



COMUNE DI SANTA FLAVIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CLAUSOLA ESECUZIONE IMMEDIATA

N. 96 del 15.09.2020

OGGETTO	Approvazione del Programma Biennale 2020 – 2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.
---------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **Settembre** alle ore **11:30** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Sig. Salvatore Sanfilippo** nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

Nome e Cognome	Funzione	Pres.	Ass.
SANFILIPPO SALVATORE	Sindaco	X	
D'AGOSTINO GIUSEPPE	Vice Sindaco	X	
FRICANO FRANCESCO GIUSEPPE	Assessore	X	
VENTURI MADDALENA	Assessore	X	
CAVEZZANO ANTONIA	Assessore	X	
VELLA FRANCESCO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale del Comune **Dr.ssa Caterina Pirrone**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

X	Del Responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
X	Del Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

- **Esaminata** l'allegata proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area IV "Lavori Pubblici e Patrimonio", avente ad oggetto "Approvazione del Programma Biennale 2020 – 2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro", viene ritenuta meritevole di accoglimento;
- **Visto** che la stessa è dotata di parere di regolarità tecnica e contabile favorevole;
- Con votazione unanime favorevole, palesemente espressa per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) **Di accogliere ed approvare** la proposta di deliberazione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e che qui deve intendersi integralmente riportata e trascritta.

- Successivamente la G.M., con separata votazione e con voti unanimi favorevoli palesemente espressi per alzata di mano delibera di dichiarare il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**.



COMUNE DI SANTA FLAVIA
Città Metropolitana di Palermo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M.

N. 10 /G.M. DEL 10 SET. 2020

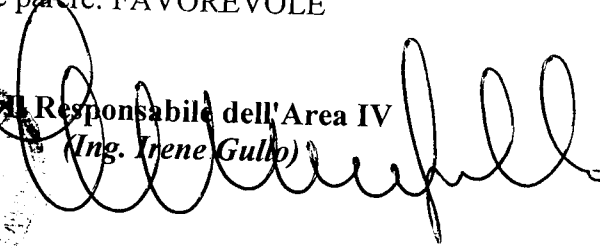
OGGETTO: Approvazione del Programma Biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro -

UFFICIO PROPONENTE: **Responsabile dell'Area IV**
Lavori Pubblici e Patrimonio

REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Santa Flavia, li 10 SET. 2020

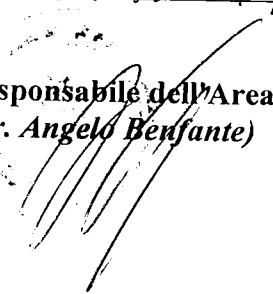

Il Responsabile dell'Area IV
(Ing. Irene Gullo)

UFFICIO RAGIONERIA: **Responsabile dell'Area**
"Economica Finanziaria"

REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere: FAVOREVOLE 10/09/2020

Santa Flavia, li _____


Il Responsabile dell'Area
(Dr. Angelo Benfante)

Il Responsabile dell'Area IV

Premesso di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale

PREMESSO che l'art. 21 del D.L. n.50/16 e s.m.i. stabilisce:

- al comma 1 che *“Le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti”*;
- al comma 6 che *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”*;
- al comma 7 che *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'articolo 29, comma 4 ”*;

VISTO il D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14 “Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

DATO ATTO:

- che con nota prot.n.6501 del 27.04.2020 il Segretario Generale ha incaricato la scrivente della predisposizione della proposta di deliberazione e della indicazione delle previsioni di competenza;
- che all'uopo con nota prot.n.7134 del 11.05.2020, i Responsabili di P.O. Sono stati invitati

ad attestare, per le Aree di competenza, l'eventuale bene e/o servizio da acquistare relativamente agli anni 2020 e 2021, secondo la scheda allegata;

- che con nota prot.n.7216 del 12.05.2020 e nota prot.n.7275 del 13.05.2020 il Responsabile dell'Area Segreteria e Affari Generali ha prodotto attestazione per le Aree di competenza;
- che con nota prot.n.9735 del 23.06.2020 il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ha prodotto attestazione per le Aree di competenza;
- che in data 19.05.2020 il Responsabile dell'Area di Vigilanza ha prodotto attestazione per l'Area di competenza;
- che in data 10.09.2020 il Responsabile dell'Area VI Sviluppo Economico ha prodotto attestazione per l'Area di competenza;
- che con nota prot. n. 13631 del 01.09.2020 il Responsabile dell'Area Sociale Culturale e del Tempo Libero ha comunicato che al momento non sono previste spese per acquisti e forniture di servizi superiori ad € 40.000,00;

CONSIDERATO che il comma 7 dell'art.21 del D.L.vo n.50/16 e s.m.i. prevede che il programma biennale degli acquisti dei beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti, sono pubblicati sul profilo del committente dell'Ente e sul sito informatico presso l'Osservatorio dell'ANAC;

