



COMUNE DI SANTA FLAVIA

Citta Metropolitana di Palermo

AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E DEMOGRAFICI

NOMINA COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE – TRIENNIO 2024-2027.

AVVISO ESPLORATIVO DI SELEZIONE

approvato con determinazione n. 8 reg. gen.n. 16 del 24.01.2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA I[^]

RENDE NOTO

- *Il Sindaco deve procedere alla nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione, ai sensi degli artt. 46 e ss. del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 67 dell'01/07/2015 e da ultimo con deliberazione di G.M. n.12 del 12/02/2021;*
- *I Componenti del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso di comprovata professionalità nonché di adeguata esperienza in materia di amministrazione e contabilità pubblica, attività istituzionali degli enti locali, tecniche di valutazione e controllo, preferibilmente appartenenti alla pubblica amministrazione con qualifica dirigenziale, da valutarsi alla luce di dettagliati "curricula".*

Durata dell'incarico: *L'incarico è conferito per la durata di anni tre a decorrere dalla data di determinazione di costituzione dell'organo ed è rinnovabile una sola volta.*

Funzioni: Il Nucleo di valutazione espleta le proprie funzioni in autonomia, indipendenza e trasparenza. Ad esso sono attribuite principalmente le seguenti funzioni: a) Valutazione e controllo strategico, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni; b) Verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nell'attività di realizzazione degli stessi, nonché la trasparenza ed il buon andamento dell'azione amministrativa; c) Confrontare con periodicità trimestrale i risultati conseguiti con gli obiettivi e gli standard, determinandone gli eventuali scostamenti e attraverso la loro analisi, individuare le cause che li hanno generati e decidere, coinvolgendo i responsabili di budget, gli interventi correttivi per ricondurre gli svolgimenti successivi in linea con gli obiettivi, rendendone notizia al Sindaco; d) Valutazione finale del grado di realizzazione dei programmi considerati nel bilancio di previsione ed illustrati nella relazione previsionale e programmatica,

tenuto conto delle dotazioni assegnate e degli obiettivi determinati dal piano esecutivo di gestione e/o negli atti di indirizzo emanati dall'Amministrazione e nelle direttive impartite dal Sindaco; e) Attività per la valutazione dei Responsabili delle strutture organizzative dell'Ente, alla luce degli obiettivi fissati nel piano esecutivo di gestione e/o nel piano della performance, in coerenza a quanto stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro, con riferimento alle prestazioni rese, alla capacità organizzativa ed alla capacità di realizzazione del budget; f) Altre eventuali attività di valutazione, anche su richiesta del Sindaco, ritenute propedeutiche a programmi specifici dell'Amministrazione. In materia di prevenzione e controllo della corruzione il nucleo di valutazione: g) partecipa al processo di gestione del rischio; h) considera i rischi e le azioni inerenti la prevenzione della corruzione nello svolgimento dei compiti ad esso attribuiti; i) svolge compiti propri connessi all'attività anticorruzione nel settore della trasparenza amministrativa; j) esprime parere obbligatorio sul Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione comunale; k) verifica la coerenza tra gli obiettivi previsti nel P.T.P.C. e quelli indicati nel PEG; l) espleta le ulteriori attività previste dalla legge o indicate dall'ANAC. m) supporta il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e svolge attività di monitoraggio dei numerosi incombenti a lui demandati dalla legge, con particolare riguardo a quelli relativi ai capi area ed al personale dipendente.

Compenso: *Il compenso annuo da attribuire è pari al 45% di quello corrisposto ai Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.*

Cause di incompatibilità: *Cause di incompatibilità per la nomina a Componente del Nucleo di Valutazione sono:*

- *Rapporto di parentela o affinità entro il 4° grado con i Componenti della Giunta Municipale e con i dipendenti dell'Ente;*
 - *Appartenenza ad un Organo dell'Ente o avere esercitato tale funzione nel corso del triennio precedente;*
 - *Essere componente o dipendente di un organo di controllo, sia esso regionale che provinciale;*
 - *Assunzione di incarichi o consulenze presso l'Ente o presso organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo o vigilanza dello stesso, nel triennio precedente.*
- *L'affidamento dell'incarico è subordinato alla dichiarazione resa nelle forme di cui alla legge 445/2000, con la quale si attesta l'inesistenza di cause di incompatibilità.*
- *Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire la domanda di partecipazione entro il giorno 23/02/2024 a mezzo pec all'indirizzo : prot@pec.comune.santaflavia.pa.it oppure se presentata a mano o a mezzo raccomandata A/R la stessa dovrà pervenire entro le ore 13:00 del giorno 23 febbraio 2024 presso l'ufficio protocollo del Comune, corredata da:*
- 1) *Curriculum dettagliato dal quale risulti il titolo di studio, le attività professionali espletate, gli incarichi svolti e tutti gli altri elementi idonei a comprovare il possesso dei requisiti di professionalità e la competenza richiesti dal presente avviso con autorizzazione debitamente sottoscritta alla sua pubblicazione;*
 - 2) *Dichiarazione resa nelle forme di cui alla legge 445/2000 con la quale si attesta l'inesistenza di cause di incompatibilità;*
 - 3) *Copia del documento d'identità.*

- *Il Sindaco, dopo aver esaminato i curricula pervenuti effettuerà la propria scelta, individuando i soggetti cui conferire l'incarico. Non è prevista la formazione di una graduatoria di merito.*
- **Responsabile del procedimento:** *Avv. Patrizia Li Vigni, Responsabile dell'Area di Attività "Affari Generali ed Istituzionali";*
- **Recapito:** *COMUNE DI SANTA FLAVIA – Via Consolare n.136 – 90017 Santa Flavia – Telefono 091/906958 – pec: (prot@pec.comune.santaflavia.pa.it)*
- *Ai sensi della vigente normativa in materia di tutela della privacy di cui al GDPR 2016/679, D.lgs. 196/2003 e D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura assuntiva e saranno trattati mediante una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla procedura assuntiva o alla posizione giuridico economica del candidato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo. Il titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale.*
- *il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile del procedimento e in ogni caso consentito l'accesso agli atti mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.*
- *E' garantita la pari opportunità per l'accesso ai sensi della L. 125/91.*
- *L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente selezione.*
- *Il presente avviso ha natura esplorativa e non fa sorgere in capo al Comune alcuna obbligazione, anche di natura precontrattuale.*

Santa Flavia 24.01.2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(*Avv. Patrizia LI VIGNI*)