



COMUNE DI SANTA FLAVIA

Città Metropolitana di Palermo

PI/CF 00121130827

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE

ART. 14 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022

ART. 12 DEL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO TRIENNIO 2023 - 2025

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti gli articoli 13, comma 1, e art. 14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno delle aree;

Visto l'art. 12 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 23.11.2023 che definisce i criteri e i requisiti per l'attribuzione dei differenziali stipendiali;

Visto l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."

Vista la determinazione n. reg. gen. n. 02/697 del 29.12.2023 di approvazione del presente avviso

RENDE NOTO

Che al fine di effettuare la procedura per il riconoscimento della progressione economica all'interno delle aree di classificazione del personale del Comune di Santa Flavia

E' INDETTA SELEZIONE

Per l'attribuzione di differenziali stipendiali all'interno delle aree di classificazione del personale così come introdotte dal CCNL 16.11.2022, nella misura del 50% dei dipendenti di ciascuna area, in servizio all'01.01.2023;

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione per la progressione economica, all'interno di ciascuna area di classificazione (Operatori - Operatori Esperti - Istruttori - Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) i dipendenti in servizio, a tempo indeterminato, nell'Ente alla data dell'01.01.2023, aventi diritto in quanto in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Che abbiano maturato all'01.01.2023 un'anzianità di servizio di almeno 24 (ventiquattro) mesi nella posizione economica in godimento. Al fine della maturazione dell'anzianità di servizio minima, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.
Per i lavoratori provenienti dal bacino degli LSU, stabilizzati con contratto a tempo indeterminato, il servizio svolto in precedenza nell'ambito del rapporto a tempo determinato è considerato equivalente al tempo indeterminato;
Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio (almeno 24 mesi nella posizione economica in godimento) eventuali periodi di aspettativa e di congedo non retribuito.
- b) Che non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi due anni;
- c) Che non siano stati sottoposti, nel corso dell'ultimo biennio precedente a tale selezione (2021/2022), a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa (trattenuta sullo stipendio pari a quattro ore di retribuzione);
- d) Che abbiano riportato un punteggio di valutazione individuale, riferito ai comportamenti professionali e organizzativi e alla qualità del contributo apportato al raggiungimento degli obiettivi, costituito dalla media dei punteggi attribuiti nella valutazione della performance nel biennio 2021/2022, pari o superiore al 75% del massimo ottenibile. Il dipendente che ha conseguito, anche in un solo anno del biennio 2021/2022 un punteggio inferiore a 60 non può concorrere.

2. CRITERI DI SELEZIONE

- **Criterio n. 1: Valutazione della performance.** Media delle ultime due valutazioni individuali annuali conseguite (biennio precedente 2021-2022) oppure delle ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico (vedi art. 12 c. 5 criterio 1 del CCDI vigente);
- **Criterio n. 2: Esperienza professionale.** Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente ovvero con svolgimento di attività della stessa o analoga natura, con acquisizione di elevate competenze nell'ambito di appartenenza, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto FF.LL. nonché presso altre Amministrazioni di comparti diversi, purchè nel medesimo o corrispondente profilo. Resta inteso che non deve intendersi l'anzianità di servizio. Saranno oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio gli incarichi ricoperti ed i provvedimenti significativi che dimostrino una particolare esperienza e competenza acquisita dal dipendente con assunzione di responsabilità ricoperta in maniera continuativa (vedi art. 12 c.5 criterio 2 del CCDI vigente);

- **Criterio n. 3: Bagaglio culturale e professionale.** Saranno valutati i titoli di studio posseduti e le certificazioni acquisite attraverso percorsi formativi di rilievo attinenti all'attività della Pubblica Amministrazione, quali:
 - Corsi di formazione debitamente attestati, rilasciati da Enti di Formazione abilitati e riconosciuti, con durata pari o superiore a 30 ore o di durata pari o superiore a due mesi, con superamento di esami finali. I corsi devono avere attinenza con i compiti istituzionali del profilo professionale rivestito dal dipendente o del profilo immediatamente superiore nello stesso ambito, compresa l'informatica.
 - Titoli di studio necessari, a normativa vigente, per l'accesso mediante concorso pubblico alla categoria o Area di classificazione superiore rispetto a quella di appartenenza (vedi art. 12 c.5 criterio 3 del CCDI vigente);

I criteri sopra specificati e dettagliatamente descritti all'art. 12 del CCDI sottoscritto il 23 novembre 2023, saranno utilizzati per la valutazione e per la predisposizione della graduatoria.

