

PATTO DI ACCREDITAMENTO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI A FAVORE DI DESTINATARI DEL VOUCHER SOCIALE RESIDENTI NEL TERRITORIO DELL'AMBITO DISTRETTUALE D39

Vista la legge 8 novembre 2000 n.328;

Visto il Piano di Zona del Distretto D39;

Vista la circolare dell'Assessorato Regionale alla Famiglia, alle Politiche Sociali n.548 del 6 aprile 2005;

Il Coordinatore dell'Ufficio Piano del Distretto Socio Sanitario 39 _____ del Comune di Bagheria _____, nat_ a _____ il _____, in nome e per conto del Comune che rappresenta, domiciliato/a per la carica che ricopre in _____, Via _____ Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

E

_____ nato a _____ (PA), il _____, e residente a _____(PA) in _____, in qualità di rappresentante legale della “ _____ ” Soc. coop. sociale, con sede legale a _____ in via _____, iscritta all'Albo Regionale, ex art.26 , L.22/86 Sezione _____, n° _____ Partita IVA _____

premessò che

la Ditta “ _____ ” Soc. coop. sociale, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, è stata accreditata con determinazione sindacale n. ___ del _____ del Comune Capofila ed iscritta al n. ___ del Registro Distrettuale di Accreditamento per la sezione _____ e per i servizi:

concordano quanto segue

Art. 1

L'organizzazione accreditata:

- accetta il sistema tariffario previsto per l'acquisto delle prestazioni del *voucher* sociale previsti nel Piano di Zona e nei progetti socio assistenziali del Distretto Socio Sanitario 39;
- attua il Progetto individualizzato stabilito tra il beneficiario/familiare ed il Servizio Sociale Professionale, accettando il *voucher* presentato e rispettando i tempi di avvio previsti;
- accetta i sistemi di verifica e di controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni stabiliti dall'Ufficio di Servizio Sociale Professionale per le prestazioni rese in regime di *voucher* sociale;
- si impegna a mantenere i requisiti di idoneità organizzativo – gestionale per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali da parte di personale qualificato, assunto nel rispetto dei CCNL di categoria;
- fornisce elenco nominativo delle figure professionali, con allegati titoli del personale da adibire ai servizi di che trattasi;
- assume la responsabilità della qualità delle prestazioni socio-assistenziali e della relazione d'aiuto poste in essere dai propri operatori;
- applica al trattamento dei dati le misure previste dalla legislazione vigente;
- si impegna a stipulare idoneo contratto assicurativo di Responsabilità Civile esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni ad utenti o a terzi derivanti dall'espletamento del servizio;
- propone i servizi aggiuntivi e migliorativi descritti in allegato, facenti parte integrante ed essenziale del presente atto.

Art.2

Il Comune di Bagheria :

- in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo sui servizi offerti, esercita d'ufficio, oltre che su richiesta dell'assistito e/o dei suoi familiari, verifiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del presente Patto, tramite il Servizio Sociale Professionale che sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, può proporre la revoca dell'accreditamento;
- corrisponde all'organizzazione accreditata, previa acquisizione DURC e verifiche, l'importo relativo ai *voucher* che verranno fatturati dalla stessa, secondo le tariffe indicate nel Piano di Zona e nei progetti socio assistenziali del Distretto Socio Sanitario 39, nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente;
- effettua verifiche periodiche sull'andamento globale del servizio anche attraverso appositi incontri tra i referenti dell'Ufficio stesso e degli Enti Accreditati;
- si riserva la facoltà di chiedere all'Ente accreditato la sostituzione del personale che dimostri inadeguatezza nell'adempimento delle mansioni affidate.

Art. 3

Il presente Patto ha validità a decorrere dalla sottoscrizione e per anni uno e ad esso può essere dichiarata formale rinuncia da parte della Ditta con preavviso di almeno 30 giorni.

Il presente Patto può essere risolto nelle seguenti fattispecie:

- in caso di gravi violazioni degli obblighi in esso previsti o per utilizzo di personale professionalmente non idoneo e qualificato;
- a seguito di cancellazione dal Registro distrettuale di accreditamento per mancata conferma dei requisiti da dichiarare dal 01/04 al 30/04 di ogni anno ;

Le cause di risoluzione hanno efficacia a seguito di formale diffida inviata con raccomandata A.R. dal Comune e di mancata rimozione delle stesse, entro i termini prescritti, da parte dell'organizzazione accreditata.

Art. 4

La Ditta non avrà nulla da pretendere, a nessun titolo, da parte del Comune di _____, nel caso in cui non dovesse essere prescelta da alcun utente.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di _____

Per la Ditta

“ _____
Il Legale Rappresentante
