



COMUNE DI SANTA FLAVIA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

CLAUSOLA ESECUZIONE IMMEDIATA

N. 129 del 26.11.2020

OGGETTO	Piano delle Performance 2020 – Approvazione P.D.O. 2020.
----------------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese di **Novembre** alle ore **14:15** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Sig. Salvatore Sanfilippo** nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

Nome e Cognome	Funzione	Pres.	Ass.
SANFILIPPO SALVATORE	Sindaco	X	
D'AGOSTINO GIUSEPPE	Vice Sindaco		X
FRICANO FRANCESCO GIUSEPPE	Assessore		X
VENTURI MADDALENA	Assessore	X	
CAVEZZANO ANTONIA	Assessore	X	
VELLA FRANCESCO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale del Comune **Dr.ssa Caterina Pirrone**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che sulla superiore proposta di deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 1, lett. i, della L.R. 48/91 e dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, i seguenti pareri:

X	Del Responsabile del settore interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
	Del Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

- **Esaminata** l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto "Piano delle Performance 2020 – Approvazione P.D.O. 2020", viene ritenuta meritevole di accoglimento;
- **Visto** il parere di regolarità tecnica favorevole espresso come per legge;
- Con votazione unanime favorevole, palesemente espressa per alzata di mano;

D E L I B E R A

- 1) **Di accogliere ed approvare** la proposta di deliberazione allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e che qui deve intendersi integralmente riportata e trascritta.
 - Successivamente, la Giunta Municipale, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione e con voti unanimi favorevoli palesemente espressi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**.=



COMUNE DI SANTA FLAVIA
Città Metropolitana di Palermo

CONSIGLIO COMUNALE

Proposta di deliberazione

✓ GIUNTA MUNICIPALE

n. 02 del 26/11/2020 PROPONENTE: SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO : PIANO DELLE PERFORMANCE 2020 - APPROVAZIONE P.D.O. 2020

Parere di regolarità tecnica:

Favorevole

dalla Sede municipale li, 26/11/2020

II SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Caterina Pirrone)

Parere di regolarità contabile: non sovente

Si prescinde dal richiedere parere di regolarità contabile in quanto trattasi di proposta di deliberazione che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata e che non ha riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

dalla Sede municipale li, 26/11/2020

II SEGRETARIO GENERALE

(Avv. Caterina Pirrone)

Il Segretario Generale, su indirizzo del Sindaco, formula la presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **PIANO DELLE PERFORMANCE 2020. APPROVAZIONE**

Premesso che con il Piano della Performance vengono definiti ed assegnati gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi, nonché i relativi indicatori, su cui si baserà la misurazione e la valutazione della performance dei Responsabili di Posizione Organizzativa;

Visto l'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede che le Amministrazioni Pubbliche *“redigono annualmente un documento programmatico, denominato Piano della Performance, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali e intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale responsabile di P.O. e i relativi indicatori”*;

Evidenziato, altresì, che gli obiettivi da assegnare mediante detto documento di programmazione devono essere:

- pertinenti rispetto ai bisogni della comunità, alla missione istituzionale, alle priorità politiche e alle strategie del Comune;
- specifici e misurabili;
- finalizzati al miglioramento della qualità dei servizi erogati;
- correlati alle risorse disponibili.

Precisato che il conseguimento degli obiettivi programmati costituisce condizione essenziale per l'erogazione degli incentivi previsti dalla contrattazione integrativa e dell'indennità di risultato ai Responsabili di PO;

Esaminato il Piano delle performance per l'annualità 2020, redatto dal Segretario Generale secondo le indicazioni di questa Giunta Comunale;

Rilevato che le indicazioni programmatiche e operative contenute nel Piano sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici, promuovendo lo sviluppo di logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione sui risultati;

Rilevato, in particolare che, il Piano è stato elaborato distinguendo gli obiettivi da assegnare in due distinte categorie:

- obiettivi strategici (o di miglioramento), ossia di maggiore rilevanza strategica per l'Amministrazione Comunale, direttamente derivati dagli indirizzi di governo;
- obiettivi operativi (o di processo o di prodotto), legati all'attività amministrativa ordinaria e più in particolare alle competenze istituzionali ed alle attribuzioni riferite alle singole Aree.