Per quanto attiene all'attribuzione dei punteggi per ciascun criterio valutativo si rimanda alla tabella di seguito indicata:

Tabella Criteri di valutazione per le progressioni all'interno delle Aree di classificazione del personale: Operatori - Operatori Esperti - Istruttori - Funzionari e dell'Elevata Qualificazione			
Valutazione della performance biennio precedente	Esperienza professionale: <ul style="list-style-type: none"> - Competenze acquisite rientranti nel profilo di appartenenza: max 30 punti; - Competenze acquisite extra profilo/categoria che richiedono specifiche competenze e specifiche responsabilità assunte nell'ambito dei carichi di lavoro assegnati e svolti in maniera continuativa, non occasionale: max 10 punti. 	Bagaglio culturale e professionale <ul style="list-style-type: none"> - corsi di formazione: max 12 punti - titoli di studio : max 8 punti 	Totale massimo
40	40	20	100

- **VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE BIENNIO PRECEDENTE** oppure ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico **max 40 punti:**

come declinato all'art.12 c.6 criterio n.1 del CCDI 2023/2025.

- **ESPERIENZA PROFESSIONALE max 40 punti:**
 - a) **Competenze acquisite rientranti nel profilo di appartenenza: max 30 punti.** Saranno oggetto di valutazione gli incarichi ricoperti ed i provvedimenti significativi, intesi come complessi e che richiedono fasi istruttorie articolate, che dimostrano una particolare esperienza e competenza acquisita dal dipendente con assunzione di particolare responsabilità ricoperta in maniera continuativa.

Descrizione	Punti max 30
Conferimento di incarico di P.O.	1 punto per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto
Responsabile del procedimento firmatario come tale di proposte e/o atti (è esclusa l'Area Funzionari ed EQ)	1 punto per ogni anno di assolvimento della funzione e comunque sino al punteggio massimo previsto
Incarichi formalmente attribuiti ovvero documentati da registrazione su piattaforme/portali istituzionali (esclusa la piattaforma della software house in uso) per accesso a servizi fruiti dall'Ente	1 punto per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto
Competenze specifiche attestate da idonea certificazione	1 punto per ogni certificazione e comunque sino al punteggio massimo previsto

- **Competenze acquisite extra profilo/categoria: max 10 punti.**

Descrizione	Punti max 10
Presidente/membro/segretario commissione gara/concorso	1 punto per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto
RUP o Incarichi di specifiche responsabilità	1 punto per ogni anno di incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto
Incarichi extra istituzionali autorizzati art. 53 D. Lgs. n. 165/2001	1 punto per ogni incarico e comunque sino al punteggio massimo previsto

BAGAGLIO CULTURALE E PROFESSIONALE max 20 punti:

- come declinato all'art.12 c.6 criterio n.3 del CCDI 2023/2025.

3. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e affermati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando/avviso, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Santa Flavia e sul Portale del dipendente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

La domanda con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Area I[^] - Servizio Risorse Umane - e consegnata con le seguenti modalità:

- Consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, in busta chiusa;
- Tramite PEC, al seguente indirizzo: prot@pec.comune.santaflavia.pa.it

Il termine di presentazione della domanda è fissato alla data del 19/01/2024 e la domanda, se presentata all'ufficio protocollo, dovrà pervenire al Comune di Santa Flavia entro le ore 13,00.

4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La selezione sarà esperita da due Commissioni valutatrici, nominate con apposito atto sindacale, una per l'area dei Funzionari ed E Q e un'altra per le restanti aree;

Il personale del Servizio Risorse Umane collaborerà con le Commissioni al fine di agevolare i lavori.

5. DECORRENZA ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE

L'attribuzione del differenziale stipendiale decorre dal 1° gennaio 2023 come previsto dal CCDI sottoscritto il 23 novembre 2023.

6. INFORMAZIONI GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dal CCDI 2023-2025.

Ai sensi di quanto previsto dal GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati contenuti nella domanda e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

7. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.santaflavia.pa.it > sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso e nel portale comunale del dipendente;

Santa Flavia, 29.12.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Sebastiano Emanuele Furitano
(*firmata digitalmente*)