seguito è stato emanato un decreto correttivo (DPCM 16 giugno 2017, n. 100).

In attuazione di quanto stabilito con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 26 ottobre 2017, e con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 14 giugno 2021 questo Comune ha proseguito, le procedure per portare a compimento il piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie.

Si è, pertanto, provveduto ad effettuare una nuova attività ricognitiva in funzione delle informazioni conosciute dall'Ente in merito agli organismi, enti strumentali e società del Comune di Santa Flavia che ha organismi strumentali e detiene partecipazioni nelle società per come riportate nell'elenco degli enti componenti il gruppo amministrazione pubblica.

Con proprio atto n. 25 del 22 marzo 2022, la Giunta Comunale ha approvato le azioni di ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, che sono da presentare al competente Consiglio Comunale per la definitiva approvazione per la ricognizione al 31 dicembre 2020.

La Giunta Comunale non ha espresso eventuale atto di indirizzo, ad esito della ricognizione effettuata, in merito alle azioni da intraprendere a seguito della relazione tecnica, allegato A), sulle partecipazioni detenute dall'Ente e analiticamente dettagliate nell'allegato B).

5.1.1 – *Verifica rispetto vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008 da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale*

NON ricorre la fattispecie poiché il comune non detiene aziende speciali o istituzioni.

5.1.2 – Non sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente poiché **NON** ricorre la fattispecie

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

L'Ente **NON** possiede società controllate ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1) e 2) del Codice civile.

[1) le società in cui un'altra società dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria; 2) le società in cui un'altra società dispone di voti sufficienti per esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria].

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(come da certificato preventivo-quadro 6 quarter. Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%)

L'Ente **NON** ha esternalizzato servizi o attività durante il mandato 2017-2022.

PARTE V – 5.4 – PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

L'ente **NON** ha adottato alcun provvedimento in merito.

VALUTAZIONI COMPLESSIVE SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

I dati della relazione di mandato tengono conto delle linee programmatiche di mandato che sono state comunicate dall'Amministrazione Comunale, quale riferimento obbligatorio, in sede dei vari DUP proposti, e approvati dal Consiglio Comunale.

Il mandato amministrativo è stato condizionato da diversi fattori esterni quali la crisi economica persistente, il contenimento dei trasferimenti correnti statali e regionali, la difficoltà di recupero dei tributi accentuata dallo stato di emergenza per Covid-19, la nuova contabilità prevista dal D.lgs.118/2011 e l'implementazione di nuove tecnologie digitali inerenti procedure amministrative e servizi all'utenza.

L'Ente a consuntivo 2021, non ancora approvato, riporta attualmente i seguenti parametri di deficitarietà strutturale:

P2 – Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%

P8 – Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%.

La tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e Mef 28 dicembre 2018, è ovviamente provvisoria e attualmente l'Ente ha 2 valori positivi su 8.

In merito alla gestione di cassa, si rileva che per tutti gli anni di mandato l'Ente ha fatto ricorso alle anticipazioni di Tesoreria ai sensi degli articoli 195 e 222 TUEL, evidenziandosi anticipazioni di cassa rimaste inestinte al 31/12 di ciascun anno, anche per l'utilizzo di partite vincolate ai sensi dell'art 195 TUEL.

L'Ente ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica per gli anni di mandato, rispettando le norme sul pareggio di bilancio per gli anni 2017-2018 e nel periodo 2019-2021 nonché gli equilibri stabiliti dall'art. 1, commi 820 e 821, della legge 145/2018, avendo conseguito a consuntivo un saldo di competenza (W1) non negativo.

Il risultato di amministrazione alla data odierna non è definitivo per l'anno 2021, non essendo completata l'operazione di riaccertamento dei residui e determinati gli accantonamenti ed i vincoli, con particolare riguardo al Fondo rischi contenzioso ed al Fondo perdite società partecipate.