Dato atto che:

- gli obiettivi sono individuati e assegnati a ciascuna Macro Area in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente e che presenta al suo vertice un responsabile di posizione organizzativa;

- a ciascun obiettivo è attribuito un peso in relazione alla rilevanza rispetto alle priorità politiche e istituzionali e alla complessità dei processi necessari al loro raggiungimento e che agli stessi sono correlati relativi indicatori di conseguimento;

Dato atto di avere elaborato gli obiettivi strategici, finalizzati al miglioramento della performance organizzativa dell'Ente, sentiti i capi area e nell'ottica della necessità di garantire maggiori interventi e servizi, migliorare i servizi erogati:

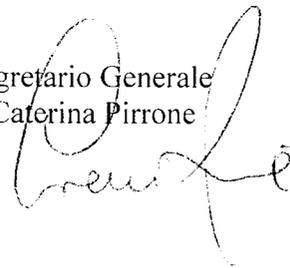
Ritenuto di procedere all'approvazione del Piano delle performance 2020, allegato alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Espresso parere favorevole da parte del Segretario Generale, ai sensi degli artt.49 e 147- *bis* del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, attesa la portata generale del provvedimento;

PROPONE

1. Di approvare, ai sensi dell'art.10, comma 1, del D.Lgs. n.150/2009, il Piano delle Performance 2020, allegato alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il raggiungimento degli obiettivi individuati dal Piano delle Performance 2020 e assegnati ai Responsabili di Area costituisce elemento di valutazione della performance di detti dipendenti rilevante ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato per la corrispondente annualità;
3. Di trasmettere copia del Piano ai singoli Responsabili delle Aree e al Nucleo di Valutazione;
4. Di pubblicare il Piano sul sito istituzionale dell'Ente in apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Performance" ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.150/2009;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, con apposita votazione unanime, stante l'urgenza di provvedere.

Il Segretario Generale
Avv. Caterina Pirrone



Allegati:

- Piano delle Performance 2020
- parere di regolarità tecnica



COMUNE DI SANTA FLAVIA
Città Metropolitana di Palermo

PIANO DELLA PERFORMANCE
P.D.O. ANNO 2020

Il Piano della Performance è il documento programmatico che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Ente nel suo complesso, degli ambiti di responsabilità in cui si articola l'attività del Comune e dei dipendenti.

Le indicazioni programmatiche e operative contenute nel Piano sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici, promuovendo lo sviluppo di logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione sui risultati.

Il Piano delle Performance 2020 è stato elaborato distinguendo gli obiettivi da assegnare in due distinte categorie: **obiettivi strategici** (o di miglioramento), ossia di maggiore rilevanza strategica per l'Amministrazione Comunale, direttamente derivati dagli indirizzi di governo e **obiettivi operativi** (o di processo o di prodotto), legati all'attività amministrativa ordinaria e più in particolare alle competenze istituzionali ed alle attribuzioni riferite alle singole macro aree funzionali dell'ente.

L'ultima modifica al regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 21.04.2020, ha previsto, tra l'altro, la modifica del funzionigramma dell'ente con una diversa distribuzione dei servizi in seno alle sette macro aree e più precisamente prevedendo all'interno dell'Area 6 Sviluppo economico sia il Mercato Ittico che il Suap, che prima della succitata modifica era assegnato all'Area 3 Urbanistica ed Edilizia.

La struttura organizzativa del Comune si articola in sette Macro Aree funzionali distinte rispettivamente in:

- AREA 1 – Affari Istituzionali e Generali
- AREA 2 – Bilancio e Finanze e Informatica
- AREA 3 – Urbanistica ed Edilizia
- AREA 4 – Lavori Pubblici e Patrimonio
- AREA 5 – Servizi sociali, scolastici, culturali e sport
- AREA 6 – Sviluppo Economico
- AREA 7 – Polizia Municipale

Gli obiettivi vengono individuati ed assegnati ai Responsabili di Posizione organizzativa preposti alla gestione di ciascuna Area. A ciascun obiettivo è stato attribuito un peso in relazione alla rilevanza rispetto alle priorità politiche e istituzionali e alla complessità dei processi necessari al loro raggiungimento e a ciascuno di essi sono correlati relativi indicatori di misurazione (completezza e/o tempistica di conseguimento).

Il raggiungimento degli obiettivi individuati dal Piano delle Performance 2020 e assegnati ai Responsabili di Po costituisce elemento di valutazione della performance di detti dipendenti rilevante ai fini della corresponsione dell'indennità di risultato per la corrispondente annualità, alla stregua dei criteri e modalità individuati nel "Sistema di misurazione e valutazione del personale" dell'Ente.

Gli obiettivi sono personali e non delegabili, pertanto dovranno essere conseguiti direttamente dai singoli Responsabili, fermo restando il necessario apporto da parte del personale assegnato alle rispettive strutture organizzative di pertinenza. Si precisa che attualmente l'Area 3 – Urbanistica ed Edilizia è sorretta ad interim dal Responsabile Area 4 – Lavori Pubblici e Patrimonio, mentre l'Area 6 Sviluppo economico è sorretta sempre ad interim dal Responsabile area 7 Polizia municipale

AREA 1 – AFFARI ISTITUZIONALI E GENERALI

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Avvio procedure per lo scarto d' archivio, al fine di recuperare la disponibilità della chiesetta sconsecrata, e altri locali comunali adibiti ad archivio relativamente alle aree funzionali di competenza, e ove richiesto, anche per altre aree funzionali; PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)
- Concludere le procedure di assunzione ai sensi dell' art. 30 del D.lgs. 165/2001 delle cat. C previste nel piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell' Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

