



**COMUNE DI SANTA FLAVIA**  
**Città Metropolitana di Palermo**

**COPIA**

**Deliberazione della Giunta Municipale**

**n. 106 del 21-11-2022**

Oggetto:	Approvazione D.U.P. esercizi finanziari 2022 2024
----------	---

L'anno duemilaventidue, il giorno ventuno del mese di novembre, alle ore 17:45, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Municipale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza GIUSEPPE D'AGOSTINO, nella sua qualità di SINDACO, e sono presenti i Signori:

GIUSEPPE D'AGOSTINO	SINDACO	Presente
MARIA CONCETTA CASTELLI	ASSESSORE	Presente
GIOVANNI AFFATIGATO	ASSESSORE	Presente
GIOVANNI PRINCIPATO	ASSESSORE	Assente
GIUSEPPE PAGANO	ASSESSORE	Presente
GIUSEPPE MICELI	ASSESSORE	Presente

Presenti: 5 - Assenti: 1

Partecipa, il SEGRETARIO GENERALE, SEBASTIANO EMANUELE FURITANO.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

Approvazione D.U.P. esercizi finanziari 2022 2024

Ritenuto di approvarla integralmente;

Con votazione unanime resa in forma palese;

### DELIBERA

Di approvare integralmente la superiore proposta recependola in ogni sua parte;

Successivamente

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Con unanime votazione palese

### DELIBERA

Di dichiarare il presente atto **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art. 12, L.R. n. 44/91, comma 2, stante l'urgenza di provvedere.



**COMUNE DI SANTA FLAVIA**  
**Città Metropolitana di Palermo**  
**Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale**

n. 114 del 19-11-2022

AREA II - AREA ECONOMICO- FINANZIARIA E INFORMATICA

Oggetto:	Approvazione D.U.P. esercizi finanziari 2022 2024
----------	---

Il Responsabile del servizio finanziario e tributi sottopone alla Giunta Comunale la seguente

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Premesso di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse:

Che con il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Che il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D. Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D. Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Visto l'art. 151 comma 1 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

Richiamato l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;

Dato atto che il documento sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica, ma, a differenza della stessa, è oggetto di apposita deliberazione autonoma e presupposto imprescindibile per l'approvazione del Bilancio di Previsione;

Verificata pertanto la necessità di provvedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2022-2024, da presentarsi al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative; il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Visto pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione 2022-2024 predisposto sulla base delle informazioni ricevute da parte di tutti gli Assessorati e i Servizi dell'Ente, coinvolti nella predisposizione del Documento Unico di Programmazione, e fornite in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti indicati dall'Amministrazione Comunale;

Constatato che lo schema di D.U.P. allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 e che ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL, il Comune di Santa Flavia non è tenuto alla verifica dello stato di attuazione dei programmi, avendo una popolazione residente inferiore a 15.000 abitanti;

Dato atto che lo schema di DUP verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

Considerato che lo schema di DUP sarà trasmesso ai Consiglieri Comunali per le necessarie deliberazioni;

Visti:

- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2021 e il decreto Sindacale n. 18 del 21/07/2022 con i quali lo scrivente è stato confermato Responsabile dell'Area II, Economico Finanziaria e Informatica sino al 31/12/2022;

### **PROPONE**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo

- Di approvare per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;
- Di trasmettere all'Organo di Revisione lo schema di DUP per il rilascio del parere di competenza;
- Di trasmettere al Consiglio Comunale il richiamato schema di DUP per le conseguenti deliberazioni;
- Di dare atto che il suddetto schema di DUP per il triennio 2022-2024 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Santa Flavia una popolazione superiore ai 5000 abitanti;
- Di disporre la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune – Amministrazione trasparente;

- Di dichiarare la presente, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.TO DOTT. Angelo Benfante

**Pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, recepito con l'art. 12 della L.R. 30/2000**

sulla proposta di deliberazione della Giunta Municipale ad oggetto:

Approvazione D.U.P. esercizi finanziari 2022 2024

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA***

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Santa Flavia, li 19-11-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO DOTT. Angelo Benfante

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE***

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Santa Flavia, li 19-11-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.TO DOTT. Angelo Benfante

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO	
F.TO GIUSEPPE D'AGOSTINO	
L'ASSESSORE ANZIANO	IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO ARCH. MARIA CONCETTA CASTELLI	F.TO SEBASTIANO EMANUELE FURITANO

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **21-11-2022** ai sensi dell'art. 12,

[  ] comma 2 (immediatamente esecutiva)

Santa Flavia, li 21-11-2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO SEBASTIANO EMANUELE FURITANO

Affissa all'albo pretorio il            - N. registro

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione dell'incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio, si certifica l'avvenuta pubblicazione come sopra indicata e che entro il termine di giorni 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Santa Flavia, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.TO SEBASTIANO EMANUELE FURITANO