

COMUNE DI SANTA FLAVIA

Città Metropolitana di Palermo

AREA AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E DEMOGRAFICI



DETERMINAZIONE N. 224 DEL 31/12/2020 N. GEN. 1328 DEL 31 DIC. 2020

OGGETTO: Determinazione a contrarre ed attivazione procedura di acquisto diretto per noleggio di n.2 fotocopiatori multifunzionali per l' Area Affari Generali e Servizi Demografici ditta "Velardita Gabriele". CIG: ZEE300AD7A - Impegno di spesa per l'importo di € 1.684,80 oltre IVA 22%(€ 2.055,45) Anni 2021 e 2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

nominata con determinazione sindacale n.18/2019

che attesta l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi neanche potenziali in relazione al presente atto

Premesso che gli uffici afferenti all' Area funzionale I Affari Generali Istituzionali , - compreso gli uffici destinati agli organi istituzionali (Sindaco, Presidente del Consiglio) e Servizi Demografici, sono sprovvisti di apparecchiature idonee alla riproduzione, digitalizzazione ed archiviazione di documenti e atti amministrativi;

Che occorre anche per il biennio 2021 -2022, dotare i medesimi di stampanti di rete (A3) ,di scanner di rete e di alimentatore fronte/retro al fine di economizzare l'uso della carta ed ottemperare all'obbligo della conservazione digitale dei documenti;

Dato atto che la ditta "Velardita Gabriele" con sede in Bagheria , P.IVA 06711130820 ha fornito in noleggio da diversi anni n. 2 fotocopiatori multifunzionali con i quali è stata garantita la funzionalità degli uffici appartenenti a questa area funzionale;

Vista l'offerta protocollo n. 21781 del 30/12/2020 formulata dalla predetta ditta che, per il rinnovo del canone di noleggio dei due fotocopiatori già in uso, per un periodo di due anni, pratica uno sconto del 10% sul canone annuo 2020 ;

Ritenuto, pertanto, dover aderire a tale offerta in quanto appare vantaggioso per l'Ente il costo del canone da corrispondere perché consente un risparmio, seppur modesto, sulla spesa sostenuta nell'anno 2020;

Dato atto:

che in data 18/04/2016 è entrato in vigore il D.Lvo 18/04/16 n.50;

che il predetto Decreto ha abolito gli artt. dal 271 al 338 ex D.P.R. n.207/10, che riguardano le acquisizioni in economia di beni e servizi;

che nel caso di specie trattandosi di affidamento di importo inferiore ad €40.000,00 l'art.37 c.1 del D.Lvo n.50/16 consente l'affidamento in via diretta, a condizione che siano rispettati i principi ex art.30 del D.Lvo 50/16;

nel caso di specie la fornitura in oggetto non rientra in alcuna delle fattispecie elencate ex art.1 c.7 del D.L. n.95/12;

che trattasi di fornitura di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art.1 c.130 della legge di stabilità 2019, non ricorre l'obbligo per questa stazione appaltante di utilizzare il mercato elettronico della P.A., giusto disposto normativo ex art.1 comma 450 della legge 296/06;

Visto il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità:

per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta";

Ribadito, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura in noleggio di n.2 fotocopiatori per l'area funzionale che fa capo allo scrivente Responsabile di P.O . per garantire la funzionalità degli uffici e il regolare svolgimento dei servizi, adeguando i medesimi alla normativa vigente;

Dato atto che, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, alla fornitura di che trattasi, è stato attribuito il seguente C.I.G.ZEE300AD7A ;

Dato atto, altresì, della regolarità del DURC prot. INPS 23036235, agli atti d'ufficio;

Dare atto infine, che l'obbligazione sarà esigibile in modo frazionato, ogni tre mesi;

Attestato quanto previsto:

- dall'art. 6-bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile dell' ufficio competente;
- dagli artt.183,184 e 185 del D.Lgs.267/2000 relativi alla fase di gestione delle spese;
- dall'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

- d) dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;
- e) dalla legge n. 243/2012 modificato dalla L.164/2016 e dalla legge n. 232/2016 (legge bilancio 2017) in materia di rispetto del pareggio di bilancio per gli enti locali,

Visti:

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- La Legge 28 Dicembre 2015 n. 208;
- la L. n. 136/2010;
- l'art.192 del D. Lgs. n°267/00;
- la L.R. n°23/98;
- l'Ordinamento EE.LL vigente in Sicilia;

Acclarato che il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con deliberazione di C.C.n.86 del 27/11/2020;

Visto, in particolare, il cap. 500/70 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.999 e rilevata l'apposita disponibilità finanziaria;

Dato atto che all'onere finanziario complessivo di € 2.055,45 comprensivo di IVA (€ 1.684,80 + € 370.65, IVA 22%) per anni due, si fa fronte facendo gravare la spesa, imputandola sul cap. 500/70 del codice 01.02-1.03.02.99.999 di bilancio dell'ente nei rispettivi anni 2021 e 2022, per € 1.027,72 per ciascun anno.

D E T E R M I N A

Di approvare, ai sensi dell'art.3 della L.R. n.10/91, le sopra estese motivazioni in fatto e in diritto che del presente dispositivo costituiscono parte integrante e sostanziale;

Di attestare, attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000;

Di affidare, per il biennio 2021 e 2022, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla ditta "Velardita Gabriele" con sede in Bagheria P.IVA 06711130820 -, la fornitura in noleggio di n.2 fotocopiatori, le cui caratteristiche tecniche sono quelle indicate nella scheda tecnica di riferimento, per l'importo biennale di € 1.684,80 oltre IVA al 22% (€ 370,65,) e quindi per complessive € 2.055,45;

Di impegnare la somma di € 2.055,45 comprensivo di IVA (€ 1.684,80 + € 370.65, IVA 22%) per anni due, facendo gravare la spesa, imputandola sul bilancio dell'ente nei rispettivi anni 2021 e 2022 al cap. 500/70 del codice di bilancio 01.02-1.03.02.99.999, per € 1.027,72 per ciascun anno;

Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile in modo frazionato, ogni tre mesi;

Di dare atto che, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, alla fornitura di cui si tratta, è stato attribuito il seguente C.I.G: ZEE300AD7A ;

Di precisare che alla liquidazione si provvederà con successivo e apposito provvedimento, previa presentazione di idonea documentazione fiscale.

Dare atto che la presente determinazione, verrà pubblicata per 15 gg. consecutivi all'Albo Pretorio on line del Comune di Santa Flavia e in modo permanente nella sezione degli estratti dei provvedimenti dirigenziali nonché alla sezione "Amministrazione Trasparente" ex D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
(Avv. PATRIZIA VIGNI)

Attestazione di regolarità contabile e visto di copertura finanziaria

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 3° e comma 7° del D.lgs. 267/2000 per quanto indicato in determinazione.

Impegno n. del

Santa Flavia, li

Il Responsabile
dell'Area II Economico-Finanziaria
Dot. Angela Benfante