AREA ECONOMICO – FINANZIARIO TRIBUTI E INFORMATICA

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Recupero evasione ed elusione fiscale. Analisi delle posizioni contributive riscontrabili nella banca dati del Comune o altre fonti (Anagrafe, Archivi ICI, ecc...), bonifica delle posizioni estrapolate, avvio recupero delle situazioni di evasione, emissione ruolo coattivo o ingiunzione fiscale per i contribuenti morosi, predisposizione di apposti regolamenti e ogni attività idonea al recupero fiscale. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

- Servizio gestione Economica Finanziaria e Programmazione. Tenuta della contabilità comunale, delle relative scritture contabili, della gestione delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente attraverso il servizio di economato, la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile dell'azione amministrativa. Predisposizione ed invio alle piattaforme informatiche preposte delle comunicazioni relative alla tempestività dei pagamenti. Parificazione dei conti: annuale. Individuazione degli agenti contabili. Monitoraggio delle regole del pareggio di bilancio. Aggiornamento della contabilità patrimoniale. Monitoraggio periodico e orientamento dell'attività dei servizi finalizzata al rispetto del "pareggio di bilancio". Monitoraggio adempimenti fatturazione elettronica e caricamento pagamenti nella "piattaforma certificazione crediti" del Ministero dell'Economia e Finanze (obiettivo trasversale con l'attivazione dei codici ufficio per la fatturazione delle Altre Aree). Società partecipate e consorzi, ricognizione rapporti debito /credito. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell'imparzialità dell'azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell'Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

AREA URBANISTICA EDILIZIA ED AMBIENTE

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Monitoraggio edilizia scolastica e/o approntamento dove necessario e su direttiva dell'amministrazione comunale dei necessari progetti di manutenzione delle scuole. Consegna dei lavori affidati per la messa in sicurezza delle scuole. PESO 20% INDICATORE: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Gestire e garantire un efficiente servizio della protezione civile durante tutta la fase emergenziale determinata dall'andamento epidemiologico del virus covid-19. PESO 20% INDICATORE: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell' Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Ricerca di bandi di finanziamento al fine di reperire risorse necessarie per interventi strutturali strutture sportive esistenti sul territorio. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)
- Predisposizione del bando, avvio e conclusione delle procedure inerenti la concessione dei beni confiscati alla mafia PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' 31.12.2020
- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell' Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

AREA SERVIZI SOCIALI, CULTURALI E TEMPO LIBERO

Obiettivi di miglioramento o strategici

- PON istruzione adeguamento spazi e distanziamento sociale in ambito scolastico emergenza covid 19- PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' 31.12.2020;
- Gestione BOC, sostegno alimentare in favore di famiglie disagiate colpite dall' emergenza sanitaria in corso. PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' 31.12.2020;
- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell' Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

AREA SVILUPPO ECONOMICO

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Processo di digitalizzazione del Suap. Verifiche delle richieste da parte di altre ditte/enti nel più breve tempo possibile ed entro i termini di legge. PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' 31.12.2020;
- Attuazione di tutte le misure necessarie alla riapertura del Mercato Ittico e volte a garantire il rispetto delle misure di carattere sanitario, organizzativo e di manutenzione ordinaria relativa alla gestione del mercato ittico, e delle misure ancora più stringenti determinate

dall' andamento epidemiologico da Covid-19. PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' 31.12.2020;

- Riorganizzazione del personale in lavoro agile (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell' Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

AREA POLIZIA MUNICIPALE

Obiettivi di miglioramento o strategici

- Attività di controllo su abbandono sul suolo e corretto conferimento dei rifiuti mediante report di interventi e/o verbali PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)
- Redazione Ordinanza Sindacale viabilità e sicurezza urbana - PESO 20% - INDICATORE: TEMPESTIVITA' (entro il 31.12.2020)
- Iniziative di controllo del territorio in emergenza covid e attuazione di tutte le misure necessarie a garantire il distanziamento e il divieto di assembramento. PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

Obiettivi operativi o di processo

- Attuazione delle misure generali del Piano per la Prevenzione della Corruzione a tutela del buon andamento e dell' imparzialità dell' azione amministrativa secondo le indicazioni e nei tempi stabiliti. Piano della Trasparenza ed adempimenti degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e contenuto come allegato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);

- Ottemperanza alle direttive generali assegnate nel corso dell'anno da parte dell'Amministrazione comunale quali obiettivi gestionali. PESO 20% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020);
- Informatizzazione dei procedimenti amministrativi e degli atti amministrativi (obiettivo trasversale a tutte le aree) PESO 10% - INDICATORI: TEMPESTIVITA' (31.12.2020)