Oltre a quanto rappresentato in merito al risultato contabile di amministrazione scaturente dal conto consuntivo 2020 con il ripiano del disavanzo complessivo di € 6.507.436,11, approvato con atto del Consiglio Comunale 101/2021, si evidenzia la seria problematica della vertenza tra la ditta I.CO.RE.D Srl e il Comune di Santa Flavia, sfociata nelle risultanze del lodo arbitrale dello scorso 22 febbraio 2022, non ancora esecutivo e che vede l'Ente soccombente nel primo grado di giudizio per l'importo di € 1.861.962,07, oltre interessi e accessori.

Fermo restando l'esito del ricorso in appello, per il quale è già stato conferito incarico legale, la vertenza comporterà ulteriori problematiche per il dovuto accantonamento a fondo contenzioso, con riflessi sul risultato di amministrazione. Parimenti preoccupa la mancata presentazione dei bilanci della società consortile Co.In.RES, ad oggi relativa ben quattordici bilanci, dal 2007 al 2020, perché l'assenza di tali documenti non renderebbe credibile l'eventuale piano di riequilibrio pluriennale ex art. 243 bis TUEL per la non esatta quantificazione della massa passiva.

Durante il mandato 2017-2022 l'Ente, fatte salve le spese derivanti da finanziamenti dedicati, ha adottato principalmente una politica di spesa rivolta esclusivamente al sostenimento della spesa obbligatoria, sia di parte corrente che di parte capitale, assumendo principalmente solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.

La presente relazione di mandato tiene ovviamente conto anche delle richiamate misure correttive al risultato di amministrazione del conto consuntivo 2015 e 2016 della deliberazione n. 95/2018/PRSP Corte Conti Sicilia.

In ossequio a tale indicazioni, il Consiglio Comunale ha approvato le deliberazioni 86, 87, 88 e 89 del 10 ottobre 2018 quali misure correttive tese a contrastare le criticità inerenti la gestione della cassa e la gestione dei residui attivi e passivi, per l'accelerazione dello smaltimento dei residui e l'incremento della velocità di riscossione dei residui da entrate proprie, e nuove misure in materia di efficientamento dei servizi di riscossione ordinaria e coattiva di alcuni tributi comunali e contrasto all'evasione fiscale.

Altre due proposte inerenti le misure correttive da adottare in rettifica al risultato di amministrazione al conto consuntivo 2015 e, conseguentemente al conto consuntivo 2016, sono state approvate dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti n. 111 e n. 112 del 19/11/2018 ed a cui si rinvia.

In adunanza del 03 giugno 2020 la Corte Conti Sezione Controllo Regione Sicilia si è pronunciata con deliberazione n° 88/2020/PRSP formulando, talaltro, ulteriori considerazioni, indicazioni e misure correttive da adottare che sono state in parte recepite con l'approvazione del conto consuntivo 2020 e in parte si realizzeranno in fase di consuntivo 2021.

Preme, però, evidenziare ancora una volta che, fermo restando le valutazioni in capo alla Corte dei Conti Sezione Controllo Sicilia, appare oramai improcrastinabile anche l'approvazione dei conti consuntivi della società consortile Co.In.RES, ad oggi mancanti ben quattordici bilanci, dal 2007 al 2020, al fine di dare un quadro di definitiva chiarezza ai conti della medesima società e, conseguenzialmente, del Comune di Santa Flavia.

VALUTAZIONI FINALI DEL SINDACO(EVENTUALE)

La relazione di fine mandato costituisce l'occasione per fornire alla Cittadinanza un quadro conclusivo sull'operato svolto dall'Amministrazione comunale nel quinquennio 2017-2022, che ho avuto l'onere di guidare, così da fornire un bilancio complessivo di questa esperienza, sia dal punto di vista amministrativo che politico.

Con entusiasmo, passione e amore per il nostro territorio ho iniziato nel giugno del 2017 il mio mandato, ricoperto grazie alla fiducia dei cittadini flavesi, con la consapevolezza di dovere affrontare e risolvere le annose problematiche del nostro territorio.