DATO ATTO che i dati acquisiti dai Responsabili di Area sono stati raccolti in unico documento denominato "Programma biennale 2020-2021 delle forniture e dei servizi di importo stimato pari o superiore a € 40.000,00", redatto in conformità agli schemi tipo approvati con D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n.14, che si allega alla presente proposta sub lett.a) per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa;

VISTI:

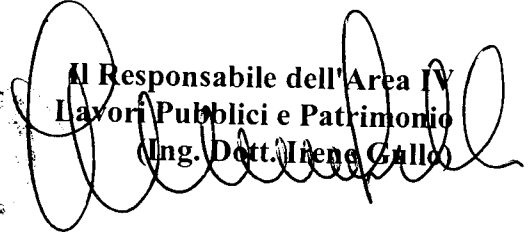
- il D.Lvo. n.50/2016 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018, n.14;
- il D.L.vo n.267/00;

PROPONE

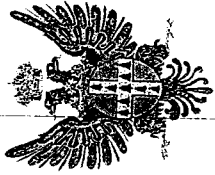
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.10/91, per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo

1. **di approvare**, ai sensi dell'art. 21 del D.L.vo n. 50/2016 e s.m.i., il Programma biennale 2020-2021 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, allegato sub lett.a);
2. **di dare atto** che il Programma in argomento verrà pubblicato sul profilo del committente del Comune di Santa Flavia e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio ANAC;
3. **di dare atto** che il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 verrà

- allegato al bilancio di previsione e i relativi dati inseriti nel D.U.P. 2020/2021/2022;
4. **di dare atto** che le spese relative all'acquisto di beni e servizi inseriti nel programma biennale 2020-2021 devono essere coerenti con le previsioni di bilancio 2020-2021-2022;
 5. **di trasmettere** copia della presente deliberazione a tutti i titolari di Posizione Organizzativa coinvolti nella programmazione quale atto di indirizzo e obiettivo gestionale da raggiungere;
 6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 19 della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni, stante l'urgenza di provvedere in merito;



**Il Responsabile dell'Area IV
Lavori Pubblici e Patrimonio
(Ing. Dott. Irene Gallo)**



COMUNE DI SANTA FLAVIA

Città Metropolitana di Palermo

Programma biennale degli acquisti di
forniture e servizi 2020/2021

Allegato alla Deliberazione di Giunta Municipale n. ____ del ____

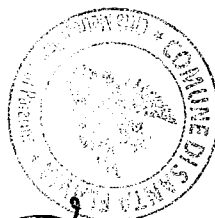
COMUNE DI SANTA FLAVIA

SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	//////////		//////////
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	//////////		//////////
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	//////////		//////////
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94	//////////		
Stanziamenti di bilancio	//////////		//////////
Altro (1) (fonti di finanziamento esterno-UE)	€ 225.625,96		
Totale	€ 225.625,96		€ 225.625,96

Santa Flavia, li 10 settembre 2020
 Il Referente del Programma
 Il Responsabile dell'Area V
 (Ing. Dott. Irene Gullo)



**SCHEDA B-PROGRAMMA BIENNALE DEGLI
COMUNE DI
ELENCO DEGLI ACQUI**

CODICE UNIVOCO INTERVENTO (CUI)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto compreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzional e	Ambito geografico di esecuzione dell'acquist o (Regionale)	settore
S121130827202000001	2020	G36G1100016002	SI	L1211308272 02000001	NO	SICILIA	SERVIZI
S121130827202000002	2020	G33C19000040002	NO	NO	NO	SICILIA	SERVIZI

Santa Flavia, li 10 settembre 2020

Il Referente del Programma

Il Responsabile dell'Area IV

(Ing. Dott. Irene Gullo)



QUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
NTA FLAVIA
PI DEL PROGRAMMA

CPV	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità	Responsabile del Procedimento	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	Stima dei costi dell'acquisto (€)	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
74000000-9	Servizio di ingegneria; affidamento della Direzione Lavori e coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di riqualificazione di Piano Stenditore	I	Geom. Calderone Maurizio	340 giorni	SI	Primo anno-162.785,10	SI	NO
74000000-9	Servizio di ingegneria; redazione del progetto definitivo dei lavori di ristrutturazione e adeguamento sismico della Scuola Elementare di Santa Flavia	I	Ing. Irene Gullo	Mesi due	SI	Primo anno-62.480,86	SI	NO
						Totale primo anno 225.625,96		

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Sindaco

f.to: S. Sanfilippo

L'Assessore Anziano

f.to: F. G. Fricano

Il Segretario Generale

f.to: C. Pirrone

E' copia conforme per uso amministrativo.	CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<i>Li</i>	Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Informatico
Il Segretario Generale	CERTIFICA
	Che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 e s.m.i. è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico per giorni 15 consecutivi a decorrere
	dal al.....
	<i>Li</i>
Il Messo Comunale	Il Segretario Generale
<i>f.to</i>	<i>f.to</i>

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **15 SET. 2020**

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91);

☒ Perché dichiarata **immediatamente esecutiva** (ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91);

Li **15 SET. 2020**

Il Segretario Generale

f.to: C. Pirrone