



COMUNE DI SANTA FLAVIA

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 08 AGO. 2019

N. REG. GENERALE 123 DEL 08 AGO. 2019

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLA TITOLARITÀ DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA AFFERENTE ALL'AREA IV – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

IL SINDACO

Che attesta l'insussistenza di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione al presente atto

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. 53 del 6 giugno 2019 recante “ *Riorganizzazione macrostruttura comunale: modifica al regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Funzionigramma e Organigramma*” con cui si è provveduto alla razionalizzazione della struttura burocratica dell'Ente, adeguandola alle effettive risorse disponibili.

RICHIAMATA la propria determinazione n. 7 del 20.06.2019 rg.n. 585 con la quale sono individuati, secondo criteri di competenza e professionalità, i dipendenti di ruolo dell'Ente di categoria apicale responsabili delle posizioni organizzative delle Aree funzionali in cui è articolato l'Ente a seguito della nuova riorganizzazione di cui alla ultima modifica del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e allegati.

ATTESO CHE il nuovo assetto delle aree funzionali riduce le stesse da nove a sette, di fatto ridenominandole e accorpandole sotto una unica direzione secondo le effettive disponibilità dell'Ente in termine di risorse umane, soffrendo di gravi carenze di personale che non rendevano ulteriormente giustificabile il mantenimento di un così elevato numero di aree di massima organizzazione.

CONSIDERATO che dalla nuova composizione delle aree permane la separazione delle competenze dell'area tecnica scissa in Area III - Urbanistica ed Edilizia e Ambiente e Area IV – Lavori Pubblici e Patrimonio.

RILEVATO che:

- la divisione in parola deriva dalla particolare strategicità delle funzioni assegnate alle menzionate aree, nonché dalla manifesta esigenza di sgravare il carico di lavoro dell'odierno responsabile anche mediante individuazione di ulteriori unità di personale provenienti da altri enti e pertanto il relativo assetto definitivo è rimandato a un momento successivo.
- La descritta decisione discende viepiù dalla estrema eterogeneità delle funzioni e della mansioni assegnate alle aree III e IV e come tali, si ritiene necessario lasciare separata le aree in un'ottica di salvaguardia dell'equilibrio sulla distribuzione dei carichi di lavoro, al fine ultimo del perseguimento dell'efficacia e della economicità dell'azione amministrativa.

ATTESO che è necessario individuare il responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area IV – Lavori Pubblici e Patrimonio.

Vista la propria determinazione n. 8/587 del 21/06/2019 con cui è stata nominata *ad interim* e incaricata di Posizione Organizzativa l'Ing. Irene Gullo dipendente a tempo pieno e indeterminato di categoria D – profilo istruttore direttivo tecnico, per la citata Area.

Vista la convenzione ex art. 14 ccnl 2004 siglata in data 17/07/2019 con il Comune di Roccapalumba a mezzo della quale è utilizzata per 18 ore settimanali presso questo Ente sino al 31.12.2019 l'Ing. Daniela Bonsignore - dipendente a tempo pieno e indeterminato del comune di Roccapalumba di categoria D – profilo istruttore direttivo tecnico in possesso della adeguata professionalità.

RITENUTO di poter attribuire la Responsabilità di Posizione Organizzativa e le funzioni dirigenziali della citata Area all'Ing. Daniela Bonsignore;

RICHIAMATO il principio di distinzione tra compiti politici di indirizzo e di controllo, riservati agli organi di governo dell'Amministrazione Comunale, e compiti di gestione tecnica, amministrativa e contabile, riservati al livello tecnico, in attuazione di quanto disposto dall'odierno assetto ordinamentale di cui al D.Lgs 165/2001 nonché, parallelamente dalle prescrizioni di cui all'articolo 51, comma 2, della legge 8 giugno 1990, n. 142, e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla L r. 23/1998;

ACCLARATO che rientra nelle prerogative sindacali individuare i preposti alle strutture di massima dimensione dell'ente quali titolari di posizione organizzativa;

DATO ATTO che ad oggi il nucleo di valutazione non ha ancora provveduto alla pesatura delle nuove posizioni organizzative e che comunque il Responsabile nominando manterrà l'indennità già in godimento;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 109, c.2 T.U.E.L.;

Visto l'art. 36 comma 5 ter della legge 8 giugno 1990 n. 142, che affida al Sindaco la competenza di attribuire e definire incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 51 L. 142/90, come recepito dalla L.R. 48/91 e succ. mod. del pari recepite dalla L.r. 23/98;

ATTESO che il presente atto non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria dell'ente;

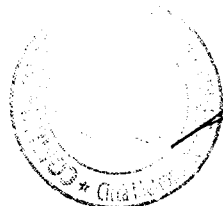
Per tutto quanto sopra

DETERMINA

- 1) **DI ATTRIBUIRE** all' Ing. Daniela Bonsignore, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Roccapalumba di categoria D – profilo istruttore direttivo tecnico in possesso di adeguata professionalità, in servizio presso questo Comune fino al 31/12/2019 – giusta convenzione siglata in data 17/07/2019- le funzioni dirigenziali ex art. 107 e 109 del Tuel connesse alle competenze di responsabile dell'Area IV "Lavori Pubblici e Patrimonio", già assegnate *ad interim* all'Ing. Gullo Irene, con la conseguente titolarità della posizione organizzativa.
- 2) **DI DARE ATTO** che gli obiettivi sono assegnati con separato atto unitamente all'approvazione del piano della performance e che comunque sono già individuati quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta Municipale, oltre che con direttive del Segretario Generale;
- 3) **DI DESIGNARE** l'Ing. Daniela Bonsignore "responsabile del trattamento dei dati personali", per il settore di competenza.
- 4) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area IV nominato la prevista nomina dei "Responsabili degli Uffici o del Procedimento", in base ad obiettivi criteri e, soprattutto, tenendo conto:

- della omogeneità od affinità delle materie;
 - della complessità e del volume delle attività;
 - della quantità e qualità delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione.
- 5) **DI TRASMETTERE** a cura dell'ufficio segreteria copia del presente provvedimento alla dipendente incaricata, al responsabile precedentemente incaricato *ad interim*, all'ufficio ragioneria ed all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale degli interessati, al Nucleo di Valutazione per la pesatura delle indennità di posizione spettante in esecuzione del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018, nonché al DPO;
- 6) **Di dare atto** che il presente provvedimento può essere revocato o modificato in qualsiasi momento per le diverse esigenze organizzative dell'Amministrazione.
- 7) **DARE MANDATO** all'ufficio segreteria alla pubblicazione del contenuto del presente provvedimento nell'apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, in conformità all'art. 14 del d. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

la presente decisione è immediatamente esecutiva.

 **IL SINDACO**
SALVATORE SANFILIPPO

(Handwritten signature)