Nel perseguire tali obiettivi, purtroppo, alle difficoltà legate alla crisi economica, che ha aggravato le condizioni di vita di molte famiglie ed imprese del territorio, si è aggiunta nell'anno 2020 la nota e gravosa vicenda legata, sia dal punto di vista sanitario che sociale ed economico, all'emergenza epidemiologica "Covid 19", comunque affrontata dalla mia Amministrazione con coraggio, energia e spirito di abnegazione, facendo ricorso ad ogni risorsa per fornire aiuto e sostegno alla cittadinanza. Solo con tale impegno si è riusciti nell'intento di assistere la Comunità, sotto ogni profilo,, garantendo ampia disponibilità di intervento e puntuale attività di informazione e comunicazione sull'andamento della pandemia e sulle misure adottate sia a livello nazionale, regionale e comunale.

Ciononostante, il serio e costante impegno ha consentito di raggiungere importantissimi risultati, tra cui, in materia di rifiuti, l'avvio della raccolta differenziata porta a porta, così da raggiungere una percentuale ad oggi anche superiore al 70%; in materia di approvvigionamento idrico, la realizzazione della nuova condotta idrica dal territorio di Bagheria alle vasche di accumulo del Comune di Santa Flavia, che ha consentito continuità di erogazione verso le utenze flavesi; in materia di progettazione di opere e lavori pubblici, la presentazione di importantissimi interventi sul territorio, in gran parte già finanziati e di prossima realizzazione (fra i più importanti, quelli inerenti lo Stadio comunale, il Piano Stenditore, il Museo del mare, il parcheggio inclusivo, il parco giochi inclusivo, gli interventi sulla pubblica illuminazione e la manutenzione di numerose strade nelle zone urbane ed extra urbane).

Desidero esprimere, infine, grandissima soddisfazione per la definitiva risoluzione dell'annosa questione del precariato, tramite la stabilizzazione a tempo indeterminato di tutto il personale comunale, assicurando così un futuro più sereno ai dipendenti ed alle loro famiglie.

Nel ringraziare tutti coloro che, a vario titolo, hanno contribuito al raggiungimento di tali risultati ed al miglioramento complessivo della qualità di vita della nostra Comunità, esprimo il sincero augurio che il prossimo rinnovo elettorale possa consentire il proseguimento della politica intrapresa, nel solco già tracciato con il quinquennio che si conclude.

La presente relazione di fine mandato del COMUNE DI SANTA FLAVIA viene trasmessa al Collegio dei revisori dei conti per la certificazione e la successiva trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data

Santa Flavia, li 13 aprile 2022.

**Il Sindaco
Salvatore SANFILIPPO
(firmato digitalmente)**

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

I componenti dell'Organo di revisione economico finanziaria



COMUNE DI SANTA FLAVIA
Città Metropolitana di Palermo

Alla Corte dei Conti
Sezione Controllo per la Regione Siciliana
Per il tramite del Responsabile del servizio finanziario
(a mezzo sistema applicativo Con TE)

E p.c. **Al Segretario comunale**
All'Area I - Segreteria comunale
SEDE

Oggetto: Trasmissione alla Corte dei Conti sez. Controllo Sicilia della relazione di fine mandata anni 2017-2022 .

In allegato alla presente, si trasmettono i documenti indicati in oggetto sottoscritti digitalmente, per l'immediato inoltro alla Corte dei Conti a mezzo sistema applicativo Con TE.

Non appena effettuata la trasmissione, avrà cura di darne comunicazione (comprensiva della data di trasmissione) alla Segreteria comunale, che legge per conoscenza, che avrà cura di pubblicare entro i successivi sette giorni la relazione, la certificazione e la data di invio alla Corte dei Conti, tutte in apposita sezione della home page del sito istituzionale.



Il Sindaco
Salvatore Sanfilippo